

4

2

0

2



TEKSTILPROMET d.d.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

KONSOLIDIRANO I REVIDIRANO

ZA 2024. GODINU

SADRŽAJ

1. GODIŠNJI FINACIJSKI IZVJEŠTAJI TEKSTILPROMET D.D.....	3
1.1. BILANCA	4
1.2. RAČUN DOBITI I GUBITKA	6
1.3. IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU	7
1.4. IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA	8
1.5. IZJAVA DIREKTORA RAČUNOVODSTVA	9
2. O DRUŠTVU	10
3. OBILJEŽJA POSLOVANJA.....	13
4. IZLOŽENOST I UPRAVLJANJE RIZICIMA	14
4.1. VALUTNI RIZIK.....	14
4.2. RIZIK LIKVIDNOSTI.....	14
4.3. KREDITNI RIZIK.....	15
5. ZAPOSLENICI.....	15
6. KORPORATIVNO UPRAVLJANJE	16
7. IZVJEŠĆE O ODRŽIVOSTI	20
8. ODLUKA O UTVRĐIVANJU TEMELJNIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA	98
9. MIŠLJENJE REVIZORA	99
10. BILJEŠKE UZ GODIŠNJA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE.....	112

OPĆI PODACI ZA IZDAVATELJE

Razdoblje izvještavanja:

1.1.2024

do

31.12.2024

Godina:

2024

Godišnji financijski izvještaji

Matični broj (MB):

03269329

Oznaka matične države
članice izdavatelja:

HR

Matični broj
subjekta (MBS):

080105589

Osobni identifikacijski
broj (OIB):

1652907670

LEI:

7478000040UHDQGLQW43

Šifra ustanove:

1400

Tvrtka izdavatelja: TEKSTILPROMET d.d.

Poštanski broj i mjesto:

10000

ZAGREB

Ulica i kućni broj:

ULICA GRADA GOSPIĆA 1A

Adresa e-pošte:

info@tekstilpromet.hr

Internet adresa:

www.tekstilpromet.hr

Broj zaposlenih (krajem
izvještajnog razdoblja):

659

Konsolidirani izvještaj:

KD

(KN-nije konsolidirano/KD-konsolidirano)

Revidirano:

RD

(RN-nije revidirano/RD-revidirano)

Tvrtke ovisnih subjekata (prema MSFI):

Sjedište:

MB:

GALEB DALMATINSKA TRIKOTAŽA d.d.

OMIŠ, PUNTA 6 03114007

Knjigovodstveni servis:

Ne

(Da/Ne)

(tvrtka knjigovodstvenog servisa)

Osoba za kontakt:

GRDEN KSENIJA

(unosi se samo prezime i ime osobe za kontakt)

Telefon:

012700419

Adresa e-pošte:

ksenija.grden@tekstilpromet.hr

Revizorsko društvo:

ALPHA AUDIT d.o.o.

(tvrtka revizorskog društva)

Ovlašteni revizor:

ILIJA NIKOLIĆ

(ime i prezime)

BILANCA NA DAN 31.12.2024. godine

Obveznik: TEKSTILPROMET GRUPA			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Zadnji dan prethodne poslovne godine	Na izvještajni datum tekućeg razdoblja
1	2	3	4
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001	0	0
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	22.450.101	22.555.394
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	2.508.050	2.610.733
1. Izdaci za razvoj	004	0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005	100.944	80.718
3. Goodwill	006	2.400.273	2.515.082
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007	6.833	0
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	0	14.933
6. Ostala nematerijalna imovina	009	0	0
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	19.919.995	19.834.445
1. Zemljište	011	8.563.220	7.930.822
2. Građevinski objekti	012	9.288.351	9.385.662
3. Postrojenja i oprema	013	216.655	519.363
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	263.912	354.662
5. Biološka imovina	015	0	0
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016	0	0
7. Materijalna imovina u pripremi	017	1.587.857	1.643.936
8. Ostala materijalna imovina	018	0	0
9. Ulaganje u nekretnine	019	0	0
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	5.225	18.238
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar	022	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024	889	889
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026	4.336	17.349
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028	0	0
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029	0	0
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030	0	0
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031	0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032	0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033	0	0
3. Potraživanja od kupaca	034	0	0
4. Ostala potraživanja	035	0	0
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036	16.831	91.978
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	17.459.421	18.114.372
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	11.716.657	10.874.346
1. Sirovine i materijal	039	1.149.376	1.226.532
2. Proizvodnja u tijeku	040	1.561.437	1.670.387
3. Gotovi proizvodi	041	2.672.807	2.486.242
4. Trgovačka roba	042	6.333.037	5.491.185
5. Predujmovi za zalihe	043	0	0
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044	0	0
7. Biološka imovina	045	0	0
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	3.845.732	3.570.561
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	0	0
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048	0	0
3. Potraživanja od kupaca	049	3.286.050	3.030.919
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050	50.331	40.552
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	294.802	351.298
6. Ostala potraživanja	052	214.549	147.792
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053	577.110	1.946.412
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054	0	0
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar	055	0	0
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056	0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057	0	0
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058	0	0
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059	0	0
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060	0	0
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	564.790	1.946.412
9. Ostala financijska imovina	062	12.320	0
IV. NOVAC U BANCII I BLAGAJNI	063	1.319.922	1.723.053
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI	064	170.090	138.535
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065	40.079.612	40.808.301
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	11.631.831	4.615.855

PASIVA			
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 082)	067	26.031.251	27.693.209
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	4.337.626	4.337.626
II. KAPITALNE REZERVE	069	1.153.019	1.318.901
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	1.341.417	1.328.120
1. Zakonske rezerve	071	344.087	375.889
2. Rezerve za vlastite dionice	072	164.443	97.838
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073	-112.773	-91.267
4. Statutarne rezerve	074	0	0
5. Ostale rezerve	075	945.660	945.660
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076	6.889.726	6.830.515
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077	0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078	0	0
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079	0	0
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080	0	0
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081	0	0
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082	0	0
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	10.219.220	12.464.957
1. Zadržana dobit	084	10.219.220	12.464.957
2. Preneseni gubitak	085	0	0
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	2.090.243	1.413.090
1. Dobit poslovne godine	087	2.090.243	1.413.090
2. Gubitak poslovne godine	088	0	0
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089	0	0
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	289.311	437.871
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091	192.844	273.161
2. Rezerviranja za porezne obveze	092	0	0
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093	96.467	164.710
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094	0	0
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095	0	0
6. Druga rezerviranja	096	0	0
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097	4.686.579	4.388.272
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102	0	0
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103	3.229.167	1.979.167
7. Obveze za predujmove	104	0	0
8. Obveze prema dobavljačima	105	0	0
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106	0	0
10. Ostale dugoročne obveze	107	1.457.412	2.409.105
11. Odgođena porezna obveza	108	0	0
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	8.665.153	7.702.748
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110	0	0
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111	0	0
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112	0	0
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113	0	0
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114	361.559	371.465
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115	1.279.396	1.263.397
7. Obveze za predujmove	116	75.127	5.656
8. Obveze prema dobavljačima	117	3.477.683	2.730.064
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118	0	0
10. Obveze prema zaposlenicima	119	656.359	652.016
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	1.371.191	988.456
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121	0	1.830
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122	0	0
14. Ostale kratkoročne obveze	123	1.443.838	1.689.864
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROSKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	407.318	586.201
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125	40.079.612	40.808.301
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126	11.631.831	4.615.855

RAČUN DOBITI I GUBITKA

u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Obveznik: TEKSTILPROMET GRUPA			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 002 do 006)	001	40.889.666	39.710.335
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	002	0	0
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	003	36.809.741	38.109.615
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	004	0	0
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	005	0	0
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	006	4.079.925	1.600.720
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 08+009+013+017+018+019+022+029)	007	38.060.083	37.875.797
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	008	-765.976	-28.519
2. Materijalni troškovi (AOP 010 do 011)	009	23.893.951	22.137.182
a) Troškovi sirovina i materijala	010	3.622.362	2.819.278
b) Troškovi prodane robe	011	15.477.410	14.539.571
c) Ostali vanjski troškovi	012	4.794.179	4.778.333
3. Troškovi osoblja (AOP 014 do 016)	013	8.884.502	9.558.494
a) Neto plaće i nadnice	014	5.962.678	6.527.772
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	015	1.785.152	1.799.687
c) Doprinosi na plaće	016	1.136.672	1.231.035
4. Amortizacija	017	2.479.373	2.394.234
5. Ostali troškovi	018	2.058.000	2.054.790
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 020+021)	019	409.069	1.126.994
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	020	0	440.572
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	021	409.069	686.422
7. Rezerviranja (AOP 023 do 028)	022	267.226	287.404
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	023	182.226	122.694
b) Rezerviranja za porezne obveze	024	0	0
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	025	85.000	164.710
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	026	0	0
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	027	0	0
f) Druga rezerviranja	028	0	0
8. Ostali poslovni rashodi	029	833.938	345.218
III. FINACIJSKI PRIHODI (AOP 031 do 040)	030	56.168	52.440
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	031	0	0
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	032	0	0
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	033	0	0
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	034	0	0
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	035	0	0
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	036	0	0
7. Ostali prihodi s osnove kamata	037	6.602	24.410
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	038	49.566	28.030
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	039	0	0
10. Ostali financijski prihodi	040	0	0
IV. FINACIJSKI RASHODI (AOP 042 do 048)	041	344.946	356.690
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	042	0	0
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	043	0	0
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	044	340.904	352.430
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	045	4.042	4.260
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	046	0	0
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	047	0	0
7. Ostali financijski rashodi	048	0	0
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	049	0	0
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	050	0	0
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	051	0	0
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	052	0	0
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 001+030+049 +050)	053	40.945.834	39.762.775
X. UKUPNI RASHODI (AOP 007+041+051 + 052)	054	38.405.029	38.232.487
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 053-054)	055	2.540.805	1.530.288
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 053-054)	056	2.540.805	1.530.288
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 054-053)	057	0	0
XII. POREZ NA DOBIT	058	450.562	117.198
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 055-059)	059	2.090.243	1.413.090
1. Dobit razdoblja (AOP 055-059)	060	2.090.243	1.413.090
2. Gubitak razdoblja (AOP 059-055)	061	0	0

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TOKU

u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

Obveznik: TEKSTILPROMET GRUPA			
Naziv pozicije	AOP oznaka	Isto razdoblje prethodne godine	Tekuće razdoblje
1	2	3	4
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti			
1. Dobit prije oporezivanja	001	2.540.805	1.530.288
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002	2.732.485	2.542.794
a) Amortizacija	003	2.479.373	2.394.234
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004	0	0
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005	0	0
d) Prihodi od kamata i dividendi	006	0	0
e) Rashodi od kamata	007	0	0
f) Rezerviranja	008	253.112	148.560
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009	0	0
h) Ostala usklađenja za novčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010	0	0
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011	5.273.290	4.073.082
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012	-3.711.754	371.608
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013	-774.939	-1.204.170
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014	-109.302	275.172
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015	-126.217	842.311
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016	-2.701.296	458.295
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017	1.561.536	4.444.690
4. Novčani izdaci za kamate	018	0	0
5. Plaćeni porez na dobit	019	-450.562	-117.198
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020	1.110.974	4.327.492
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021	0	0
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022	0	0
3. Novčani primici od kamata	023	0	0
4. Novčani primici od dividendi	024	0	0
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025	0	0
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026	0	0
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027	0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028	-1.487.181	-2.315.082
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029	0	0
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030	0	0
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031	0	0
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032	0	0
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033	-1.487.181	-2.315.082
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034	-1.487.181	-2.315.082
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti			
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035	1.123.865	152.584
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036	0	0
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037	0	0
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038	0	0
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039	1.123.865	152.584
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040	-693.834	-1.256.094
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041	0	0
3. Novčani izdaci za financijski najam	042	0	0
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043	0	0
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044	-472.715	-505.769
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045	-1.166.549	-1.761.863
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046	-42.684	-1.609.279
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047	0	0
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048	-418.891	403.131
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049	1.738.813	1.319.922
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	1.319.922	1.723.053

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA
u razdoblju od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine

AOP oznaka	Opis posloja	Raspodjela imovina i kapitala na mjesec											Ukupno raspodeljeno kapitala na mjesec	Mjesecni interesi (okruglano na desetinki)	Ukupno kapital i rezerve						
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12	13	14	15	16	17
Poslovanje i poslovanje																					
01	Stanje na dan početka prethodne poslovne godine	01	4.344.920	165.056	249.122	164.443	161.563	0	945.660	7.133.482	0	0	0	0	0	0	17.902.705	882.534	31.246.909	0	31.246.909
02	Prijemne i razdvojenosti poslova	02		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Ispisane pogotke	03		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (preprijetno)	04	4.344.920	165.056	249.122	164.443	161.563	0	945.660	7.133.482	0	0	0	0	0	0	17.902.705	882.534	31.246.909	0	31.246.909
05	Dodajanje razdvojenosti	05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Trudnja razdvojenosti	06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	07	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Dodajanje i razdvojenosti razdvojenosti	08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Dodajanje i razdvojenosti razdvojenosti	09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Dodajanje i razdvojenosti razdvojenosti	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Ukupno u ostaloj izvedenosti razdvojenosti	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Ostale razdvojenosti	13	-7.294	7.294	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Prijem na transakcije izvedenosti razdvojenosti	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Sveukupno razdvojenosti (ukupno) kapitala (ostalo u postupku izvedenosti razdvojenosti)	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Sveukupno razdvojenosti (ukupno) kapitala u postupku izvedenosti razdvojenosti	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Sveukupno razdvojenosti (ukupno) kapitala razdvojenosti razdvojenosti	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Ostalo u postupku izvedenosti razdvojenosti	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Ukupno razdvojenosti	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Ukupno razdvojenosti	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21	Ukupno razdvojenosti	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
24	Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (preprijetno)	24	4.337.626	1.133.039	344.097	164.443	112.773	0	945.660	6.889.726	0	0	0	0	0	0	10.219.220	2.090.240	26.031.251	0	26.031.251
POSLOVANJE I PROMJENAMA KAPITALA (poslovanje poslovanje razdvojenosti)																					
25	POSLOVANJE I PROMJENAMA KAPITALA (poslovanje poslovanje razdvojenosti)	25	-7.294	7.294	0	0	0	0	0	0	-263.756	0	0	0	0	0	-7.867.656	0	-8.131.411	0	-8.131.411
26	POSLOVANJE I PROMJENAMA KAPITALA (poslovanje poslovanje razdvojenosti)	26	-7.294	7.294	0	0	0	0	0	0	-263.756	0	0	0	0	0	-7.867.656	2.090.240	-6.041.168	0	-6.041.168
27	POSLOVANJE I PROMJENAMA KAPITALA (poslovanje poslovanje razdvojenosti)	27	0	980.170	94.906	0	-48.790	0	0	0	0	0	0	0	0	0	584.170	-882.534	825.511	0	825.511
Trudnja razdvojenosti																					
28	Stanje na dan početka prethodne poslovne godine	28	4.337.626	1.133.039	344.097	164.443	112.773	0	945.660	6.889.726	0	0	0	0	0	0	10.219.220	2.090.240	26.031.251	0	26.031.251
29	Prijemne i razdvojenosti poslova	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30	Ispisane pogotke	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (preprijetno)	31	4.337.626	1.133.039	344.097	164.443	112.773	0	945.660	6.889.726	0	0	0	0	0	0	10.219.220	2.090.240	26.031.251	0	26.031.251
32	Dodajanje razdvojenosti	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
33	Trudnja razdvojenosti	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	Dodajanje i razdvojenosti razdvojenosti	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
36	Dodajanje i razdvojenosti razdvojenosti	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
37	Dodajanje i razdvojenosti razdvojenosti	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
38	Dodajanje i razdvojenosti razdvojenosti	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
39	Ukupno razdvojenosti	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
40	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	41	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	42	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43	Sveukupno razdvojenosti (ukupno) kapitala u postupku izvedenosti razdvojenosti	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44	Sveukupno razdvojenosti (ukupno) kapitala razdvojenosti razdvojenosti	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
45	Ostalo u postupku izvedenosti razdvojenosti	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
46	Ostalo u postupku izvedenosti razdvojenosti	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
47	Ukupno razdvojenosti	47	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
48	Ostale razdvojenosti	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
49	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	49	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
50	Prijemne i razdvojenosti razdvojenosti	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
51	Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (preprijetno)	51	4.337.626	1.133.039	375.889	97.258	91.267	0	945.660	6.832.535	0	0	0	0	0	0	12.464.857	1.413.000	27.662.209	0	27.662.209
POSLOVANJE I PROMJENAMA KAPITALA (poslovanje poslovanje razdvojenosti)																					
52	POSLOVANJE I PROMJENAMA KAPITALA (poslovanje poslovanje razdvojenosti)	52	0	96.038	0	0	0	0	0	0	-59.211	0	0	0	0	0	488.869	0	525.680	0	525.680
53	POSLOVANJE I PROMJENAMA KAPITALA (poslovanje poslovanje razdvojenosti)	53	0	96.038	0	0	0	0	0	0	-59.211	0	0	0	0	0	488.869	1.413.000	1.935.789	0	1.935.789
54	POSLOVANJE I PROMJENAMA KAPITALA (poslovanje poslovanje razdvojenosti)	54	0	98.844	31.802	-46.805	-21.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.756.660	-2.090.240	-278.828	0	-278.828



TEKSTILPROMET, dioničko društvo

Zagreb, Ulica grada Gospića 1a

IZJAVA DIREKTORA RAČUNOVODSTVA

Izjavljujem da je skraćeni set konsolidiranih revidiranih godišnjih financijskih izvještaja, sastavljen uz primjenu odgovarajućih standarda financijskog izvještavanja (MSFI), daje cjelovit i istinit prikaz imovine i obveza, dobiti i gubitaka, financijskog položaja i poslovanja izdavatelja društva.

Direktor računovodstva:
KSENIJA GRDEN, dipl. oec.

2. O DRUŠTVU

PISMO DIREKTORA

Godina 2024. donijela je nastavak poslovanja u izazovnom, ali ujedno i stabilnijem okruženju u odnosu na prethodne godine obilježene inflatornim pritiscima i strukturnim promjenama u gospodarstvu. Globalna kretanja, i dalje pod utjecajem geopolitičkih napetosti i osjetljivih opskrbnih lanaca, pokazivala su znakove usporavanja inflacije, dok su domaće makroekonomske prilike ostale relativno povoljne.

U takvom kontekstu, Hrvatska je nastavila bilježiti umjeren gospodarski rast, uz stabilne stope zaposlenosti i dodatni rast realnih plaća, što se pozitivno odrazilo i na maloprodajni promet. Kupovna moć potrošača donekle se oporavila, a potrošačke navike usmjerene su sve više prema kvaliteti, održivosti i transparentnosti podrijetla proizvoda.

Usprkos rastu operativnih troškova, posebice u segmentima najmovi, logistike, energije i rada, uspjeli smo dodatnim optimizacijama i pažljivim upravljanjem komercijalnom politikom zadržati stabilnost poslovanja te ostvariti rast prodaje. Fokus na punu cijenu proizvoda, uz selektivno korištenje promotivnih aktivnosti, rezultirao je povećanjem marže i boljom iskorištenosti prodajnih prostora.

Na tržištu rada nastavljen je izražen manjak kvalificirane radne snage, posebno u segmentima maloprodaje i proizvodnje, što je zahtijevalo prilagodbu modela rada, dodatna ulaganja u privlačenje i zadržavanje kadrova te usmjeravanje na automatizaciju i unaprjeđenje internih procesa.

Geopolitičke napetosti na Bliskom istoku i sigurnosni izazovi u regiji Crvenog mora dodatno su otežali globalnu logistiku. Opskrbni lanci iz Azije – gdje se nalazi većina proizvodnih kapaciteta našeg asortimana – suočavali su se s preusmjeravanjem brodskih ruta, što je rezultiralo rastom cijena prijevoza, ali i značajnim kašnjenjima u isporukama robe. Ta nepravovremenost isporuka zahtijevala je dodatnu operativnu prilagodbu i fleksibilno planiranje zaliha.

U proizvodnom segmentu nastavili smo s ulaganjima u održivu modernizaciju – od učinkovitijeg korištenja resursa do energetske samodostatnosti kroz korištenje obnovljivih izvora energije. Digitalizacija poslovanja dodatno je unaprijedila učinkovitost, kako u internoj koordinaciji, tako i prema vanjskim partnerima i kupcima. Nastavili smo i s politikom financijske stabilnosti – dodatno smo smanjili zaduženost i ojačali temeljne pretpostavke za dugoročno održivo poslovanje,

Zaključno, godina iza nas bila je godina stabilizacije, prilagodbe i strateškog pozicioniranja za budućnost. I dalje ostajemo usmjereni na kupca, učinkovitost i održivost – kao temeljne odrednice našeg daljnjeg rasta.

Hrvoje Šimić

Tekstilpromet dioničko društvo, trgovina na veliko i malo (OIB: 16529207670), Zagreb, Ulica grada Gospića 1a, registrirano je kod Trgovačkog suda u Zagrebu te je upisano u registarski uložak 1-2463 s matičnim brojem subjekta upisa 080105589.

Financijski izvještaji za 2024. godinu uključuju nekonsolidirane financijske izvještaje Tekstilprometa d.d. ("Društvo") i konsolidirane financijske izvještaje sa podružnicama ("Grupa").

U Tekstilpromet Grupi djeluju:

- TEKSTILPROMET d.d., Zagreb kao matica
- GALEB d.d., Omiš (100% vlasništva)
 - ALMISSA-LARUS d.o.o. (100% vlasništvo Galeba d.d.)

U četvrtom kvartalu 2024. godine su društvu Tekstilpromet d.d. pripojena društva Pro Sport 98 d.o.o. i Lauris moda d.o.o.

Osnovna djelatnost Tekstilpromet Grupe je veleprodaja i maloprodaja tekstilnih proizvoda kao i proizvodnja tekstilnih proizvoda. Poslovanje u veleprodaji obavlja se kroz veleprodajna skladišta u Zagrebu i Splitu, a u maloprodaji kroz 124 prodavaonice:

- Tekstilpromet d.d. – 84 prodavaonice
- Galeb d.d. – 40 prodavaonica

Transakcije sa povezanim društvima u skladu su sa MSFI te pripadajući iznos potraživanja i obveza uključujući prihod od prodaje, nabave, kredite ili garancije adekvatno su evidentirani. Ove transakcije obavljaju se pod istim uvjetima u kojima bi se obavljale da su obavljene između nepovezanih društava. Usluge su obračunate po tržišnim uvjetima.

UPRAVLJAČKA STRUKTURA TEKSTILPROMETA d.d.

Uprava Društva:

- Hrvoje Šimić - direktor društva

Članovi Nadzornog odbora:

- Mijo Šimić - predsjednik
- Gordana Šijan - zamjenik predsjednika
- Mara Hrgović - član
- Andrej Erjavec - član
- Vedran Hrgović - član
- Marko Vlaović - član
- Janja Tikvić - član (predstavnik radnika)

3. OBILJEŽJA POSLOVANJA

Tekstilpromet Grupa je u 2024. godini ostvarila pozitivan poslovni rezultat u iznosu od 1,4 milijuna eura (prošle godinu ostvaren je pozitivan poslovni rezultat u iznosu od 2,1 milijun eura).

PRIHODI

Ukupan prihod Tekstilpromet Grupe u 2024. godini iznosio je 39,8 milijuna eura što je 3% manje u odnosu na prošlu godinu. Prihodi od prodaje iznose 38,1 milijun eura, ostali poslovni prihodi 1,6 milijuna eura, a financijski prihodi iznose 52,4 tisuće eura.

Ostvareni **prihodi od prodaje** u 2024. godini iznosili su 38,1 milijun eura što je 4% više u odnosu na prošlu godinu kada su iznosili 36,8 milijuna eura.

Ostali prihodi u 2024. godini iznosili su 1,6 milijuna eura što je 61% manje u odnosu na prošlu godinu kada su iznosili 4,1 milijuna eura.

Financijski prihodi u 2024. godini iznosili su 52,4 tisuća eura a što je 7% manje u odnosu na prošlu godinu kada su isti iznosili 56,2 tisuće eura.

RASHODI

Ukupni rashodi Tekstilpromet Grupe u 2024. godini iznosili su 38,2 milijuna eura (prošle godine iznosili su 38,4 milijuna eura) što je na razini prošle godine, od čega poslovni rashodi iznose 37,9 milijuna eura, a financijski rashodi iznose 356,7 tisuća eura.

Poslovni rashodi u 2024. godini iznosili su 37,9 milijuna eura što je na razini prošle godine kada su iznosili 38,1 milijun eura.

Financijski rashodi u 2024. godini iznosili su 356,7 tisuća eura što je 3% više u odnosu na prošlu godinu kada su iznosili 344,9 tisuća eura.

Primjena MSFI-a 16 Najmovi se također odrazila na bilancu kroz povećanje materijalne imovine, dugoročnih i kratkoročnih obveza sa naslova zajmova.

KLJUČNI FINANCIJSKI POKAZATELJI

POKAZATELJ	31.12.2023.	31.12.2024.	Indeks
Ukupni prihod	40.945.834	39.762.775	97
Prihod od prodaje	36.809.741	38.109.615	104
Neto dobit (gubitak)	2.090.243	1.413.090	68
Neto profitna marža	5,7%	3,7%	0
Koeficijent tekuće likvidnosti	2,01	2,35	117
Koeficijent ubrzane likvidnosti	0,60	0,69	115
Koeficijent zaduženosti	0,33	0,30	89
Koeficijent financiranja	0,34	0,30	90
Koeficijent obrtaja ukupne imovine	1,03	0,98	95
Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine	2,35	2,20	94
Koeficijent obrtaja potraživanja	9,57	10,67	112
Trajanje naplate u danima	38	34	90

4. IZLOŽENOST I UPRAVLJANJE RIZICIMA

4.1. Valutni rizik

Tekstilpromet Grupa je izložen valutnom riziku koji najvećim djelom proizlazi iz obveza prema inozemnim dobavljačima.

4.2. Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnosti podmirenja svih obveza. Služba financija svake članice redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

4.3. Kreditni rizik

Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Grupu kreditnom riziku sastoji se uglavnom od potraživanja od kupaca. Potraživanja od kupaca usklađena su za iznos rezerviranja za sumnjiva i sporna potraživanja. Cjelokupno upravljanje rizicima obavlja Služba financija svake pojedine članice Grupe. Grupa nema značajnijih koncentracija kreditnog rizika.

5. ZAPOSLENICI

Na dan 31.12.2024. godine broj zaposlenih u Tekstilprometu Grupi iznosio 659 zaposlenih što je 4% manje u odnosu na prošlu godinu kada je broj zaposlenih iznosio 683.

6. KORPORATIVNO UPRAVLJANJE

Tekstilpromet Grupa (u daljnjem tekstu Grupa), djeluje u skladu s dobrom praksom korporativnog upravljanja. Svojom poslovnom strategijom, politikom, ključnim aktima i poslovnom praksom nastoji doprinijeti transparentnom i učinkovitom poslovanju i kvalitetnim poveznicama sa sredinom u kojoj djeluje.

S obzirom na činjenicu da su dionice Grupe uvrštene na uređeno tržište, Grupa primjenjuje Kodeks korporativnog upravljanja koji su zajednički usvojile Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga i Zagrebačka burza d. d., a koji je dostupan na njihovim internetskim stranicama.

Grupa poštuje i primjenjuje propisane mjere korporativnog upravljanja, uz objašnjenje o eventualnim odstupanjima, o čemu se detaljno očituje u godišnjem upitniku o usklađenosti, koji se, u skladu s propisima, objavljuje na internetskim stranicama Zagrebačke burze, Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga i Društva (www.zse.hr; www.hanfa.hr; www.tekstilpromet.hr).

Temeljni kapital

Temeljni kapital društva iznosi 4.337.626,00 EUR i podijeljen je na 81.842 dionice nominalnog iznosa 53,00 EUR. Ukupan broj dionica sa pravom glasa iznosi 79.996, dok se u trezoru nalazi 1.846 dionica. Svaka dionica sa pravom glasa daje pravo na jedan glas.

Društvo ima mogućnost stjecanja vlastitih dionica na temelju i sukladno uvjetima određenim odlukom Glavne skupštine o stjecanju vlastitih dionica od 11.07.2023. godine. U Društvu ne postoji program otkupa vlastitih dionica, kao ni program radničkog dioničarstva. Društvo drži i stječe vlastite dionice radi nagrađivanja menadžmenta i radnika Društva i povezanih Društava.

Organi društva

Struktura korporativnog upravljanja temelji se na dualističkom sustavu koji se sastoji od Nadzornog odbora i Uprave Društva. Oni su s Glavnom skupštinom, u skladu sa Statutom i Zakonom o trgovačkim društvima, tri temeljna organa društva.

Grupa je postupak pripreme i objave financijskih izvještaja detaljno uredila internim aktom čime je uspostavila sustav unutarnje kontrole i upravljanja rizikom u odnosu na postupak financijskog izvještavanja.

Glavna skupština se saziva, radi i ima ovlasti sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima i odredbama Statuta Društva, a poziv i prijedlozi odluka, kao i donesene odluke, se javno objavljuju sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, odredbama Zakona o tržištu kapitala i Pravilima Zagrebačke burze d.d. Postoji vremensko ograničenje vezano za korištenje prava glasa na Glavnoj skupštini sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima - od dioničara se traži da prijave svoje sudjelovanje u zakonom predviđenom roku. Ne postoji slučaj u kojem je financijsko pravo iz vrijednosnog papira odvojeno od držanja tih papira. U Društvu ne postoje vrijednosni papiri s posebnim pravima kontrole niti postoje ograničenja prava glasa. Svaka dionica sa pravom glasa daje pravo na jedan glas.

Pravila o imenovanju i opozivu članova Uprave i članova Nadzornog odbora utvrđena su Statutom, u skladu s odredbama Zakona o trgovačkim društvima. Pravila o imenovanju ne sadrže nikakva ograničenja u odnosu na raznolikost s obzirom na spol, dob, obrazovanje, struku i slična ograničenja te se članovi biraju temeljem znanja, vještina i kompetencija.

Pravila o izmjeni Statuta Društva utvrđena su Zakonom o trgovačkim društvima te u Statutu Društva ne postoje dodatna ograničenja.

Ovlasti članova Uprave su u potpunosti usklađene s odredbama Zakona o trgovačkim društvima te su detaljnije uređene odredbama Statuta.

Uprava je jednočlana i čini ju Uprava-direktor g. Hrvoje Šimić.

Društvo je sukladno odredbama Zakona o tržištu kapitala i odredbama Uredbe (EU) br. 596/2014 odredilo rukovoditelje više razine u Društvu odnosno ključni menadžment Društva koji čine direktori poslovnih područja i stručnih službi, te su odgovorni za koordinaciju ključnih funkcionalnih poslovnih područja i aktivnosti, provedbu usvojene korporativne strategije i pružanje podrške Upravi.

Nadzorni odbor odgovoran je za imenovanje i opoziv članova Uprave, strateško usmjeravanje Grupe i nadziranje vođenja poslova društva. Članove Nadzornog odbora bira i opoziva Glavna skupština, a kada su za to ispunjeni uvjeti jednog člana biraju i opozivaju radnici. Članovi nadzornog odbora biraju se na vrijeme od četiri godine, te mogu biti ponovno birani.

Članovi Nadzornog odbora koji su do 31.08.2024. godine obnašali tu dužnost su:

- g. Mijo Šimić, predsjednik
- gđa. Gordana Šijan, zamjenik predsjednika
- gđa. Mara Hrgović, član
- g. Dragutin Šojat, član
- g. Veljko Kovač, član
- gđa. Janja Tikvić, član (predstavnik radnika)

Članovi Nadzornog odbora koji od 01.09.2024. godine obnašaju dužnost članova Nadzornog odbora su:

- g. Mijo Šimić, predsjednik
- gđa. Gordana Šijan, zamjenik predsjednika
- gđa. Mara Hrgović, član
- g. Andrej Erjavec, član
- g. Vedran Hrgović, član
- g. Marko Vlaović, član
- gđa. Janja Tikvić, član (predstavnik radnika)

U okviru Nadzornog odbora, a radi efikasnijeg obavljanja svoje funkcije, kao i zadaća propisanih odredbama Zakona o reviziji i Kodeksa korporativnog upravljanja djeluje Revizijski odbor u sastavu gđa. Katica Krpan predsjednik od 01.11.2023. godine, gđa. Mara Hrgović član i gđa. Gordana Šijan član.

Uprava i Nadzorni odbor u pravilu rade na sjednicama te donošenjem odluka bez održavanja sjednica, korespondentnim putem, sukladno odredbama pozitivnih propisa i akata Društva.

Unutarnje kontrole i upravljanja rizikom u odnosu na postupak financijskog izvještavanja

Rizik financijskog izvještavanja, kao operativni rizik, u najvećem se dijelu manifestira kroz takozvane rizike usklađenosti, te ima veliki značaj jer korelira s veličinom Društava i kompleksnošću grupacije, procesa, broja zaposlenih, razgranatosti prodajne mreže i veličinom IT sustava te je prisutan u svim fazama poslovnih procesa. Upravljanje operativnim rizikom zasniva se na primjerenoj organizacijskoj strukturi, uspostavljenim ključnim funkcijama te uspostavljenom sustavu unutarnjih kontrola, odnosno aktivnosti i procesa kojima se osigurava operativna učinkovitost, preciznost, točnost i pravovremenost te usklađenost poslovanja s regulatornim i internim propisima.

Odgovorne osobe Grupe su postavile procese izrade izvještaja koji omogućavaju kontinuiranu kontrolu procesa u svim fazama izrade izvještaja. Sustav unutarnjih kontrola u postupku financijskog izvještavanja osigurava da financijski izvještaji Grupe s prihvatljivom točnošću predstavljaju financijski rezultat i financijski položaj Grupe, kao i njihovu usklađenost s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Računovodstvene politike Grupe predstavljaju načela, pravila i praksu koje Grupa primjenjuje pri sastavljanju i predstavljanju financijskih izvještaja. Sažetak značajnih računovodstvenih politika objavljen je u financijskim izvještajima Grupe.

Unutarnji računovodstveni kontrolni postupci podrazumijevaju kontrolu formalne, suštinske i računske ispravnosti knjigovodstvene isprave:

- kontrola formalne ispravnosti knjigovodstvene isprave utvrđuje je li isprava sastavljena u skladu s važećim propisima
- suštinska kontrola knjigovodstvene isprave utvrđuje je li se poslovna promjena doista dogodila i je li se dogodila u naznačenom opsegu
- kontrola računske ispravnosti knjigovodstvene isprave podrazumijeva kontrolu matematičkih operacija (dijeljenja, množenja, zbrajanja i oduzimanja) na temelju kojih su dobiveni rezultati na ispravi.

Kontrolu knjigovodstvenih isprava, u skladu s organizacijskom strukturom Grupe i internim aktima, obavlja odgovorna osoba prema definiranim ovlaštenjima. Kontrola formalne, suštinske i računske ispravnosti potvrđuje se fizičkim i/ili elektroničkim potpisom odgovorne osobe koja je tu kontrolu izvršila.

Svi izvještaji, kao i sva konta podliježu redovnim kontrolama u sklopu obračuna i izvještavanja. Izvještaje provjerava Uprava i Nadzorni odbor.

Zakonski predstavnik

Hrvoje Šimić

7. IZVJEŠĆE O ODRŽIVOSTI

Odgovornost za konsolidirani Izvještaj o održivosti

Sukladno odredbama članka 32. i 36. Zakonu o računovodstvu (NN 135/24) Uprava je odgovorna su za pripremu konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu s Europskim standardima izvještavanja o održivosti (ESRS), te za:

- pripremu objava u odjeljku EU taksonomija konsolidiranog Izvještaja o održivosti u skladu sa zahtjevima izvještavanja iz članka 8. Uredbe EU 2020/852 (EU Uredba o taksonomiji);
- dizajn, implementaciju i održavanje sustava unutarnjih kontrola koje Uprava odredi da su potrebne kako bi se omogućila priprema konsolidiranog Izvještaja o održivosti, bez značajnih pogrešaka uslijed prijevare ili pogreške i
- odabir i primjenu odgovarajućih metoda izvještavanja o održivosti te formiranje odgovarajućih procjena i prosudbi o pojedinačnim objavama o održivosti koje su razumne u danim okolnostima.

Uprava je također odgovorna za dizajn i implementaciju procesa za identifikaciju informacija objavljenih u konsolidiranom Izvještaju o održivosti u skladu s ESRS-om, te za objavu ovog procesa u odjeljku ESRS 2 IRO-1 u konsolidiranom Izvještaju o održivosti. Ta odgovornost uključuje:

- razumijevanje konteksta u kojem se odvijaju aktivnosti i poslovni odnosi Grupe te razumijevanje pogođenih dionika;
- identifikaciju stvarnih i potencijalnih učinaka (i negativnih i pozitivnih) povezanih s pitanjima održivosti, kao i rizika i prilika koji utječu ili za koje bi se razumno moglo očekivati da će utjecati na financijski položaj Grupe, financijske rezultate/financijsku uspješnost, novčane tokove, pristup financiranju ili troškove kapitala u kratkom, srednjem ili dugom roku;
- procjenu značajnosti identificiranih učinaka, rizika i prilika povezanih s pitanjima održivosti odabirom i primjenom odgovarajućih pragova značajnosti i
- donošenje pretpostavki koje su razumne u okolnostima. Konsolidirani izvještaj o održivosti je odobren od strane Uprave dana 25. travnja 2025. godine.

Konsolidirani izvještaj o održivosti je odobren od strane Uprave dana 25. travnja 2025. godine

Tekstilpromet d.d.
Ulica Grada Gospića 1a
10000 Zagreb

Potpisano u ime Uprave:

Hrvoje Šimić, dipl.oec., Direktor

Izvještaj o održivosti



2024.



Tekstilpromet



SADRŽAJ

PORUKA PREDSEDNIKA UPRAVE	5
ESRS 2 – OPĆE INFORMACIJE	6
BP – 1 – Opća osnova za sastavljanje izjave o održivosti	6
BP – 2 – Objave u posebnim okolnostima	7
UPRAVLJANJE	8
GOV – 1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	8
GOV – 2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	10
GOV – 3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja	11
GOV – 4 – Izvještaj o dužnoj pažnji	12
GOV – 5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti	13
STRATEGIJA	14
SBM – 1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	14
SBM – 2 – Interesi i stavovi dionika	18
SBM – 3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova povezanost s poslovnom strategijom i modelom	19
Sažeti prikaz značajnih tema	1
Pregled značajnih utjecaja, rizika i prilika Tekstilpromet Grupe	1
UPRAVLJANJE UČINCIMA, RIZICIMA I PRILIKAMA	31
IRO – 1 – Opis procesa za identifikaciju i procjenu značajnih utjecaja, rizika i prilika	31
IRO – 2 – Zahtjevi u ESRS-u pokriveni izjavom o održivosti poduzeća	33
Pregledna tablica svih pokrivenih zahtjeva	33
Pregledna tablica podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a	35
OKOLIŠ	43
TAKSONOMIJA	43
Uvod	43
Prihodi	43
Operativni rashodi	44
Kapitalni rashodi	45
E1 – KLIMATSKE PROMJENE	46
E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	46
E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	47
E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	47
E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	47
E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	47
E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	48
E1-7 – Projekti uklanjanja stakleničkih plinova i ublažavanja emisija stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima	52



E1-8 – Interno utvrđivanje cijene ugljika	52
E1-9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom	53
E3 – VODA I MORSKI RESURSI	53
E3 – 1 – Politike za vodne i morske resurse	53
E3 – 2 – Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima	53
E3 – 3 – Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima	54
E3 – 4 – Potrošnja vode	54
E3 – 5 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima	54
E5 – KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO	55
E5 – 1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	55
E5 – 2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	55
E5 – 3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	56
E5 – 4 – Priljev resursa	56
E5 – 5 – Odljev resursa	56
E5 – 5 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih sa značajnim korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	57
DRUŠTVO	58
S1 – VLASTITA RADNA SNAGA	58
S1 – 1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom	58
S1 – 2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima	59
S1 – 3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost	59
S1 – 4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera ..	60
S1 – 5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	60
S1 – 6 – Obilježja zaposlenika	61
S1 – 8 – Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	62
S1 – 9 – Pokazatelji raznolikosti	62
S1 – 10 – Odgovarajuće plaće	64
S1 – 11 – Socijalna zaštita	64
S1 – 12 – Osobe sa invaliditetom	65
S1 – 13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	65
S1 – 14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	65
S1 – 15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	66
S1 – 16 – Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)	66
S1 – 17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	67
S4 – POTROŠAČI I KRAJNI KORISNICI	68
S4 – 1 Politike za potrošače i krajnje korisnike	68
S4 – 2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	68



S4 – 3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost.....	68
S4 – 4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera.....	69
S4 – 5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim utjecajima, poticanje pozitivnih utjecaja i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	69
UPRAVLJANJE.....	70
G1 – POSLOVNO PONAŠANJE	70
G1 – 1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	70
G1 – 2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima.....	71
G1 – 3 – Sprječavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja	71
G1 – 4 – Slučajevi korupcije ili podmićivanja	72
G1 – 5 – Politički utjecaj i lobiranje.....	72
G1 – 6 – Prakse plaćanja	72
DODATAK.....	73
Pojmovnik.....	73



PORUKA PREDSEDNIKA UPRAVE

Poštovani/a,

Svjesni smo da se poslovanje danas promatra ne samo kroz financijske pokazatelje, već i kroz njegov utjecaj na ljude, zajednicu i okoliš. Istovremeno, društvene i okolišne promjene sve više utječu na način na koji poslujemo. Zato cjelovita slika poslovanja mora uključivati i pokazatelje održivosti – jer bez njih ne možemo razumjeti dugoročnu otpornost ni konkurentnost našeg poslovnog modela.

Ovaj prvi Izvještaj o održivosti pokazao nam je gdje se trenutačno nalazimo i dao smjer za daljnji, sustavniji pristup. U njemu smo prepoznali ono što radimo dobro, ali i jasno uočili gdje postoji prostor za poboljšanja – kako u smislu naših utjecaja, učinkovitijeg korištenja resursa, tako i u odgovornijem upravljanju rizicima i prilikama koje proizlaze iz održivosti.

Tekstilpromet je dugi niz godina prepoznat kao pouzdan partner u distribuciji i prodaji tekstilnih proizvoda – kako kroz veleprodaju i maloprodaju, tako i kroz razvoj vlastitih modnih brendova i suradnju s renomiranim svjetskim dobavljačima. Ponosni smo što surađujemo s tvrtkama koje već dugi niz godina održivost ugrađuju u srž svojeg poslovanja – bilo da se radi o odgovornom upravljanju resursima, etičkim radnim uvjetima ili smanjenju okolišnog otiska. Upravo takva partnerstva potvrđuju da je konkurentnost na tržištu dugoročno održiva ako je usklađena s društvenim i okolišnim očekivanjima.

Dodatnu odgovornost preuzimamo i kroz vlasništvo nad Galebom d.d., proizvodnom kompanijom iz Omiša s bogatom industrijskom tradicijom. U Galebu godinama ulažemo u modernizaciju – od sustava za pročišćavanje otpadnih voda i solarne elektrane, do stalnog povećanja učinkovitosti u korištenju sirovina. Time potvrđujemo da se tekstilna proizvodnja u Hrvatskoj može razvijati u skladu s visokim ekološkim i društvenim standardima, bez odricanja od kvalitete i tržišne relevantnosti.

Iako ako ne tvrdimo da imamo sve odgovore, vjerujemo da je važno jasno komunicirati ono za što se zalažemo. Prava radnika, sigurnost na radu i korektni odnosi temelj su našeg poslovnog identiteta.

U vremenu globalnih izazova i dugih, često netransparentnih opskrbnih lanaca, osjećamo i odgovornost da dodatno jačamo svijest o podrijetlu sirovina, uvjetima proizvodnje i utjecajima koji ih prate.

Pred nama je proces učenja, prilagodbe i kontinuiranog poboljšanja. Svjesni smo da poslujemo u okruženju koje postaje sve zahtjevnije – obilježeno regulatornim promjenama, tržišnim pritiscima i globalnim nesigurnostima koje iziskuju brže reakcije i promišljenije odluke.

Ovaj izvještaj ne predstavlja kraj, nego početak. Kroz njega izražavamo svoju spremnost da u poslovanje još snažnije integriramo održivost – ne kao prepreku konkurentnosti, već kao njezinu pretpostavku u svijetu koji se brzo i intenzivno mijenja.

S poštovanjem,

Hrvoje Šimić



ESRS 2 – OPĆE INFORMACIJE

BP – 1 – Opća osnova za sastavljanje izjave o održivosti

Osnova za sastavljanje izvještaja

Ovaj Izvještaj o održivosti pripremljen je u skladu s pravnim okvirom Europske unije i važećim hrvatskim zakonodavstvom. U njegovu izradu ugrađeni su zahtjevi iz Direktive (EU) 2022/2464 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. prosinca 2022., koja je prenesena u nacionalni pravni okvir Zakonom o računovodstvu (NN 85/2024), kao i iz Delegirane uredbe Komisije (EU) 2023/2772 od 31. srpnja 2023.

Dodatno, izvještaj je usklađen s Uredbom (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020., uključujući i relevantne delegirane akte:

- Delegiranu uredbu Komisije (EU) 2021/2178 od 6. srpnja 2021.,
- Delegiranu uredbu Komisije (EU) 2021/2139 od 4. lipnja 2021.,
- te Delegiranu uredbu Komisije (EU) 2023/2485 od 27. lipnja 2023.

Konsolidirana osnova izvještaja

Izvještaj o održivosti Tekstilpromet Grupe za 2024. izrađen je na konsolidiranoj osnovi, obuhvaćajući sva poduzeća unutar Grupe u skladu s opsegom konsolidacije financijskih izvještaja.

Izvještajem su obuhvaćeni:

- Tekstilpromet d.d., Zagreb – kao matično društvo
- Galeb d.d., Omiš – u 100 % vlasništvu Tekstilpromet d.d.
 - ALMISSA-LARUS d.o.o. – u 100 % vlasništvu Galeb d.d.

U četvrtom kvartalu 2024. društvu Tekstilpromet d.d. pripojena su društva Pro Sport 98 d.o.o. i Lauris moda d.o.o.

Lanac vrijednosti

Tijekom analize prepoznato je da Tekstilpromet Grupa ima dva značajna lanca vrijednosti, što je rezultat različitosti poslovnih modela unutar Grupe. Riječ je o:

- lancu vrijednosti Tekstilprometa d.d., koji se primarno bavi veleprodajom i maloprodajom tekstila
- lancu vrijednosti Galeba d.d., koji se bavi proizvodnjom, veleprodajom i maloprodajom.

Izvještaj o održivosti proširen je informacijama o uzvodnim i nizvodnim dijelovima lanca vrijednosti, u mjeri u kojoj su informacije trenutno dostupne.

Izuzeće od objavljivanja

Tijekom pripreme ovog izvještaja Grupa Tekstilpromet nije koristila mogućnost izuzeća od objave informacija temeljem njihove klasificirane ili osjetljive prirode. Nisu izostavljeni podaci koji bi mogli utjecati na intelektualno vlasništvo, inovacijske aktivnosti ili strateške poslovne odluke. Također, nije primijenjeno dopušteno izuzeće od objavljivanja predstojećih događaja ili pitanja o kojima se vodi pregovarački postupak tijekom prvog izvještajnog razdoblja, sukladno članku 29. stavku 8. Zakona o računovodstvu, usklađenom s člankom 19.a stavkom 3. i člankom 29.a stavkom 3. Direktive 2013/34/EU.



BP – 2 – Objave u posebnim okolnostima

Razdoblja

Grupa Tekstilpromet izvještava u vremenskim okvirima u skladu s ESRS-om: kratkoročno razdoblje odgovara financijskom izvještajnom razdoblju, srednjoročno obuhvaća razdoblje od kraja kratkoročnog razdoblja do pet godina, dok dugoročno razdoblje obuhvaća razdoblje duže od pet godina.

Procjena lanca vrijednosti

U ovom izvještaju Tekstilpromet Grupa nije koristila pokazatelje koji uključuju podatke o višim i/ili nižim razinama lanca vrijednosti procijenjene na temelju neizravnih izvora, poput prosječnih sektorskih podataka ili drugih zamjenskih vrijednosti. Sukladno tome, nije bilo potrebe za dodatnim opisom metodološke osnove, razine točnosti niti planova za poboljšanje točnosti, kako je predviđeno u ESRS 1, poglavlju 5.

Izvori procjene i neizvjesnosti ishoda

Pouzdanost podataka o emisijama stakleničkih plinova varira s obzirom na vrstu emisija i dostupnost ulaznih podataka. Emisije iz Opsega 1 i Opsega 2 temelje se na izravnim evidencijama (računi, brojila) i imaju nizak stupanj nesigurnosti, s ukupnom ponderiranom nesigurnošću od $\pm 4,90$ % za 2024. godinu. Nasuprot tome, emisije iz Opsega 3 oslanjaju se na posredne podatke (financijske evidencije, tržišne prosjeke, sektorske faktore), što rezultira većom nesigurnošću – ukupno $\pm 11,4$ %. Najveće nesigurnosti bilježe se u kategorijama s visokim udjelom emisija i nedostatkom primarnih podataka, gdje nesigurnost može doseći ± 50 %. Ključni izvori nesigurnosti uključuju ograničenu dostupnost fizikalnih podataka, upotrebu prosječnih emisijskih faktora i oslanjanje na financijske procjene.

Promjene u sastavljanju ili iskazivanju informacija o održivosti i izvještavanje o pogreškama iz prethodnih razdoblja

Budući da je ovo prvi izvještaj o održivosti Grupe Tekstilpromet, nije došlo do promjena u sastavljanju i iskazivanju informacija o održivosti u odnosu na prethodna izvještajna razdoblja. Sukladno tome, nije bilo potrebe za objašnjenjem promjena, objavom revidiranih usporednih vrijednosti ni navođenjem razlika između prethodno iskazanih i revidiranih iznosa. Iz istog razloga nisu utvrđene značajne pogreške iz prethodnih razdoblja te nije bilo potrebe za objavom prirode pogrešaka, njihovim ispravcima ni razlozima nemogućnosti ispravka.

Objave koji proizlaze iz drugih propisa

Uz regulativu navedenu u Osnovu za sastavljanje izvještaja, procjena i objava emisija stakleničkih plinova iz Opsega 1, 2 i 3 temelji se na metodologijama GHG protokola (*The GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard*), uz dopunu standardima *GHG Protocol Scope 2 Guidance* i *Scope 3 Corporate Value Chain Standard* te međunarodne norme ISO 14064-1, koje definiraju standardizirani pristup mjerenju, izvještavanju i upravljanju emisijama stakleničkih plinova u cijelom lancu vrijednosti.

Uključivanje upućivanjem

U ovom izvještaju Tekstilpromet Grupa nije koristila uključivanje upućivanjem. Slijedom toga, nije primjenjivo objavljivanje popisa zahtjeva za objavljivanje ili podatkovnih točaka koje bi bile obuhvaćene upućivanjem.

Primjena odredaba o postupnom uvođenju u skladu s Dodatkom C ESRS-a 1

Tijekom 2024. godine, Tekstilpromet Grupa imala je prosječno manje od 750 zaposlenika. Sukladno tome, temeljem Dodatka C standarda ESRS 1 – Popis zahtjeva za objavljivanje koji se postupno uvode – imala je mogućnost izostaviti objavu određenih zahtjeva za objavljivanje, uključujući:

- ESRS 2 – SBM-1 i SBM-3
- ESRS E1-6 i E1-9
- ESRS E2-6
- ESRS E3-5
- Svi zahtjevi za objavljivanje iz tematskih standarda ESRS S1, S2, S3 i S4

Unatoč navedenim mogućnostima izuzeća, Tekstilpromet Grupa nije u potpunosti iskoristila sve iznimke. Iz objava su izostavljeni zahtjevi ESRS 2 – SBM-1 i SBM-3. Nasuprot tomu, ESRS E1-6 (Ukupne emisije stakleničkih plinova, uključujući Opseg 3) nije isključen te je uvršten u izvještaj.



Za zahtjev ESRS E1-9 (Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika te povezanih prilika) je objavila informaciju da procjena financijskih posljedica još nije provedena, zbog čega nije bilo moguće ispuniti zahtjev za objavljivanje. Zahtjevi ESRS E3-5 (Očekivane financijske posljedice povezanih s vodnim i morskim resursima i ESRS E5-5 (Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s iskorištavanjem resursa i kružnim gospodarstvom) također nisu isključeni, uz objavu kvalitativnih informacija.

UPRAVLJANJE

GOV – 1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Sastav i raznolikost administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Najviša upravljačka tijela u Tekstilpromet Grupi uključuju Upravu – direktora Društva, Nadzorni odbor, Revizorski odbor i Kolegij sastavljen od direktora Društva i direktora poslovnih područja.

Uprava je jednočlana i čini ju muškarac. Nadzorni odbor ima sedam članova, od kojih su četiri muškarca i tri žene. Šest članova Nadzornog odbora bira Glavna skupština, a jednog člana Radničko vijeće. Revizorski odbor sastoji se od tri članice. Kolegij ima osam članova, uključujući dva muškarca i šest žena.

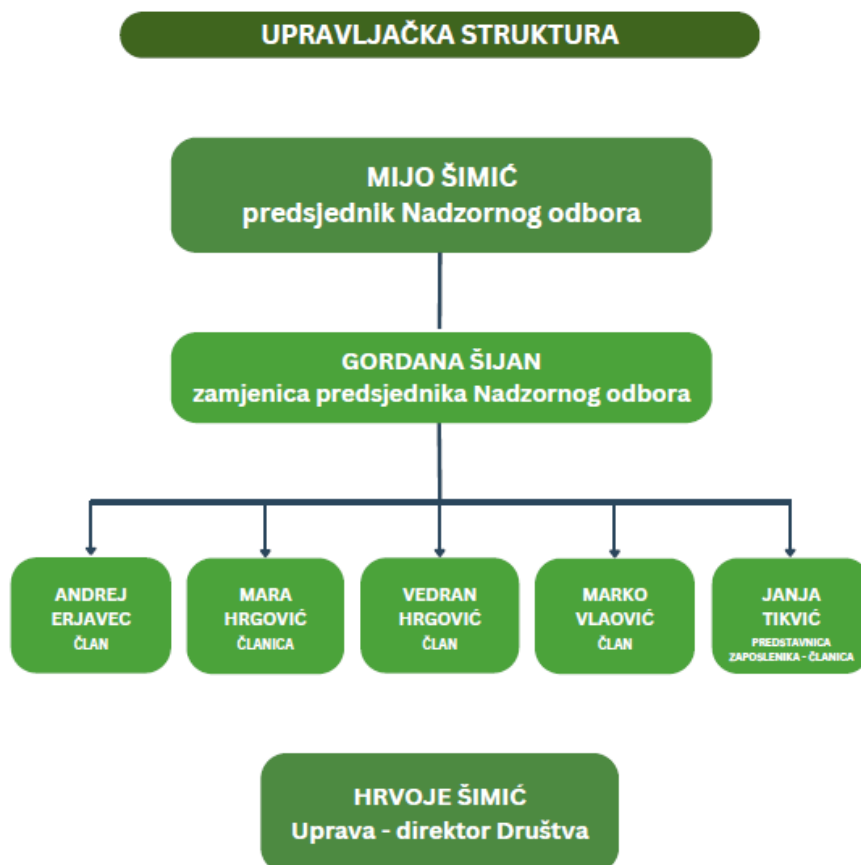
Na svim navedenim razinama ukupno sudjeluje 19 osoba, od kojih je 12 žena (63,2%) i 7 muškaraca (36,8%). Žene su većinski zastupljene u Revizorskom odboru i Kolegiju, dok su u Nadzornom odboru i Upravi zastupljenije muške osobe. Ova struktura odražava rodnu raznolikost unutar najviših upravljačkih tijela Grupe.

Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini

Tijelo / Razina	Ukupno članova	Muškarci	Muškarci (%)	Žene	Žene (%)
Uprava	1	1	100,0	0	0,0
Nadzorni odbor	7	4	57,1	3	42,9
Revizorski odbor	3	0	0,0	3	100,0
Kolegij	8	2	25,0	6	75,0
Ukupno (sve razine)	19	7	36,8	12	63,2



Identitet članova Upravnog i Nadzornog odbora



Uloge i odgovornosti upravljačkih tijela

Uloga Uprave i Nadzornog odbora definirana je Zakonom o trgovačkim društvima i Statutom Društva.

Uloga Uprave – direktora Društva

Uprava Tekstilpromet d.d. sastoji se od jednog člana – direktora Društva, koji zastupa Društvo samostalno i neograničeno.

Direktor Društva odgovoran je za:

- definiranje poslovne politike Društva i planove u okviru poslovne politike, uključujući i integraciju značajnih pitanja održivosti u poslovanje;
- vođenje poslova Društva, uključujući redovito poslovanje, zastupanje i predstavljanje Društva pred trećim stranama;
- izvršavanje odluka Glavne skupštine i Nadzornog odbora;
- izvještavanje Nadzornog odbora o stanju i razvoju poslovanja;
- poduzimanje svih radnji potrebnih za zaštitu interesa Društva, osim onih o kojima odlučuje Glavna skupština ili Nadzorni odbor na temelju zakona ili Statuta.
- predlaganje godišnjeg financijskog izvješća i prijedloga odluke o upotrebi dobiti;
- donošenje internih akata, odluka i procedura u okviru svojih ovlasti.

Direktor je dužan poslovati savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, Statutom i pravilima struke, te osiguravati zakonitost poslovanja i zaštitu imovine Društva.



Nadzorni odbor

Nadzorni odbor Tekstilpromet d.d. sastoji se od šest članova koje bira Glavna skupština te jednog kojeg bira Radničko vijeće, a mandat im traje četiri godine. Članovi se biraju među osobama s istaknutim iskustvom u gospodarstvu, pravu, financijama i srodnim područjima.

Glavne odgovornosti Nadzornog odbora su:

- imenovanje i razrješenje direktora Društva;
- nadzor nad vođenjem poslova Društva, uključujući pravo uvida u cjelokupno poslovanje;
- sazivanje Glavne skupštine, po potrebi;
- odobravanje godišnjeg financijskog i izvještaja Uprave i prijedloge odluke o upotrebi dobiti, većih ulaganja te zaduženja i jamstava iznad utvrđenog praga;

Za pravovaljano odlučivanje potrebno je da sjednici prisustvuje najmanje četiri člana, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova.

Stručno znanje i vještine u pogledu održivosti

Upravljačka tijela Tekstilpromet d.d., uključujući Upravu i Nadzorni odbor, čine osobe s dugogodišnjim iskustvom u ključnim poslovnim domenama relevantnim za djelatnost Društva, prvenstveno u području trgovine, prodaje, financija, nabave, prava, informatičkih tehnologija i upravljanja ljudskim resursima.

Uprava – direktor Društva

Upravu Društva čini direktor s više od 20 godina iskustva u trgovini, prodaji i financijama. Direktor usko surađuje s Kolegijem koji okuplja direktore poslovnih područja i korporativnih funkcija, uključujući veleprodaju, maloprodaju, nabavu, marketing, ICT, financije i računovodstvo, pravne i kadrovske poslove te upravljanje imovinom. Članovi Kolegija posjeduju između 15 i 30 godina iskustva u relevantnim stručnim područjima.

Nadzorni odbor

Članovi Nadzornog odbora raspolažu značajnim i komplementarnim iskustvom, uključujući:

- višedesetljetno iskustvo u financijama, računovodstvu i upravljanju,
- ekspertizu u komercijalnom poslovanju, uključujući nabavu i prodaju,
- pravno znanje i upravljanje ljudskim potencijalima,
- specijalizaciju u informacijskoj tehnologiji i upravljanju imovinom,
- iskustvo u konzaltingu i financijskim analizama.

Kolektivno, članovi Nadzornog odbora imaju sveobuhvatan uvid u operativne, strateške i regulatorne aspekte poslovanja Društva.

Znanja povezana s održivošću

Iako članovi upravljačkih tijela nemaju formalne stručne kvalifikacije u području održivosti, njihova uloga u održivom poslovanju temelji se na praktičnom iskustvu, operativnoj agilnosti i strateškom fokusu na dugoročnu stabilnost i odgovorno upravljanje.

Postavljanje ciljeva

Postavljanje ciljeva provodi se na prijedlog uprave društva u suradnji s članovima kolegija. Prijedlozi se upućuju na odobrenje Nadzornom odboru. Napredak u ostvarenju ciljeva prati se kontinuirano putem dnevnih, tjednih i mjesečnih operativnih izvještaja, dok se formalna evaluacija provodi na sjednicama Nadzornog odbora koje se održavaju najmanje četiri puta godišnje.

GOV – 2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela

Nadzorni odbor je tijekom 2024. godine održao osam sjednica. Nadzorni odbor je razmatrao sljedeće kategorije informacija:

- poslovne rezultate po kvartalima i na godišnjoj razini,
- ostvarenje plana poslovanja,
- likvidnost i zaduženost društva,



- kretanje zaliha, nabave, prodaje
- suglasnosti sukladno zakonima i statutu
- ostale materijalno bitne teme

Osim formalnih izvještaja, razmjena informacija odvijala se kontinuirano putem internih izvještajnih mehanizama, uključujući:

- izvještaje o provedenim internim kontrolama,
- tjedne kolegije uprave,
- mjesečne operativne i financijske izvještaje,
- dnevne izvještaje dostupne putem poslovno-informacijskog (BI) sustava zaposlenicima u opsegu relevantnom za njihove funkcije.

Slične informacije kontinuirano su dostupne i direktoru Društva, koji je redovito uključen u analizu i raspravu o različitim aspektima poslovanja kroz tjedne sastanke Kolegija i *ad hoc* koordinacijske aktivnosti. Time se osigurava operativna povezanost strateških i izvršnih funkcija upravljanja.

Upravljačka tijela su se tijekom izvještajnog razdoblja bavila i pojedinim čimbenicima održivosti, uključujući:

- smanjenje potrošnje električne energije iz fosilnih goriva i ulaganja u vlastitu proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora s ciljem smanjenja emisija stakleničkih plinova;
- konkurentnost plaća, pri čemu je osobito istaknut rizik rasta minimalne plaće i s njim povezani financijski pritisci uzrokovani indeksacijom svih razina plaća u skladu s kolektivnim ugovorima i internim pravilnicima;
- rizik prirodnog odljeva zaposlenika starijih od 50 godina, koji može utjecati na stabilnost radne snage i prijenos stručnih znanja;
- zdravlje i sigurnost na radu, kao trajni prioritet u kontekstu organizacijske otpornosti i zakonske usklađenosti;
- te stanje i dinamiku zaliha, s aspekta operativne učinkovitosti i povezanih okolišnih i financijskih rizika povezanih s neprodanom robom.

GOV – 3 – Uključivanje rezultata u području održivosti u programe poticaja

Politika primitaka najviših upravljačkih tijela

Rezultati u području održivosti trenutačno nisu uključeni u programe poticaja, nagrađivanja niti ocjenjivanja uspješnosti članova Nadzornog odbora, direktora Društva ili drugih rukovoditelja unutar Tekstilpromet Grupe. Iako se pitanja održivosti razmatraju u strateškom odlučivanju i sastavni su dio sadašnjeg sustava nagrađivanja, ti aspekti još nisu formalno integrirani u sustav određivanja primitaka temeljem ciljnih vrijednosti i specifičnih pokazatelja.

Primici Uprave

Primici Uprave – direktora Društva definirani su ugovorom o pravima i obvezama Uprave – direktora Društva. Prema zadnje javno dostupnim podacima direktor Društva je tijekom 2023. ostvario godišnju fiksnu bruto plaću od 75.553,83 EUR te plaću u naravi (korištenje automobila) u iznosu od 2.469,72 EUR¹. Primici direktora Društva sastojali su se isključivo od fiksnog dijela i nisu uključivali posebne ciljeve i/ili utjecaje povezane s pitanjima održivosti.

Primici Nadzornog odbora

Odluka o visini naknade članova Nadzornog odbora Tekstilprometa d.d. donijeta je na Glavnoj skupštini Društva održanoj 27. kolovoza 2020.

Za rad u Nadzornom odboru članovima pripada mjesečna naknada u iznosu od 0,75 prosječne neto plaće svih zaposlenika Društva, zamjeniku predsjednika pripada mjesečna naknada u iznosu od 1,25 prosječne neto plaće svih

¹ Informacija o primicima Uprave – direktora Društva za 2024. će biti naknadno objavljena u Izvještaju o održivosti.



zaposlenika Društva, a predsjedniku pripada mjesečna naknada u dvostrukom iznosu nakade članova Nadzornog odbora.² Primici Nadzornog odbora ne uključuju posebne ciljeve i/ili utjecaje povezane s održivošću.

Na Glavnoj skupštini, održanoj 30. kolovoza 2024. donijeta je odluka o izboru članova Nadzornog odbora s mandatom od četiri godine, koji je započeo 1. rujna 2024. Za članove Nadzornog odbora izabrani su Mijo Šimić, Gordana Šijan, Mara Hrgović, Andrej Erjavec, Vedran Hrgović i Marko Vlaović. Janju Tikvić, kao sedmog člana je imenovalo Radničko vijeće. U trenutku objave ovog izvještaja nije bio dostupan Izvještaj o primicima Uprave i Nadzornog odbora za 2024. pa je objavljen pregled naknada članova Nadzornog odbora u 2023.³

Pregled naknada članova Nadzornog odbora u 2023.⁴

Ime i prezime	Uloga	Bruto naknada (EUR)
Mijo Šimić	Predsjednik	18.827,80
Gordana Šijan	Članica	9.413,90
Veljko Kovač	Član	9.413,90
Dragutin Šojat	Član	9.200,64
Mara Hrgović	Članica	9.413,90
Janja Tikvić	Članica, predstavница zaposlenika	9.413,90

GOV – 4 – Izvještaj o dužnoj pažnji

Ključni elementi postupka dužne pažnje	Točke u izjavi o održivosti
Uključivanje postupka dužne pažnje u upravljanje, strategiju i poslovni model	GOV 1 – Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti
Suradnja s pogođenim dionicima u svim ključnim koracima postupka dužne pažnje	SBM 2 – Interesi i stavovi dionika S1-1 – Politike povezane s radnom snagom (Mehanizmi zaštite i Pristup prijavi nepravilnosti) S1-2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima sindikata u vezi s učincima
Utvrđivanje i procjena štetnih učinaka	SBM-3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova povezanost s poslovnom strategijom i modelom S1-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost G1-1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura G1-3 – Sprječavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja

² https://www.tekstilpromet.hr/wp-content/uploads/2024/07/Odluke_Glavne_Skupstine_drustva_2024.pdf

³ Informacija o primicima Nadzornog odbora za 2024. će biti naknadno objavljena u Izvještaju o održivosti.

⁴ <https://www.tekstilpromet.hr/wp-content/uploads/2024/07/Izvjescje-o-primicima-Uprave-i-Nadzornog-odbora-za-2023-godinu-i-misljenje.pdf>



	G1-2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima G1-6 – Prakse plaćanja
Poduzimanje mjera za uklanjanje negativnih učinaka	E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama S1-4 Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera S4-3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost S4-4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornosti tih mjera G1-6 – Prakse plaćanja
Praćenje učinkovitosti tih nastojanja i priopćavanje	GOV-2 – Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela GOV-5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

GOV – 5 – Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti

Opseg, glavne značajke i sastavnice sustava upravljanja rizicima i unutarnje kontrole

Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti provode se kroz koordiniranu suradnju više funkcija unutar poduzeća. Interna kontrola nadzire robno-materijalno poslovanje i osigurava usklađenost sa zakonskim i internim pravilima. Računovodstvo i kontroling proširuju tu funkciju nadzorom nad financijskim poslovanjem, dok pravni poslovi pružaju pravnu podršku svim kontrolnim funkcijama, prateći važeću regulativu i identificirajući relevantne pravne rizike. Nadzor se provodi kontinuirano kroz operativne procese i formaliziran je putem pravilnika, internih obavijesti i pisanih odluka.

Pristup procjeni rizika, uključujući način određivanja prioriteta

Rasprava o rizicima i potrebnim mjerama odvija se redovito na tjednim kolegijima i pojedinačnim sastancima relevantnih zaposlenika. Svaki odjel odgovoran je za identifikaciju rizika unutar vlastitog područja djelovanja te za definiranje i provođenje odgovarajućih mjera mitigacije. Kontrolne funkcije (interna kontrola, računovodstvo, kontroling, financije) pružaju nadzor i podršku kroz horizontalnu suradnju i integraciju kontrola. Pristup procjeni rizika temelji se na praktičnoj evaluaciji operativnih, pravnih, financijskih i tržišnih čimbenika, a prioritet se daje onim rizicima koji mogu imati značajan utjecaj na financijsku stabilnost i regulatornu usklađenost.

Glavni utvrđeni rizici i strategije za njihovo ublažavanje

Glavni rizici o kojima se izvještava u kvartalnim i godišnjim izvještajima uključuju tržišne rizike, rizik likvidnosti, kreditni rizik i rizik nakupljanja starih zaliha. U svrhu ublažavanja navedenih rizika poduzimaju se mjere kao što su redovita analiza stanja zaliha, procjena kreditne sposobnosti kupaca, optimizacija novčanih tokova i pravovremena prilagodba komercijalnih politika tržišnim okolnostima. Dodatno, nalazi interne kontrole redovito se komuniciraju unutar kolegija kako bi se poduzele korektivne i preventivne radnje.

Integracija rezultata procjene rizika i unutarnjih kontrola u druge interne funkcije

Informacije dobivene kroz sustav upravljanja rizicima i unutarnje kontrole integriraju se u rad različitih funkcija kroz operativne kolegije i usklađivanje međufunkcionalnih aktivnosti. Pravne službe usmjeravaju druge odjele na promjene zakonskog okvira, dok kontrolne službe osiguravaju da rezultati nadzora budu pravovremeno uključeni u reviziju



politika i operativnih procedura. Time se osigurava učinkovit prijenos znanja, transparentnost i koordinacija u donošenju odluka koje imaju utjecaj na izvještavanje o održivosti.

STRATEGIJA

SBM – 1 – Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti

Tekstilpromet Grupa djeluje kao vodeći trgovac tekstilnim proizvodima u Hrvatskoj, s integriranim poslovnim modelom koji obuhvaća maloprodaju, veleprodaju i proizvodnju. Maloprodajna mreža čini približno 66 % ukupnog poslovanja Grupe, veleprodaja sudjeluje s 33 %, dok je proizvodna funkcija organizirana unutar povezanog društva Galeb d.d. Grupa prepoznaje održivost kao strateški čimbenik dugoročne konkurentnosti, pri čemu se posebna pozornost usmjerava na one aspekte koji imaju izravan ili posredan utjecaj na financijske rezultate. Upravljanje troškovima, učinkovitost resursa i otpornost na regulatorne i tržišne pritiske ključne su odrednice pristupa održivosti u praksi. Održivi razvoj se stoga promatra ne samo kroz prizmu okolišnih, društvenih i upravljačkih čimbenika, već i kroz sposobnost poduzeća da optimizira operativne troškove i ojača dugoročnu financijsku stabilnost.

Poslovni model

Poslovni model temelji se na diversificiranom opskrbnom lancu koji uključuje suradnju s domaćim i inozemnim proizvođačima, distributerima i logističkim partnerima. Osnovni elementi poslovnog modela uključuju upravljanje ulaznim resursima kroz nabavu tekstilnih materijala i gotovih proizvoda iz različitih geografskih regija, provedbu ključnih aktivnosti kao što su distribucija i prodaja proizvoda putem fizičkih trgovina, veleprodajnih kanala i *web shopa*.

Tekstilpromet d.d.

Tekstilpromet d.d. temelji svoj poslovni model na kvalitetnim robnim markama, optimiziranom opskrbnom lancu i personaliziranom pristupu kupcima. Dvije trećine prihoda dolazi iz maloprodaje, čija je glavna ciljana skupina žene srednje dobi veće kupovne moći, dok veleprodaja obuhvaća trgovce, proizvodnje i HoReCa sektor. Prodaja se ostvaruje kroz maloprodajne trgovine, veleprodaju i *webshop*. Tvrtka ulaže u digitalne platforme, ERP sustav, marketing i lojalnost (npr. *Brands & Trends* klub). Logistika se temelji na skladištima u Zagrebu i Splitu te dostavnim partnerima (DPD, GLS, Overseas, HP). Zalihe i isporuke optimiziraju se prema prodajnim projekcijama. Tekstilpromet posjeduje nekretnine koje daje u zakup.

Troškovi prijevoza uključeni su u formiranje konačne cijene proizvoda, pri čemu se koriste napredni informacijski sustavi za upravljanje zalihama i optimizaciju logističkih ruta s ciljem povećanja učinkovitosti i smanjenja operativnih troškova, dok određeni rizici proizlaze iz mogućih nepredviđenih troškova u opskrbnom lancu, poput poremećaja u isporuci ili promjena cijena prijevoza. Optimizacija poslovanja provodi se kroz okrupnjavanje isporuka i automatizaciju operacija. Tvrtka prati učinkovitost na dnevnoj, mjesečnoj i godišnjoj razini, surađuje s ključnim partnerima (dobavljači, dostavljači, marketing agencije), te kontinuirano ulaže u razvoj proizvoda, brendova i procesa kako bi povećala konkurentnost i održivost.

Galeb d.d.

Galeb d.d., osnovan 1951. godine, vodeći je hrvatski proizvođač rublja i trikotaže te član Tekstilpromet Grupe u 100 % vlasništvu Tekstilprometa. Tvrtka raspolaže vlastitom pletionicom, doradom i konfekcijom, što omogućuje brzu prilagodbu tržištu i visoku razinu kontrole kvalitete. Galebovi proizvodi od 1997. nose certifikat OEKO-TEX, a od 2007. oznaku *Hrvatska kvaliteta*. Tvrtka koristi ERP sustav. Distribucija se provodi putem vlastite maloprodajne mreže, veleprodaje i online kanala. Ključni resursi uključuju vlastitu tekstilnu proizvodnju, pouzdane dobavljače i certificirane sirovine. Poslovni model temelji se na kvaliteti, lokalnoj proizvodnji, stabilnim partnerstvima i ekološkoj usmjerenosti. Struktura troškova obuhvaća standardne troškove proizvodnje, logistike i distribucije. Glavni izazovi uključuju upravljanje troškovima proizvodnje i optimizaciju prodajnih i distribucijskih kanala. Galeb posjeduje četiri međunarodna ISO certifikata (14001, 9001, 45001, 50001), potvrđujući usmjerenost na kvalitetu, sigurnost, okoliš i energiju. Poslovni cilj je održivi rast kroz tehnološko unapređenje i stalno poboljšanje kvalitete proizvoda.

Lanac vrijednosti

Tekstilpromet Grupa djeluje kroz dva poslovno komplementarna društva – Tekstilpromet d.d. i Galeb d.d. – čiji su lanci vrijednosti diferencirani prema ulozi u uzvodnim, operativnim i nizvodnim segmentima. Tekstilpromet d.d. razvija trgovački model temeljen na veleprodaji, maloprodaji i distribuciji proizvoda različitih proizvođača, dok Galeb d.d. primjenjuje model vertikalne integracije, koji obuhvaća proizvodnju i plasman vlastitih proizvoda, uključujući i



maloprodajne aktivnosti. Oba društva time doprinose ukupnoj tržišnoj prisutnosti Grupe, pri čemu se njihove aktivnosti strateški nadopunjuju. Analiza lanca vrijednosti obuhvatila je dobavljače prve razine, s obzirom na to da su podaci i poslovni odnosi s tim dionicima dostupni, operativno najznačajniji i pod izravnim su nadzorom društava u Grupi. Također, analiza je uključila dobavljače druge razine za povezano društvo Galeb d.d., a obuhvatila je dobavljače pletiva, dok Galeb d.d. obavlja dodatnu doradu. Uvid u dobavljače viših razina trenutno nije sustavno omogućen, jer se oni nalaze pod operativnom kontrolom dobavljača prve razine, a sljedivost podataka duž globalnih lanaca opskrbe je ograničena. Stoga je obuhvat analize temeljen na načelu razmjernosti i dostupnosti informacija.

Tekstilpromet d.d.

Tekstilpromet d.d. organizira svoje poslovne aktivnosti kroz maloprodaju, veleprodaju i distribuciju različitih kategorija tekstilnih proizvoda, uključujući žensku i mušku odjeću, donje rublje, spavaći program, kućanski tekstil, sportsku odjeću, tkanine te pozamanteriju. Ova raznolikost asortimana oslanja se na kompleksan uzvodni lanac vrijednosti koji obuhvaća nabavu širokog spektra sirovina i gotovih proizvoda iz različitih zemljopisnih područja i proizvodnih sustava.

Uzvodni dio

Skupine proizvoda

Skupina proizvoda	Dobavljači prve razine (Tier 1)	Lokacije proizvodnje	Udio lokalnih dobavljača
Ženska modna odjeća	Gerry Weber, Soya concept, Betty Barclay, Kenny S, Bueltel, Manifattura Corona, Fynch Hatton	Kina, Bangladeš, Turska	0 %
Donje rublje i spavaći program	Galeb, Skiny, Triumph, Huber	Kina, Bangladeš, Turska, Hrvatska	35 %
Kućanski tekstil	Odeja i drugi dobavljači	Indija, Pakistan, Turska, Bosna i Hercegovina	8 %
Tkanine i pozamanterija	Nooteboom, Tirotext, Unitas	Kina, Moldavija, Hrvatska	26 %

Većina proizvodnje odvija se izvan operativne kontrole poduzeća, u okviru lanca vrijednosti dobavljača prve razine. Tekstilpromet d.d. ne posjeduje vlastite proizvodne kapacitete, već se oslanja na dobavljače koji upravljaju vlastitim proizvodnim kapacitetima i mrežom poddobavljača. Glavne proizvodne lokacije organizirane su prema kategorijama proizvoda, kako slijedi:

- Ženska, muška i dječja odjeća proizvode se u Kini, Bangladešu i Turskoj. Te zemlje predstavljaju određene rizike u pogledu radnih prava, razine okolišnih standarda te emisija iz proizvodnje, osobito u kontekstu industrijske infrastrukture temeljene na fosilnim gorivima te nedovoljno razvijenih regulatornih mehanizama.
- Donje rublje i spavaći program proizvode se u Kini, Bangladešu i Turskoj, sa značajnim udjelom od 35 % koji se proizvodi u Hrvatskoj, u povezanom društvu Galeb d.d.
- Kućanski tekstil proizvodi se u Indiji, Pakistanu, Turskoj i Bosni i Hercegovini. Indija i Pakistan nose viši rizik u pogledu okolišnih i socijalnih aspekata, dok su Turska i BiH stabilnije dobavne regije zbog geografske blizine i jačih gospodarskih veza s EU.
- Tkanine i pozamanterija nabavljaju se iz Kine, Moldavije i Hrvatske. Udio lokalnih dobavljača iznosi 26 %.
- Sportska odjeća i obuća proizvodi se u Bangladešu i Kini, zemljama u kojima su identificirani visoki rizici u pogledu radnih uvjeta, okolišnog otiska proizvodnje te prava radnika.

Ambalaža

Tekstilpromet d.d. koristi sljedeće osnovne ambalažne materijale za pakiranje odjeće i prodaju: kartonske kutije, plastične i papirnatu vrećice i samoljepive trake. Svaku vrstu isporučuje po jedan dobavljač iz Republike Hrvatske, što ukazuje na kratke opskrbe lance i smanjen okolišni otisak transporta. Dostava ambalaže do skladišta odvija se cestovnim prijevozom unutar Hrvatske. Iako fleksibilan i brz, ovakav način prijevoza doprinosi emisijama stakleničkih plinova iz Opsega 3, u kategoriji *Transport i distribucija (uzvodno)*, koje GHG protokol klasificira kao neizravne emisije povezane s aktivnostima dobavljača.



Distribucija

U uzvodnom dijelu lanca vrijednosti Tekstilpromet d.d. koristi dva distribucijska kanala: maloprodajni (66 %) i veleprodajni (33 %). Maloprodajni kanal uključuje češće isporuke manjih količina direktno prema prodajnim mjestima, dok veleprodajni podrazumijeva zaprimanje većih količina u centralna skladišta radi daljnje distribucije. Neovisno o kanalu, sva se roba doprema cestovnim i brodskim prijevozom.

Vlastite operacije

Uloga brendova u poslovnom modelu

Prodaja Tekstilprometa d.d. koncentrirana je na nekoliko ključnih brendova. U veleprodaji dominira Domo linija (Basic i Premium), dok maloprodaju predvode Camel Active i Gerry Weber.

Nizvodni dio

Marketing

Promocije u maloprodaji i veleprodaji u Tekstilprometu d.d. provode se kroz jedinstvenu strategiju, prilagođenu svakom kanalu distribucije, uz jasno definirane ciljeve i vremenske okvire. Strategija obuhvaća blisku suradnju s maloprodajnim timovima i veleprodajnim partnerima, s naglaskom na krajnjeg kupca, iskustveno kupovanje i personalizirane ponude. Kod promocije sezonskih proizvoda koriste se najave putem *newslettera*, društvenih mreža i *webshop banner*a, uz podršku ciljanih kampanja na platformama Meta i Google. Fizičke trgovine se uređuju tematski u skladu s kampanjama, a na odabranim lokacijama provode se *pop-up* promocije uz pogodnosti za veće narudžbe. Struktura marketinških kanala uključuje digitalne i *offline* formate. U marketinškom miksu Tekstilprometa d.d. dominantnu ulogu imaju digitalne platforme, pri čemu društvene mreže čine 31 % ukupnog komunikacijskog angažmana. Billboard oglašavanje sudjeluje s 15 %, a radio oglašavanje s 3,4 %. TV oglašavanje nije zastupljeno.

Uspješnost marketinških aktivnosti mjeri se kombinacijom prodajnih rezultata, digitalnih pokazatelja, pokazatelja brenda i lojalnosti kupaca te učinka *offline* kampanja. U segmentu prodaje prate se rast prihoda, prosječna vrijednost narudžbe, broj prodanih artikala u promociji te udio prodaje po punoj cijeni u odnosu na prodaju s popustom. Na digitalnim kanalima ključni su pokazatelji konverzije na *webshopu*, *click-through rate* (CTR), angažman na oglasima, broj novih i ponovljenih kupnji, veličina *newsletter* baze, povratak kupaca i interakcije na društvenim mrežama. U *offline* segmentu prati se promet u fizičkim trgovinama nakon kampanja te učinkovitost suradnji s partnerima. Za jačanje lojalnosti kupaca razvijen je program skupljanja bodova koji se mogu zamijeniti za popuste. Kupcima se dodjeljuju dodatni bodovi povodom rođendana, a lojalni korisnici redovno primaju personalizirane ponude putem Viber i SMS poruka.

Transport

Tekstilpromet d.d. koristi kombinirani model organizacije transporta koji uključuje vlastita vozila i usluge ugovornih prijevoznika. Ovaj model osigurava fleksibilnost i kontrolu u isporuci robe prema krajnjim korisnicima i poslovnim partnerima. U veleprodaji, pravovremena isporuka velikih narudžbi koordinira se usklađivanjem zahtjeva kupaca s operativnim mogućnostima ugovorenih prijevoznika. Sam transport prema regionalnim i međunarodnim kupcima organizira se na strani kupca. Praćenje učinkovitosti i troškovne opravdanosti transporta provodi se temeljem specifikacija i uvjeta iz ugovora. Sigurnost robe tijekom prijevoza osigurana je kroz police osiguranja s pružateljima usluga prijevoza.

Kraj životnog vijeka i zbrinjavanje otpada

Tekstilpromet d.d. ima uspostavljen sustav odvajanja kartona i plastike u proizvodnim pogonima, skladištima i maloprodajnim trgovinama, u suradnji s ovlaštenom firmom za zbrinjavanje otpada. Ovaj sustav osigurava osnovnu usklađenost s okolišnim standardima za gospodarenje otpadom. Osim toga, Tekstilpromet surađuje s organizacijama za recikliranje tekstila i donaciju neprodane robe, čime aktivno doprinosi odgovornijem upravljanju viškovima. Proizvodi koji se ne uspiju prodati u aktualnoj sezoni putem maloprodaje, veleprodaje ili *webshopa* ne tretiraju se kao otpad, već kao trgovačka roba koja se nastavlja nuditi u prodaji. Međutim, Tekstilpromet d.d. trenutno nema uspostavljen sustav povrata rabljenih tekstilnih proizvoda od potrošača, niti provodi komunikacijske aktivnosti usmjerene na odgovorno zbrinjavanje tekstila. Također, ne postoje programi, poput popusta, za kupce koji vraćaju staru odjeću.

**Galeb d.d.**

Analiza lanca vrijednosti u Galeb d.d. obuhvatila je dobavljače prve i druge razine. Analiza dobavljača prve razine uključila je tkanine, dodatni materijal, boje za tekstil, sredstva za omekšavanje, antibakterijska sredstva, etikete i ambalažu. Analiza dobavljača druge razine obuhvatila je dobavljače tkanina koji se bave proizvodnjom, dok Galeb d.d. radi dodatnu razradu. Ta analiza obuhvatila je pamuk, micromodal, viskozu i mješavine vlakana.

Uzvodni dio**Dobavljači prve razine**

Galeb d.d. surađuje s dobavljačima prve razine iz različitih zemalja, uključujući Tursku, Italiju, Njemačku, Švicarsku i Hrvatsku. Udjel lokalnih dobavljača (iz Hrvatske) varira među različitim kategorijama materijala. Na primjer, 100 % dobavljača za etikete i ambalažu dolazi iz Hrvatske, dok za dodatne materijale i boje za tekstil udjel lokalnih dobavljača iznosi 33 %, odnosno 50 %. Za sve nabavljene kategorije obavezan je OEKO-TEX i ISO certifikat, čime se jamči da proizvodi ne sadrže štetne tvari opasne za zdravlje i okoliš.

Dobavljači druge razine

Analiza dobavljača druge razine za Galeb d.d. obuhvatila je dobavljače koji su odgovorni za proizvodnju pletiva dok Galeb d.d. radi na doradi materijala. Za kategorije pamuk, micromodal, viskoza i mješavina vlakana, dobavljači dolaze iz Turske. Za svaku od ovih kategorija postoji po jedan dobavljač.

Ambalaža

Galeb d.d. u procesu pakiranja odjeće koristi dvije osnovne vrste ambalaže: kartonske foto kartone i kutije te plastične vrećice. Za kartonsku ambalažu angažirana su dva dobavljača, dok se plastične vrećice nabavljaju od jednog dobavljača. Svi dobavljači imaju lokaciju proizvodnje u Hrvatskoj, što omogućuje lokalnu opskrbu ambalažom i kratke logističke lance. Transport ambalaže do Galeba odvija se cestovnim putem, što je standardna praksa za lokalnu nabavu i omogućuje fleksibilnost u isporukama.

Vlastite operacije

Proizvodna aktivnost izrade pletiva u društvu Galeb d.d. odvija se na lokaciji Lisičine, dok su aktivnosti krojenja i šivanja koncentrirane na lokaciji Punta u Omišu, Hrvatska. Asortiman proizvoda obuhvaća tri glavne kategorije: donje rublje, spavaći program i vanjski program. Najveći udio u prihodima ostvaruje se kroz donje rublje, koje čini 69 % ukupnih prihoda. Spavaći program zauzima 12 % udjela u prihodima, dok vanjski program, koji uključuje odjeću za vanjsku upotrebu, čini 11 % ukupnih prihoda. Značajan udio proizvoda u svim kategorijama dizajniran je za duži životni vijek. Konkretno, 95% proizvoda u donjem rublju i spavaćem programu i 70% proizvoda u vanjskom programu zadovoljava te iste kriterije. Ovaj pristup pokazuje posvećenost Galeba d.d. održivosti, s naglaskom na dugovječnost proizvoda i smanjenje ekološkog otiska.

Nizvodni dio**Marketing**

Galeb d.d. osigurava visoku razinu transparentnosti prema potrošačima, osobito u pogledu podrijetla materijala i uvjeta proizvodnje. Proizvodi su označeni oznakom „Proizvedeno u Hrvatskoj“ te se koriste certificirane oznake poput Hrvatske kvalitete i OEX-TEX čime se potvrđuje usklađenost sa standardima, porijeklo sirovina i prihvatljivost za zdravlje i okoliš. Dodatno, potrošači mogu pronaći provjerene informacije o sirovinama, proizvodnim procesima i kvaliteti na službenim digitalnim kanalima brenda. Ušivne i viseće etikete na proizvodima sadrže podatke o sastavu i podrijetlu, čime se osigurava lako dostupna i jasna informacija pri kupnji.

U svrhu zaštite od mogućih obmanjujućih tvrdnji u marketingu, Galeb se oslanja na europske regulatorne okvire za transparentno oglašavanje. Pozornost se posvećuje i digitalnim platformama poput Facebooka i Instagrama, koje imaju vlastita pravila protiv zavaravajućih oglasa, uz mogućnost sankcioniranja, brisanja sadržaja i ukidanja stranica. Time se osigurava dodatna razina odgovornosti i kontrole nad komunikacijom s potrošačima. Kroz kampanje, edukativne objave i suradnje s brend ambasadorima, tvrtka ističe kvalitetu, dugotrajnost i prirodne materijale, kao i važnost lokalne proizvodnje i ekološki prihvatljivih procesa.

Logistika i distribucija

U distribuciji gotovih proizvoda, Galeb d.d. koristi isključivo cestovni prijevoz, pri čemu se isporuke organiziraju prema tipu kupaca, s posebnim naglaskom na institucionalne kupce. Za te kupce isporuke se izvode visoko optimizirano,



često punim vozilima, poput natovarenih šlepera ili kombija, osobito za isporuke u inozemstvo (npr. Slovenija). Prema dostupnim podacima, prosječni postotak popunjenosti vozila premašuje 75 %, što pokazuje visoku učinkovitost u planiranju isporuka i iskorištenju kapaciteta. Iako postoji strategija za optimizaciju prijevoznih ruta, njezina potpuna provedba trenutno je ograničena operativnim kapacitetima i resursima. Tvrtka ne koristi električna, hibridna vozila niti alternativna goriva za isporuke, a trenutno ne postoje ni planovi za njihovu implementaciju. Distribucija se temelji na konvencionalnim vozilima i cestovnim rutama. U pogledu logističkog otpada, Galeb d.d. provodi strategiju za njegovo smanjenje, koja uključuje djelomičnu primjenu višekratne plastične ambalaže.

Kraj životnog vijeka i zbrinjavanje otpada

Unutar vlastitih operacija, Galeb d.d. primjenjuje određene prakse selekcije i reciklaže. Tehnološki tekstilni otpad razdvaja se prema sirovinskom sastavu i boji, što olakšava njegovo zbrinjavanje i povećava mogućnosti reciklaže. Otpad se izvozi u talijanski reciklažni centar, čime se osigurava njegova daljnja obrada izvan nacionalnog sustava. Podaci o udjelima proizvoda koji završavaju na odlagalištima u odnosu na reciklirane količine nisu dostupni, što otežava procjenu učinkovitosti strategija gospodarenja otpadom. U vezi s ambalažnim otpadom, Galeb ima sustav razvrstavanja i zbrinjavanja, gdje se kartonaža i najlon sustavno odvajaju i predaju ovlaštenim sakupljačima. Plastična ambalaža, prisutna u malim količinama, također se sakuplja i predaje reciklažnim dvorištima. Iako ne postoji formalizirana strategija smanjenja ambalaže, praksa pokazuje odgovoran pristup upravljanju otpadom u logistici. Kad je riječ o kraju životnog vijeka proizvoda, potrošači donjeg rublja i spavaćeg programa mogu iznošene proizvode odložiti u reciklažna dvorišta, čime se omogućuje odgovorno zbrinjavanje tih proizvoda i doprinosi smanjenju otpada. Galeb d.d. ne provodi mjere koje omogućuju njihov povrat s ciljem daljnjeg zbrinjavanja.

SBM – 2 – Interesi i stavovi dionika

U razvoju i provedbi poslovne strategije Tekstilpromet Grupa koristi informacije i stavove zaposlenika, sindikata, Radničkih vijeća, kupaca i dobavljača, koji su prikupljeni kroz konkretne komunikacijske kanale i operativne suradnje. Ti kontakti omogućuju upravi da pravovremeno uoči izazove, nesukladnosti i prilike za prilagodbu, s izravnim utjecajem na poslovne odluke. Dijalog se na praksama koje proizlaze iz operativnih potreba i regulatornih zahtjeva.

Zaposlenici i predstavnička tijela

U Tekstilpromet d.d., Kolektivni ugovor za djelatnost trgovine primjenjuje se na sve zaposlenike, dok se u Galeb d.d. primjenjuju Pravilnik o radu i zakonski minimum, uz osiguranje primjene povoljnijih prava gdje je to primjenjivo. Radnička vijeća i sindikalni povjerenici uključeni su u savjetovanja kod promjena u organizaciji rada, sigurnosti i zdravlju te donošenju internih akata. Sindikati djeluju unutar oba društva, no njihov utjecaj varira ovisno o razini uključenosti i broju članova.

Povremeno se provode razgovori s predstavnicima zaposlenika pri promjenama koje utječu na prava radnika, ali ne postoji standardizirana praksa uključivanja zaposlenika u strateške odluke ili sustavno prikupljanje povratnih informacija.

Zaposlenici imaju pristup formalnim mehanizmima za podnošenje pritužbi, uključujući:

- Postupke zaštite dostojanstva radnika, u skladu s internim pravilnicima
- Pritužbe na diskriminaciju i nejednako postupanje, putem imenovanih povjerljivih osoba
- Prijavu nesukladnosti i povreda etičkog kodeksa, bez straha od odmazde

Organizacijska kultura utemeljena je na transparentnosti, poštivanju ljudskog dostojanstva i odgovornosti.

Sindikalni i sektorski dijalog

Direktor Tekstilpromet d.d. aktivno sudjeluje u radu HUP-ove Udruge trgovine, gdje prenosi stavove poslodavaca i sudjeluje u izradi prijedloga sektorskih inicijativa.

Kupci

Kupci društava u Grupi mogu ostaviti povratne informacije putem izravne komunikacije u prodavaonicama i e-pošte. Navedeni kanali koriste se za rješavanje operativnih problema i korekcije asortimana temeljem zapažanja iz maloprodaje, bez zaokruženog strukturiranog procesa analiziranja šireg skupa komentara i povratnih informacija u svrhu strateških promjena.



Dobavljači

U Tekstilpromet d.d. odnosi s dobavljačima organizirani su primarno oko komercijalnih i logističkih dogovora s principalima, uključujući pitanja dostupnosti, cijena, uvjeta plaćanja i marketinške podrške. Komunikacija se odvija kontinuirano, ali nije usmjerena na evaluaciju aspekata održivosti, ljudskih prava ili okolišnih standarda.

U Galeb d.d. suradnja s dobavljačima sirovina i kemikalija ima višu razinu tehničke i održive integracije. Kao proizvođač s vlastitom pletionicom, doradom i konfekcijom, Galeb traži od dobavljača:

- OEKO-TEX® Standard 100 certifikat, kao uvjet za suradnju, čime se osigurava zdravstvena ispravnost tekstila
- ISO certifikate, sukladne onima koje Galeb sam posjeduje (ISO 9001, 14001, 45001 i 50001), čime se omogućuje usklađenost kvalitete, zaštite okoliša, sigurnosti na radu i energetske učinkovitosti u cijelom lancu

Grupa trenutno ne provodi redovite evaluacije stavova dobavljača, niti postoji strukturiran proces prikupljanja njihovih očekivanja u vezi održivosti, radnih uvjeta ili poslovne etike.

SBM – 3 – Značajni učinci, rizici i prilike te njihova povezanost s poslovnom strategijom i modelom

Sažeti prikaz značajnih tema

Značajne teme za Tekstilpromet Grupu posebno su istaknute.

Međusektorski standardi	Okoliš	Društvo	Upravljanje
ESRS 1 Opći zahtjevi	ESRS E1 Klimatske promjene	ESRS S1 Vlastita radna snaga	ESRS G1 Poslovno ponašanje
ESRS 2 Opće objave	ESRS E2 Onečišćenje	ESRS S2 Radnici u lancu vrijednosti	
	ESRS E3 Vodni i morski resursi	ESRS S3 Pogođene zajednice	
	ESRS E4 Bioraznolikost i ekosustavi	ESRS S4 Potrošači i krajnji korisnici	
	ESRS E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo		

Pregled značajnih utjecaja, rizika i prilika Tekstilpromet Grupe

Pregled obuhvaća opis utjecaja, rizika ili prilike, ocjenu značajnosti i razinu lanca vrijednosti. Vremenski horizont za sve utjecaje, rizike i prilike je isti, pokrivajući kratko, srednje i dugo razdoblje.

ESRS E1 Klimatske promjene

Procjena dvostruke materijalnosti je obuhvatila specifične čimbenike održivosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena.

Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
-----------------------------------	---	--------------------------



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Opseg 1 stakleničkih emisija Opseg 1 obuhvaća izravne emisije stakleničkih plinova koje proizlaze iz izvora pod izravnom operativnom kontrolom Tekstilpromet Grupe, uključujući Tekstilpromet d.d. i Galeb d.d. Tijekom 2024. godine, ukupne emisije iz Opsega 1 iznosile su 1.195,93 tCO₂e, što čini 31,97 % ukupnih emisija Grupe, pri čemu je Tekstilpromet d.d. generirao 622,12 tCO₂e, a Galeb d.d. 573,81 tCO₂e. Glavni izvori emisija uključuju izgaranje prirodnog plina, loživog ulja, dizela i benzina za potrebe grijanja, tehnoloških procesa i prometa. Emisije potječu iz stacionarnih izvora poput kotlovnica i toplinskih sustava te pokretnih izvora, tj. službenih vozila. Iako se poduzeće ne ubraja u visokoemisijske sektore, emisije iz Opsega 1 predstavljaju materijalan utjecaj na okoliš, jer izravno proizlaze iz svakodnevnog poslovanja, a visoka razina potrošnje fosilnih goriva doprinosi ugljičnom otisku i regulatornim obvezama u području dekarbonizacije.	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: važan Rizik • Kategorija: važan Prilika • Kategorija: važan	Vlastite operacije
Opseg 2 stakleničkih emisija Opseg 2 obuhvaća neizravne emisije stakleničkih plinova koje proizlaze iz potrošnje kupljene električne i toplinske energije. U 2024. godini ukupne emisije Opsega 2 za Tekstilpromet Grupu iznosile su 898,51 tCO₂e prema lokacijskom pristupu, odnosno 24,02% ukupnih emisija te 2.816,64 tCO₂e prema tržišnom pristupu. Od toga na Tekstilpromet d.d. otpada 818,24 tCO₂e (lokacijski) i 2.513,52 tCO₂e (tržišni), dok Galeb d.d. bilježi 80,27 tCO₂e (lokacijski) i 303,12 tCO₂e (tržišni). Ove emisije nastaju pri proizvodnji energije iz fosilnih i drugih izvora na razini nacionalne elektroenergetske mreže. Budući da poduzeće ne koristi jamstva podrijetla (GoO) niti ima vlastite PPA ugovore, tržišni izračun temeljen je na hrvatskom rezidualnom faktoru. Podaci o potrošnji prikupljeni su iz primarnih izvora poput računa, brojila i sustava tehničkog nadzora, što jamči visoku razinu pouzdanosti.	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: važan Rizik • Kategorija: značajan Prilika • Kategorija: značajan	Vlastite operacije



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Opseg 3 stakleničkih emisija Opseg 3 obuhvaća emisije stakleničkih plinova koje nastaju iz aktivnosti koje se odvijaju izvan izravne operativne kontrole Tekstilpromet Grupe, ali su povezane s njezinim lancem vrijednosti uzvodno i nizvodno. To uključuje emisije iz kupljenih roba i usluga, kapitalnih dobara, poslovnih putovanja, putovanja zaposlenika na posao, najma poslovnih prostora bez operativne kontrole te upravljanja otpadom. U 2024. godini, ukupne emisije iz Opsega 3 za Tekstilpromet Grupu izračunate su na 1,646,56 tCO₂e, s najvećim doprinosima iz kategorija kupljene robe i usluga, kapitalnih ulaganja i putovanja zaposlenika. Udio emisija Opsega 3 u ukupnim emisijama iznosi 44,01 %. Emisije iz Opsega 3 predstavljaju materijalne neizravne utjecaje na okoliš jer obuhvaćaju većinu emisija iz cjelokupnog životnog ciklusa proizvoda i usluga. Iako se odvijaju izvan granica operativne kontrole poduzeća, one su odraz njegovih poslovnih odluka i strukture potražnje u lancu vrijednosti.	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: značajan Rizik • Kategorija: značajan Prilika • Kategorija: važna	Uzvodni i nizvodni dio lanca vrijednosti
Potrošnja energije Potrošnja energije u Tekstilpromet Grupi tijekom 2024. godine iznosila je ukupno 10.551,66 MWh, pri čemu fosilna goriva i energija iz fosilnih izvora čine 63,14 % ukupne potrošnje (6.662,77 MWh). Najveći udio u toj potrošnji imaju derivati nafte, prirodni plin i električna energija iz fosilnog izvora, dok obnovljivi izvori energije čine 17,08 % ukupne potrošnje. Preostali udio (13,93 %) odnosi se na energiju za koju nije bilo moguće utvrditi izvor. Ovakva energetska struktura značajno doprinosi emisijama stakleničkih plinova (Opseg 2), te predstavlja materijalan utjecaj na okoliš. Istodobno, visoka ovisnost o fosilnim gorivima stvara operativnu i reputacijsku izloženost promjenama cijena, regulatornim zahtjevima te tržišnim očekivanjima u kontekstu zelene tranzicije.	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: važan Rizik • Kategorija: značajan Prilika • Kategorija: važna	Vlastite operacije



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Proizvodnja energije iz obnovljivih izvora Uvođenje vlastite proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora predstavlja strateški značajan korak prema dekarbonizaciji poslovanja Tekstilpromet Grupe. Galeb d.d., član Grupe, pustio je 20. veljače 2023. u probni rad, a 25. ožujka 2023. u trajni pogon prvu fotonaponsku elektranu (SE1) AC snage 260 kW. Planirana godišnja proizvodnja iznosi 305.237 kWh, a stvarna ostvarena proizvodnja u 2024. iznosila je 315.770 kWh. Druga solarna elektrana (SE2), AC snage 235 kW, trenutno je u završnoj fazi pripreme i njezino puštanje u trajni pogon očekuje se krajem travnja 2025., s planiranom godišnjom proizvodnjom od 267.445 kWh. Ukupna očekivana proizvodnja vlastite solarne energije doseže tako približno 572.682 kWh godišnje. Procjenjuje se da će se kroz ove sustave godišnje izbjeći najmanje 53,53 tona emisija CO ₂ , što dodatno doprinosi klimatskoj otpornosti i energetske neovisnosti Galeba te jača ESG profil cijele Grupe.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan Potencijalan pozitivan utjecaj • Kategorija: važno Rizik • Kategorija: važno Prilika • Kategorija: izuzetna	Vlastite operacije

ESRS E3 Voda i vodni resursi

Procjena dvostruke materijalnosti je obuhvatila specifične čimbenike održivosti povezane s vodom.

Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Potrošnja vode Tijekom 2024. godine Galeb d.d., član Tekstilpromet Grupe, potrošio je ukupno 11.528 m ³ vode za potrebe tehnoloških procesa dorade, uključujući bijeljenje, bojenje i pranje pletiva, kao i za sanitarnu i pitku potrošnju. Od navedenog volumena, 9.365 m ³ povučeno je iz vlastitih vodocrpilišta, dok je 2.163 m ³ osigurano putem javne vodoopskrbe. Operativni trošak za vodu iz javne mreže na lokaciji proizvodnog pogona iznosio je 5.093,13 EUR bez PDV-a, dok je na lokaciji Punta za dodatnih 4.895 m ³ potrošnje iz javne vodoopskrbe trošak iznosio 14.012,13 EUR bez PDV-a. Visina ukupne potrošnje, osobito iz vlastitih izvora, odražava značaj korištenja lokalnih vodnih resursa i ističe važnost njihovog održivog upravljanja. Nasuprot tome, Tekstilpromet d.d. ne koristi vodu u proizvodnim procesima te se oslanja isključivo na javnu vodoopskrbu za potrebe sanitarija i pitke vode, zbog čega se njegov utjecaj na vodne resurse smatra zanemarivim.	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: informativan Potencijalan negativan utjecaj • Kategorija: minimalan Rizik • Kategorija: informativan Prilika • Kategorija: značajna	Vlastite operacije



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Povlačenje vode Glavni izvor vode za industrijske procese Galeba d.d. su dva vlastita vodocrpilišta. Povlačenje vode odvija se iz podzemnih izvora u skladu s vodopravnom dozvolom, bez dokaza o negativnim utjecajima na vodotok ili ekosustav, prema dostupnom Elaboratu zaštite okoliša. Javna vodoopskrba koristi se isključivo za sanitarnu i pitku vodu te kao rezervni izvor u slučaju kvara ili nedostatka kapaciteta.	Potencijalan negativan utjecaj • Kategorija: minimalan Rizik • Kategorija: važan Prilika • Kategorija: značajna	Vlastite operacije
Ispuštanje vode Pročišćena tehnološka voda iz Galebova UPOV-a ispušta se u rijeku Cetinu, uz poštivanje uvjeta iz vodopravne dozvole. Uređaj, uz mehaničku te fizikalno-kemijsku obradu, koristi i aerobnu biološku tehnologiju te ima kapacitete za obradu i industrijskih i sanitarnih voda. Monitoring emisija provodi se u skladu s važećim zakonodavstvom. Prema elaboratu zaštite okoliša, nema dokaza o negativnim utjecajima na stanje površinskih ili podzemnih voda.	Potencijalan negativan utjecaj • Kategorija: minimalno Rizik • Kategorija: važan Prilika • Kategorija: značajna	Vlastite operacije

ESRS E5 Korištenje resursa i kružno gospodarstvo

Procjena dvostruke materijalnosti je obuhvatila specifične čimbenike održivosti povezane s kružnim gospodarstvom i korištenjem resursa.

Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Priljevi sredstava uključujući iskorištavanje resursa Galeb d.d., član Tekstilpromet Grupe, koristi sirovine i pomoćne materijale koji, unatoč visokoj razini certificiranosti, nose određeni okolišni otisak kroz svoju proizvodnju, transport i obradu. Tijekom 2024. godine evidentirano je 180 tona prediva iz Indije putem distributera iz Njemačke, 16.883,32 kg pletiva iz Turske, 9.200 kom boja i 74 funkcionalna sredstva iz Švicarske, te više od 3 milijuna jedinica ambalaže i etiketa proizvedenih u Hrvatskoj. Iako se sav ulazni materijal nabavlja isključivo od dobavljača s važećim OEKO-TEX® i ISO certifikatima te je cjelokupan proizvodni proces u skladu sa zahtjevima ISO 9001, 14001, 45001 i 50001, geografsko porijeklo osnovnih sirovina podrazumijeva emisije povezane s transportom i ograničene mogućnosti u izboru lokalnih dobavljača. Politika održivog upravljanja resursima u Galebu uključuje zahtjeve za sljedivost sirovina, dizajn za trajnost i reciklabilnost, te suradnju s domaćim dobavljačima u području ambalaže i pomoćnih sredstava. Suprotno tome, Tekstilpromet d.d. kao trgovačko društvo ne koristi proizvodne sirovine već se oslanja na uredski i logistički materijal, čime je njegov okolišni otisak u ovom segmentu značajno manji.	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: važno Potencijalan negativan utjecaj • Kategorija: minimalno Rizik • Kategorija: važan Prilika • Kategorija: važna	Uzvodno i vlastite operacije



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Odljevi resursa povezani s proizvodima i uslugama Galeb d.d. dizajnira većinu svojih proizvoda prema načelima dugotrajnosti, biorazgradivosti i reciklabilnosti. Više od 95 % donjeg rublja i spavaćeg programa proizvedeno je od monomaterijala poput 100 % pamuka ili viskoze. Time se smanjuje ekološki otisak tijekom uporabe i kraja životnog vijeka proizvoda. Kartonska ambalaža je reciklabilna i lokalno proizvedena, što dodatno pridonosi održivosti odlaznih tokova. Tekstilpromet d.d., kao trgovačka tvrtka, nema izravne proizvodne odljeve, već su relevantni samo oni povezani s ambalažom i distribucijom.	Stvarni pozitivni utjecaj • Kategorija: značajno Prilika • Kategorija: izuzetan	Vlastite operacije i nizvodno
Otpad Galeb d.d. evidentirao je 2024. godine ukupno 51.911,10 kg otpada, od čega većinu čine tekstilni otpad (30.861,10 kg) i kartonska ambalaža (20.250,00 kg). Plastična ambalaža (folije) čini manji dio (800 kg). Tekstilpromet d.d. generira otpad primarno kroz logistiku i administraciju: miješani komunalni otpad (32.440 kg), papir i karton (27.020 kg), te drveni otpad (8.680 kg). Posebna pažnja posvećena je uredskom elektroničkom otpadu koji se ne generira jer se toneri i oprema vraćaju dobavljaču.	Stvarni negativni utjecaj • Kategorija: važno	Vlastite operacije i nizvodno

ESRS S1 Vlastita radna snaga

Procjena dvostruke materijalnosti obuhvatila je sve čimbenike održivosti povezane s Radnim uvjetima te Jednakim postupanjem i mogućnostima za sve. Ostala radna prava nisu relevantna za poslovni model Tekstilpromet Grupe osim Privatnosti.

Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Sigurna radna mjesta Na razini Tekstilpromet Grupe, zaposlenici imaju visoku sigurnost zaposlenja, što potvrđuje činjenica da je 88,0% ukupne radne snage (580 zaposlenika) zaposleno na neodređeno vrijeme. Od toga je 365 zaposlenika starije od 50 godina, pri čemu je izražen trend zadržavanja zaposlenika u maloprodaji. Zaposlenici stariji od 50 godina su manje skloni promjenama radnih mjesta pogotovo u maloprodaji jer se radi o fizički manje zahtjevnim radnim mjestima. Tekstilpromet d.d. zapošljava šest umirovljenika na pola radnog vremena kako bi osigurao kontinuitet znanja te na godišnjoj razini prati plan umirovljenja kako bi se osigurala adekvatne zamjene i prijenos znanja.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: važno Rizik • Kategorija: značajno Prilika • Kategorija: značajna	Vlastite operacije



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Razlike u plaćama U Tekstilpromet Grupi plaće su definirane prema složenosti poslova i uobičajenim uvjetima rada na tim poslovima. Potencijalno negativan minimalan utjecaj proizlazi iz internih percepcija nejednakosti. Rizik proizlazi iz nejednakog porasta plaća u postotnom iznosu između minimalne plaće i plaća drugih radnih mjesta, a prilika u poboljšanju interne transparentnosti u vezi s kriterijima za određivanje plaća.	Potencijalan negativan utjecaj • Kategorija: minimalno Rizik • Kategorija: važno Prilika • Kategorija: važna	Vlastite operacije
Radno vrijeme U Tekstilpromet Grupi 97,3 % zaposlenika radi u punom radnom vremenu (40 sati tjedno). U maloprodaji se primjenjuje smjenski rad, uključujući rad subotom i, gdje je zakonski dopušteno, nedjeljom. U proizvodnji (Galeb d.d.) rad se odvija u jednom ili dva smjena, ovisno o sezoni. Prekovremeni rad se koristi iznimno i podliježe zakonskim ograničenjima, dodatno se plaća i zahtijeva prethodnu suglasnost zaposlenika. Tekstilpromet Grupa ima fleksibilan pristup organizaciji smjenskog rada, omogućujući zaposlenicima interne dogovore o rasporedu smjena kad god je to izvedivo.	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: informativno Rizik • Kategorija: važno	Vlastite operacije
Odgovarajuće plaće U Tekstilpromet Grupi svi zaposlenici primaju plaću koja je u skladu s Direktivom (EU) 2022/2041, pri čemu najniža bruto plaća prelazi preporučenih 60 % medijalne bruto plaće u Hrvatskoj, što prema podacima DZS-a za prosinac 2024. iznosi 1.559,00 EUR.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajno Rizik • Kategorija: značajno Prilika • Kategorija: značajna	Vlastite operacije
Socijalni dijalog Socijalni dijalog u Tekstilpromet Grupi uspostavljen je putem radničkih vijeća i sindikalnih predstavnika u društvima Tekstilpromet d.d. i Galeb d.d. Poslodavac redovito provodi savjetovanja o pitanjima važnima za radna prava te poštuje sve obveze iz Zakona o radu i kolektivnog ugovora. Komunikacija između poslodavca i predstavnika radnika obuhvaća pravovremeno obavješćavanje, organizaciju sastanaka, omogućavanje pristupa informacijama relevantnima za zastupanje interesa zaposlenika, kao i uključivanje predstavnika u donošenje odluka koje utječu na položaj radnika. Sindikalnim povjerenicima osigurani su tehnički i organizacijski uvjeti za djelovanje, uključujući pravo na korištenje plaćenog vremena za sindikalne aktivnosti u skladu sa zakonskim pravima.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: važan	Vlastite operacije



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Sloboda udruživanja, postojanje radničkih vijeća i prava radnika na informiranje, savjetovanje i sudjelovanje U Tekstilpromet Grupi su, sukladno člancima 141. i 142. Zakona o radu, u društvima Tekstilpromet d.d. i Galeb d.d. uspostavljena radnička vijeća, svako s pet članova. Veličina vijeća odražava broj zaposlenih u tim društvima, a vijeća djeluju kao legitimni predstavnici radnika u zaštiti i promicanju njihovih prava i interesa. Vijeća su izabrana na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, a uključuju se u procese savjetovanja s poslodavcem o svim važnim pitanjima koja utječu na položaj zaposlenika. Dodatno, u Grupi djeluju dva sindikalna predstavnika, od kojih jedan predstavlja Sindikat trgovine Hrvatske, a drugi Sindikata tekstila, obuće, kože, gume Hrvatske.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: važan	Vlastite operacije
Kolektivno pregovaranje, uključujući broj radnika obuhvaćenih kolektivnim ugovorima Zaposlenici društva Tekstilpromet d.d. podliježu kolektivnom ugovoru za djelatnost trgovine. Za zaposlenike koji formalno nisu obuhvaćeni važećim kolektivnim ugovorom, poslodavac osigurava primjenu jednakih radnih uvjeta kao i za obuhvaćene zaposlenike, čime se osigurava ravnopravnost u pravima i obvezama.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: važno	Vlastite operacije
Ravnoteža između poslovnog i privatnog života Tekstilpromet Grupa njeguje fleksibilnost u uspostavljanju ravnoteže između poslovnog i privatnog života svojih zaposlenika, osobito u kontekstu organizacije rada u smjenama, vodeći računa o mogućnostima i zahtjevima poslovnih procesa. Tijekom 2024. godine, pravo na korištenje obiteljskog dopusta ostvarilo je 17 % zaposlenika u Tekstilpromet d.d., dok je u Galeb d.d. to pravo imalo 9 % zaposlenika. U oba društva, svi zaposlenici koji su ostvarili to pravo u potpunosti su ga i iskoristili. U Tekstilpromet d.d., obiteljski dopust koristilo je ukupno 17 osoba – 6 muškaraca i 11 žena. U Galeb d.d. dopust je koristilo 27 zaposlenika, pri čemu su žene činile 96 % korisnika (26 osoba), a muškarci svega 4 % (1 osoba).	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Vlastite operacije
Zdravlje i sigurnost Utjecaji na zdravlje i sigurnost zaposlenika u Tekstilpromet Grupi proizlaze iz specifičnih radnih uvjeta u proizvodnim i maloprodajnim djelatnostima. U proizvodnim pogonima Galeb d.d. najčešće se javljaju problemi s kralježnicom. U maloprodajnim segmentima obaju društava - Galeb d.d. i Tekstilpromet d.d. — na. Galeb d.d. provodi formalizirani sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću u skladu s normom ISO 45001, dok Tekstilpromet d.d. primjenjuje sustav temeljen na važećim zakonima i internim pravilnicima. Ozljeđe na radu su rijetke, a svi novozaposleni radnici prolaze obveznu edukaciju o sigurnosti i zaštiti zdravlja. Prijavljeni incidenti se sustavno bilježe i analiziraju radi identifikacije uzroka i unaprjeđenja preventivnih mjera i sigurnosnih protokola.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Vlastite operacije



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Rodna ravnopravnost i jednaka plaća za rad jednake vrijednosti U Tekstilpromet Grupi primjenjuje se Zakon o minimalnoj plaći koji definira najniže bruto plaće prema složenosti poslova, neovisno o spolu zaposlenika. Stimulativna primanja u maloprodaji i veleprodaji određena su odlukom Uprave i zavise od plana prodaje. Uspostavljene su mjere zaštite od diskriminacije i uznemiravanja, uključujući postupke prijave i imenovane osobe različitog spola za zaprimanje pritužbi. Struktura radne snage pokazuje zastupljenost žena od 83,6 %, a među najvišim upravljačkim tijelima udio žena iznosi 63,2 %. U izvještajnom razdoblju nije bilo prijavljenih slučajeva diskriminacije. Nisu objavljeni podaci o razlikama u plaćama po spolu.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Vlastite operacije
Ospostobljavanje i razvoj vještina U Tekstilpromet Grupi osposobljavanje se provodi u skladu s različitim potrebama članica. U Tekstilpromet d.d. fokus je na maloprodajnom osoblju, s temama poput komunikacije s kupcima, prodajnih tehnika i rada na fiskalnim blagajnama. U Galeb d.d. osposobljavanje obuhvaća proizvodne, tehničke i upravljačke radnike, uključujući zaštitu na radu, rukovanje strojevima, primjenu ISO standarda te sudjelovanje na stručnim edukacijama i industrijskim događanjima radi praćenja tehnoloških trendova.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: važan	Vlastite operacije
Zapošljavanje i uključivanje osoba s invaliditetom U 2024. godini u Tekstilpromet Grupi bilo je zaposleno 16 osoba s invaliditetom, što čini 2,75 % ukupnog broja zaposlenika. Podaci se temelje na službenim evidencijama koje proizlaze iz formalno priznatog statusa osoba s invaliditetom u sustavu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: važan	Vlastite operacije
Mjere protiv nasilja i uznemiravanja na radnom mjestu Tekstilpromet Grupa primjenjuje mjere za zaštitu dostojanstva radnika, uključujući prevenciju uznemiravanja, spolnog uznemiravanja, nasilja i diskriminacije na radnom mjestu. U skladu s Pravilnikom o radu, svaki zaposlenik ima pravo na zaštitu od takvih postupanja. Imenovane su dvije osobe različitog spola kao kontaktne točke za podnošenje pritužbi.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Vlastite operacije
Raznolikost U Tekstilpromet Grupi na najvišim razinama upravljanja prisutna je rodna raznolikost. Uprava, Nadzorni odbor, Revizorski odbor i Kolegij ukupno okupljaju 19 osoba, od kojih su 63,2 % žene, a 36,8 % muškarci. U Revizorskom odboru (100 %) i Kolegiju (75 %) žene imaju većinsku zastupljenost, dok u Nadzornom odboru i Upravi dominiraju muškarci. Dobna struktura zaposlenika pokazuje da je 54,9 % radne snage starije od 50 godina.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan Rizik • Kategorija: značajno Prilika • Kategorija: značajna	Vlastite operacije



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Privatnost U Tekstilpromet Grupi osobni podaci zaposlenika prikupljaju se i obrađuju isključivo u mjeri u kojoj je to propisano zakonom, uključujući podatke nužne za ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa, poreznih obveza, socijalnih i zdravstvenih prava te druge podatke propisane posebnim propisima.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Vlastite operacije

ESRS S4 Potrošači i krajnji korisnici

Procjena dvostruke materijalnosti obuhvatila je relevantne čimbenike održivosti povezane s Učincima povezanim s informacijama za potrošače/ili krajnje korisnike i Socijalnu uključenost potrošača i/ili krajnjih korisnika: Odgovorne marketinške prakse.

Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Privatnost Tekstilpromet Grupa u svojim fizičkim prodajnim mjestima obrađuje osobne podatke kupaca (npr. u slučaju izrade računa, narudžbi, rezervacija ili reklamacija) u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (GDPR). Podaci se prikupljaju isključivo u svrhu ispunjenja zahtjeva potrošača i pružanja tražene usluge, uz prethodnu informiranost i pristanak. Kupcima su jasno dostupne informacije o njihovim pravima, uključujući pravo na uvid, ispravak i brisanje podataka, kao i kontakt službenika za zaštitu podataka. Podaci se čuvaju ograničeno vrijeme i štite odgovarajućim tehničkim i organizacijskim mjerama. Osoblje je obučeno za pravilno postupanje s osobnim podacima, a svi procesi usklađeni su s pravilima privatnosti dostupnima na web stranici tekstilpromet.hr.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: važan	Vlastite operacije i nizvodno
Sloboda izražavanja Tekstilpromet Grupa prepoznaje pravo potrošača na slobodno izražavanje mišljenja o proizvodima u maloprodajnim objektima. U slučajevima kada se na prodajnim mjestima zabilježi veći broj istovrsnih komentara ili prigovora, informacije se prenose na interne koordinacijske sastanke radi razmatranja. Odluke se donose na temelju kvalitativne procjene učestalosti i ozbiljnosti komentara. Formalno zaokružen sustav za sustavno praćenje komentara i prigovora potrošača nije uspostavljen.	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: informativno Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: važno Potencijalan pozitivan utjecaj • Kategorija: informativno Rizik • Kategorija: važno Prilika • Kategorija: značajna	Vlastite operacije i nizvodno



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Pristup (kvalitetnim) informacijama Tekstilpromet Grupa utječe na zadovoljstvo potrošača u maloprodajnim objektima putem osposobljenog i ljubaznog prodajnog osoblja. Kroz neposrednu komunikaciju na prodajnim mjestima potrošačima se pružaju informacije koje omogućuju donošenje informiranih odluka o kupnji, osobito u slučaju proizvoda kod kojih je važan subjektivan doživljaj (npr. kroj, materijal, veličina). Time se izravno utječe na korisničko iskustvo i percepciju kvalitete usluge.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: važno Potencijalan pozitivan utjecaj • Kategorija: informativno Rizik • Kategorija: važno Prilika • Kategorija: značajno	Nizvodno
Zdravlje i sigurnost Galeb d.d. temelji komunikaciju s potrošačima na korištenju priznatih certifikata kao što su OEKO-TEX® Standard 100 i ISO standardi, koji služe kao jamstvo zdravstvene ispravnosti proizvoda. Korištenje ovih certifikata u komunikaciji s kupcima ima izravan utjecaj na percepciju sigurnosti proizvoda i jačanje povjerenja u brend. Tekstilpromet d.d. ne traži certifikate od svojih dobavljača u glavnim kategorijama proizvodima. Neki od glavnih dobavljača, kao što su Gerry Weber i Camel Active, posjeduju certifikate povezane s održivošću (npr. AMFORI BSCI, Global Organic Textile Standard – GOTS, Global Recycled Standard – GRS, Responsible Wool Standard – RWS, Leather Working Group – LWG, ISO certifikati, Dialog Textil-Bekleidung i dr.). Međutim, ti certifikati nisu uključeni u komunikacije prema potrošačima. Ovakav pristup utječe na ograničenu transparentnost u pogledu zdravstvene ispravnosti, okolišnih standarda i društvene odgovornosti u opskrbnom lancu.	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: važno Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajno Rizik • Kategorija: značajno Prilika • Kategorija: izuzetan	Vlastite operacije i nizvodno
Odgovorne marketinške prakse Tekstilpromet Grupa trenutno nema uspostavljenu politiku odgovornog marketinga koja bi obuhvatila smjernice za korištenje izraza o kvaliteti i sastavu proizvoda, pravila oglašavanja na svim kanalima, kriterije za prihvatljive tvrdnje i vizuale te interne postupke za provjeru usklađenosti marketinških sadržaja s propisima EU-a-	Stvaran negativan utjecaj • Kategorija: informativno Rizik • Kategorija: značajno Prilika • Kategorija: značajna	Vlastite operacije i nizvodno

ESRS G1 Poslovno ponašanje

Procjena dvostruke materijalnosti obuhvatila je relevantne čimbenike održivosti povezane s Poslovnim ponašanjem, osim dobrobiti životinja, koja nije primjenjiva u kontekstu poslovnog modela Tekstilpromet Grupe.

Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
-----------------------------------	---	--------------------------



Opis utjecaja, rizika ili prilike	Značajnost utjecaja, rizika ili prilike	Razina lanca vrijednosti
Korporativna kultura U Tekstilpromet Grupi korporativna kultura temelji se na načelima zakonitosti, integriteta, poštovanja i odgovornosti, a detaljno je regulirana Pravilnicima o radu. Od svih zaposlenika očekuje se dosljedno profesionalno ponašanje, savjesno obavljanje zadataka, stalno usavršavanje te zaštita ugleda Društva. Poseban naglasak stavlja se na otvorenu i etičnu komunikaciju, zabranu sukoba interesa, poštivanje ljudskog dostojanstva te sprječavanje svih oblika zlouporabe položaja.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Vlastite operacije i nizvodno
Zaštita zviždača Unutar Grupe je uspostavljen formalni mehanizam za prijavu nepravilnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, uključujući imenovane povjerljive osobe, zajamčenu zaštitu identiteta prijavitelja i definirane rokove postupanja.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Vlastite operacije i nizvodno
Politički angažman i lobiranje Tekstilpromet Grupa ne sudjeluje u aktivnostima političkog utjecaja niti provodi lobističke aktivnosti. Tijekom 2024. godine nisu zabilježene donacije političkim strankama, kandidatima ili povezanim organizacijama, niti je evidentirano financiranje političkih inicijativa ili kampanja.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Vlastite operacije i nizvodno
Upravljanje odnosima s dobavljačima uključujući plaćanja Tekstilpromet Grupa ostvaruje širok spektar odnosa s dobavljačima, koji obuhvaćaju i strateške i operativne aspekte poslovanja. Upravljanje tim odnosima ima izravan utjecaj na učinkovitost opskrbnog lanca, kvalitetu i dostupnost proizvoda, kao i na ukupno korisničko iskustvo u maloprodaji. Odabir dobavljača temelji se na načelima konkurentnosti, pouzdanosti i usklađenosti s definiranim standardima kvalitete i isporuke, čime se osigurava stabilnost i fleksibilnost nabave. Plaćanja prema dobavljačima izvršavaju se najmanje jednom tjedno, što osigurava redovitu likvidnost i stabilnost odnosa, a istovremeno smanjuje rizik od prekida u opskrbi i jača reputaciju Grupe kao pouzdanog partnera.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Uzvodno i vlastite operacije
Korupcija i podmićivanje - Sprečavanje i otkrivanje, uključujući osposobljavanje Tekstilpromet Grupa primjenjuje načelo nulte tolerancije prema svim oblicima korupcije, uključujući mito, pogodovanje i zlouporabu položaja. Zaposlenicima je zabranjeno tražiti ili prihvaćati osobnu korist, a svako podmićivanje smatra se teškom povredom radnih obveza. Mehanizmi unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti omogućuju pravovremeno otkrivanje i obradu sumnji na koruptivno ponašanje, uz zaštitu prijavitelja i nepristranu obradu prijava.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajno Rizik • Kategorija: važno	Vlastite operacije i nizvodno
Korupcija i podmićivanje – Incidenti Tijekom 2024. godine nije bilo evidentiranih slučajeva korupcije, podmićivanja niti osuđujućih presuda zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja.	Stvaran pozitivan utjecaj • Kategorija: značajan	Vlastite operacije i nizvodno



UPRAVLJANJE UČINCIMA, RIZICIMA I PRILIKAMA

IRO – 1 – Opis procesa za identifikaciju i procjenu značajnih utjecaja, rizika i prilika

U kontekstu pripreme za izvještavanje prema Direktivi o korporativnom izvještavanju o održivosti (CSRD) i Europskim standardima za izvještavanje o održivosti (ESRS), tijekom 2024. godine po prvi je puta provedena procjena dvostruke materijalnosti. Metodologija i rezultati detaljno su opisani u pripadajućem poglavlju ovog izvještaja.

Tekstilpromet Grupa održava mrežu poslovnih odnosa koja obuhvaća uzvodne dobavljače, vlastite operacije i nizvodne poslovne partnere i kupce. Tekstilpromet d.d. razvija poslovne odnose s dobavljačima prve razine čija se proizvodnja odvija u Kini, Bangladešu, Turskoj, Indiji, Pakistanu, Moldaviji, Bosni i Hercegovini i Hrvatskoj. Poduzeće nema vlastite proizvodne kapacitete, već se oslanja na dobavljače i povezano društvo Galeb d.d., koje proizvodi u Hrvatskoj. Distribucija i prodaja odvijaju se na domaćem tržištu, putem fizičkih trgovina, veleprodajnih partnera i *webshopa*. Galeb d.d. proizvodi tekstilne proizvode u Hrvatskoj uz korištenje sirovina i materijala domaćih i stranih dobavljača, a distribucija se odvija unutar Hrvatske.

Vlastite operacije obuhvaćaju maloprodaju, veleprodaju i *webshop* (Tekstilpromet d.d.), kao i integriranu tekstilnu proizvodnju, doradu i konfekcioniranje (Galeb d.d.). Nizvodne aktivnosti odnose se na distribuciju proizvoda na domaćem tržištu, putem fizičkih trgovina, veleprodajnih partnera i *webshopa*. Poslovni odnosi u svim segmentima temelje se na dugoročnim partnerstvima, digitaliziranim operacijama i optimiziranim logističkim procesima.

Glavni dionici

U skladu s ESRS 1 i 2, dionicima se smatraju sve osobe ili skupine koje mogu utjecati na društvo ili na koje društvo može imati stvaran ili potencijalan utjecaj kroz svoje aktivnosti, proizvode, usluge i poslovne odnose duž cijelog lanca vrijednosti. Tijekom procjene materijalnosti, identificirane su sljedeće glavne skupine dionika, uzimajući u obzir specifičnosti poslovnog modela, proizvodnih procesa i maloprodajne prisutnosti Tekstilpromet Grupe. Glavni dionici Tekstilpromet Grupe uključuju zaposlenike u maloprodaji, veleprodaji i tekstilnoj proizvodnji, sindikate, dobavljače iz različitih razina lanca nabave, potrošače i krajnje korisnike, lokalne zajednice u kojima Grupa posluje (uključujući Zagreb, Split i Omiš), Upravu i Nadzorni odbor, poslovna udruženja poput HUP-a te financijske dionike kao što su banke i investitori.

Koraci u analizi

Kako bi se osiguralo cjelovito razumijevanje značajnih utjecaja, rizika i prilika, Tekstilpromet Grupa provela je strukturiranu analizu koja je obuhvaćala sljedeće korake:

- Mapiranje poslovnih odnosa i aktivnosti – Identificirane su ključne točke interakcije unutar lanca vrijednosti za Tekstilpromet d.d. i Galeb d.d., uključujući uzvodne dobavljače, vlastite operacije i nizvodne partnere, s naglaskom na procjenu utjecaja na okolišne, društvene i upravljačke aspekte.
- Analiza dionika – Provedena je identifikacija glavnih dionika Grupe, a pregledane su i povratne informacije dobivene putem postojećih žalbenih mehanizama. Budući da je riječ o prvom izvještaju, dodatne povratne informacije temeljile su se na internoj procjeni i dosadašnjem iskustvu u suradnji s dionicima.
- Procjena materijalnih utjecaja – Utvrđeni su ključni okolišni i društveni utjecaji povezani s maloprodajnim, veleprodajnim i proizvodnim aktivnostima Grupe, uključujući nabavne i distribucijske prakse.
- Analiza rizika i prilika – Procijenjeni su rizici i prilike povezani s relevantnim utjecajima, regulatornim zahtjevima, tržišnim trendovima i tehnološkim razvojem, a postupak se temeljio na rezultatima interne analize rizika provedene tijekom 2024. godine

Identifikacija materijalnih utjecaja, rizika i prilika Tekstilpromet Grupe započela je analizom čimbenika održivosti u skladu s ESRS 1 AR16. Društvima Tekstilpromet d.d. i Galeb d.d. dostavljeni su upitnici za samoprocjenu značajnosti pojedinih čimbenika, s ciljem uključivanja uvida iz operativnog poslovanja i upravljačkih struktura. Osim tematskih zahtjeva iz standarda ESRS, razmatrani su i čimbenici specifični za poslovne modele unutar Grupe. Među njima je prepoznata i tema kibernetičke sigurnosti, no njezin značaj ocijenjen je kao nizak za trenutačne okolnosti Grupe.

Procjena materijalnosti utjecaja temeljila se na kriterijima težine, opsega, nepopravljivosti (za negativne utjecaje) i vjerojatnosti (za potencijalne utjecaje), dok su za kvalitativnu procjenu financijske materijalnosti korišteni kriteriji vjerojatnosti nastanka i razmjera.



Korišteno je ukupno 18 kategoričkih varijabli ocijenjenih na skali od 1 do 5, uključujući binarne procjene stvarnosti ili potencijalnosti utjecaja, kategorije vremenskog horizonta (kratki, srednji, dugi) i mjesta utjecaja u lancu vrijednosti (uzvodno, interno, nizvodno). Varijable koje se odnose na negativne utjecaje definirane su u skladu s načelima dužne pažnje.

Kako bi se osigurala dosljedna i objektivna procjena, unaprijed su određeni pragovi za klasifikaciju utjecaja, rizika i prilika. Ti pragovi omogućili su razvrstavanje rezultata u pet kategorija: kritični, značajni, važni, informativni i minimalni, ovisno o procijenjenoj ozbiljnosti i vjerojatnosti. Takav pristup omogućio je strukturirano usmjeravanje resursa i pažnje prema najvažnijim pitanjima održivosti za Grupu.

Rezultati prve procjene dvostruke materijalnosti predstavljeni su Upravi-direktoru Društva koji su potvrdili njezinu relevantnost za poslovanje i upravljanje rizicima. Odluka o prihvatanju rezultata donesena je uzimajući u obzir strateške ciljeve, regulatorne zahtjeve i dostupne povratne informacije unutar organizacije, čime je osigurana odgovarajuća razina unutarnje kontrole i upravljačke odgovornosti nad procesom procjene materijalnosti.

ESRS 2 IRO-1 – Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika

U okviru provedene procjene materijalnosti učinaka, rizika i prilika, Tekstilpromet Grupa primijenila je pristup dvostruke značajnosti, u skladu s ESRS 1, uključujući analizu vlastitih aktivnosti i lanca vrijednosti. Procjena je uključivala vrednovanje stvarnih i potencijalnih utjecaja, kao i financijske rizike i prilike povezane s okolišnim i društvenim temama. Na temelju toga, sljedeći tematski standardi ocijenjeni su kao nematerijalni za izvještajno razdoblje i isključeni su iz obveze objavljivanja dodatnih informacija, uz obrazloženja kako slijedi:

Isključenje ESRS E2 – Onečišćenje

Iako Galeb d.d., član Tekstilpromet Grupe, upravlja postrojenjem za obradu otpadnih voda (UPOV), rezultati elaborata zaštite okoliša i praćenja emisija potvrđuju da emisije u zrak, vodu i tlo ostaju ispod utvrđenih značajnih pragova.

Emisije stakleničkih plinova iz UPOV-a odnose se pretežito na CO₂ iz potrošnje električne energije (88,75 tCO₂e godišnje), što predstavlja nematerijalni doprinos ukupnom ugljičnom otisku. Također, neugodni mirisi i emisije u zrak prisutni su isključivo u uvjetima izvanrednih rekonstrukcija, a ne tijekom redovitog rada.

Vodopravna dozvola i granične vrijednosti osiguravaju da emisije u vodu ne narušavaju dobro stanje vodnih tijela.

Slijedom navedenog, svi podaspekti povezani s onečišćenjem (zrak, voda, tlo, organizmi, zabrinjavajuće tvari/posebno zabrinjavajuće tvari, mikroplastika) nisu ocijenjeni kao značajni.

Isključenje ESRS E4 – Bioraznolikost i ekosustavi

Poslovni model Grupe, koji uključuje proizvodne aktivnosti u industrijskim zonama, ne obuhvaća aktivnosti koje uzrokuju gubitak bioraznolikosti, poput prenamjene zemljišta, izravnog iskorištavanja bioloških resursa, unosa invazivnih vrsta ili emisija koje utječu na staništa. Galeb d.d. djeluje u neposrednoj obalnoj zoni, no bez izravnih zahvata koji bi ugrožavali ekosustave ili vrste. Društva nisu ovisna o uslugama ekosustava i ne postoji značajan rizik od njihove degradacije.

Stoga se svi aspekti izravnih pokretača gubitka bioraznolikosti, učinaka na vrste, ekosustave i usluge ekosustava smatraju nematerijalnim.

Isključenje ESRS S2 – Radnici u lancu vrijednosti

Analiza lanca vrijednosti pokazuje da Tekstilpromet Grupa nabavlja proizvode i sirovine od tržišno etabliranih dobavljača putem trgovačkih ugovora te ne delegira ključne proizvodne funkcije vanjskim partnerima. Galeb d.d. obavlja gotovo sve proizvodne procese unutar vlastitog sustava. Grupa ne posjeduje operativni nadzor nad uvjetima rada kod vanjskih partnera, niti se identificiraju značajni rizici u vezi s pravima radnika (prisilni rad, dječji rad, neregulirano zapošljavanje). S obzirom na izostanak uzvodne ili nizvodne odgovornosti za radne uvjete trećih strana i koncentraciju radne snage unutar vlastitih operacija, tema S2 ocijenjena je kao nematerijalna.

Isključenje ESRS S3 – Pogođene zajednice

Djelatnosti Grupe uključuju maloprodaju, veleprodaju i proizvodnju u industrijskim zonama bez izravnog utjecaja na prirodne resurse, zemljište, izvore vode ili sigurnost zajednica. Lokacije nisu povezane s autohtonim narodima niti područjima s neriješenim pravima na zemljište. Društvo ne djeluje u kontekstu koji uključuje prava na samoodređenje, slobodu izražavanja ili borce za ljudska prava. Nisu identificirani značajni učinci na građanska, politička, socijalna ni kulturna prava zajednica. Stoga ESRS S3 nije primjenjiv za izvještajno razdoblje.



IRO – 2 – Zahtjevi u ESRS-u pokriveni izjavom o održivosti poduzeća

Pregledna tablica svih pokrivenih zahtjeva

Zahtjev za objavljivanje	Opis	Poglavlje	Stranica
Međusektorski standardi			
ESRS 2 – Opće objave			
BP-1	Opća osnova za sastavljanje izjava o održivosti	Opće informacije	6
BP-2	Objave u posebnim okolnostima	Opće informacije	7
GOV-1	Uloga administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela	Upravljanje	8
GOV-2	Informacije koje se dostavljaju administrativnim, upravljačkim i nadzornim tijelima poduzeća i čimbenici održivosti kojima se bave ta tijela	Upravljanje	10
GOV-3	Uključivanje rezultata povezanih s održivošću u programe poticaja	Upravljanje	11
GOV-4	Izvještaj o dužnoj pažnji	Upravljanje	12
GOV-5	Upravljanje rizicima i unutarnje kontrole izvještavanja o održivosti		13
SBM-1	Strategija, poslovni model i lanac vrijednosti	Strategija	14
SBM-2	Interesi i stajališta dionika	Strategija	18
SBM-3	Značajni učinci, rizici i prilike te njihova interakcija sa strategijom i poslovnim modelom	Strategija	19
IRO-1	Opis postupaka za utvrđivanje i procjenu značajnih učinaka, rizika i prilika	Upravljanje učincima, rizicima i prilikama	31
IRO-2	Zahtjevi za objavljivanje u ESRS-u obuhvaćeni izjavom o održivosti poduzeća	Upravljanje učincima, rizicima i prilikama	33
Taksonomija	Uvod, prihodi, operativni i kapitalni rashodi	Okoliš	45
ESRS E1-1	Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena	Klimatske promjene	47
ESRS E1-2	Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	Klimatske promjene	47
ESRS E1-3	Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama	Klimatske promjene	48
ESRS E1-4	Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama	Klimatske promjene	48
ESRS E1-5	Potrošnja energije i kombinacija izvora energije	Klimatske promjene	48
ESRS E1-6	Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova	Klimatske promjene	49
ESRS E1-7	Projekti uklanjanja stakleničkih plinova i ublažavanja emisija stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima	Klimatske promjene	53
ESRS E1-8	Interno utvrđivanje cijene ugljika	Klimatske promjene	53
ESRS E1-9	Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom		53
ESRS E3-1	Politike za vodne i morske resurse	Voda i morski resursi	54
ESRS E3-2	Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima	Voda i morski resursi	54
ESRS E3-3	Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima	Voda i morski resursi	54
ESRS E3-4	Potrošnja vode	Voda i morski resursi	55
ESRS E3-4	Očekivane financijske posljedice značajnijih učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima	Voda i morski resursi	55
ESRS E5-1	Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	56
ESRS E5-2	Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	56



ESRS E5-3	Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	56
ESRS E5-4	Priljev resursa	Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	56
ESRS E5-5	Odljev resursa	Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	57
ESRS E5-6	Očekivane financijske posljedice značajnih učinaka, rizika i prilika povezanih s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom	Korištenje resursa i kružno gospodarstvo	58
ESRS S1-1	Politike povezane s vlastitom radnom snagom	Vlastita radna snaga	58
ESRS S1-2	Postupci za suradnju s vlastitim radnicima i predstavnicima radnika u vezi s učincima	Vlastita radna snaga	59
ESRS S1-3	Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastiti radnici mogu izraziti zabrinutost	Vlastita radna snaga	59
ESRS S1-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi ublažavanju značajnih rizika i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera	Vlastita radna snaga	60
ESRS S1-5	Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama	Vlastita radna snaga	60
ESRS S1-6	Obilježja zaposlenika poduzeća	Vlastita radna snaga	61
ESRS S1-8	Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog	Vlastita radna snaga	62
ESRS S1-9	Pokazatelji raznolikosti	Vlastita radna snaga	62
ESRS S1-10	Odgovarajuće plaće	Vlastita radna snaga	64
ESRS S1-11	Socijalna zaštita	Vlastita radna snaga	64
ESRS S1-12	Osobe s invaliditetom	Vlastita radna snaga	65
ESRS S1-13	Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina	Vlastita radna snaga	65
ESRS S1-14	Pokazatelji zdravlja i sigurnosti	Vlastita radna snaga	65
ESRS S1-15	Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života	Vlastita radna snaga	66
ESRS S1-16	Pokazatelji naknade (razlika u plaćama i ukupna naknada)	Vlastita radna snaga	66
ESRS S1-17	Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima	Vlastita radna snaga	67
ESRS S4-1	Politike za potrošače i krajnje korisnike	Potrošači i krajnji korisnici	68
ESRS S4-2	Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima	Potrošači i krajnji korisnici	68
ESRS S4-3	Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost	Potrošači i krajnji korisnici	68
ESRS S4-4	Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera	Potrošači i krajnji korisnici	69
ESRS S4-5	Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim učincima, poticanje pozitivnih učinaka i upravljanje značajnim rizicima i prilikama	Potrošači i krajnji korisnici	69
ESRS G1-1	Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura	Poslovno ponašanje	70
ESRS G1-2	Upravljanje odnosima s dobavljačima	Poslovno ponašanje	71
ESRS G1-3	Sprečavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja	Poslovno ponašanje	71
ESRS G1-4	Potvrđeni slučajevi korupcije ili podmićivanja	Poslovno ponašanje	72
ESRS G1-5	Politički utjecaj i lobiranje	Poslovno ponašanje	72
ESRS G1-6	Prakse plaćanja	Poslovno ponašanje	72


Pregledna tablica podataka u međusektorskim i tematskim standardima koji proizlaze iz drugih propisa EU-a

Zahtjev za objavljivanje	Opis	Podatkovna točka	Uredba o objavljivanju informacija o održivom financiranju	Treći stup	Propisi o referentnim vrijednostima	Europski zakon o klimi	Stranica / značajnost
ESRS 2 GOV-1	Rodna raznolikost u upravi	21 (d)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 1 iz Priloga I.		Delegirana uredba Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.		8
ESRS 2 GOV-1	Postotak članova uprave koji su neovisni	21 (c)			Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		8
ESRS 2 GOV-4	Izjava o dužnoj pažnji	30	Pokazatelj br. 10 iz tablice 3 iz Priloga I.				12
ESRS 2 SBM-1	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s fosilnim i energijom	40 (d) i	Pokazatelj br. 4 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, tablica 1: Kvalitativne informacije o okolišnom riziku i tablica 2: Kvalitativne informacije o socijalnom riziku	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Nisu značajne
ESRS 2 SBM-1	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s proizvodnjom kemikalija	40. (d) ii	Pokazatelj br. 9 iz tablice 2 Priloga I.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.		Nisu značajne
ESRS 2 SBM-1	Sudjelovanje u aktivnostima povezanim s kontroverznim oružjem	40. (d) iii	Pokazatelj br. 14 iz tablice 1 Priloga I.				Nisu značajne
ESRS E1-1	Tranzicijski plan za postizanje klimatske neutralnosti do 2050.	14.				Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	Nisu značajne
ESRS E1-1	Poduzeća isključena iz	16. (g)		Članak 449.a	Delegirana uredba		Nisu



	referentnih vrijednosti Pariškog sporazuma			Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospjeća	(EU) 2020/1818, članak 12. stavak 1. točke od (d) do (g) i članak 12. stavak 2.	značajne
ESRS E1-4	Ciljevi smanjenja emisija stakleničkih plinova	34	Pokazatelj br. 4 iz tablice 2 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 6.	47
ESRS E1-5	Potrošnja energije iz fosilnih izvora raščlanjeni prema izvorima	38.	Pokazatelj br. 5 iz tablice 1 i pokazatelj br. 5 iz tablice 2 Priloga I.			47
ESRS E1-5	Energetski intenzitet povezan s djelatnostima u sektorima koji znatno utječu na klimu	40.-43.	Pokazatelj br. 6 iz tablice 1 iz Priloga I.			Nisu značajne
ESRS E1-6	Bruto emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije	44.	Pokazatelji br. 1 i 2 iz tablice 1 Priloga I.	Članak 449.a Uredba (EU) br. 575/2013; Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 1.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Kreditna kvaliteta izloženosti po sektoru, emisijama i preostalom roku dospjeća	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 5. stavak 1., članak 6. i članak 8. stavak 1.	48
ESRS E1-6	Intenzitet bruto emisija stakleničkih plinova	53.-55.	Pokazatelj br. 3 iz tablice 1 Priloga I.	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba	Delegirana uredba (EU) 2020/1818, članak 8. stavak 1.	51



			Komisije (EU) 2022/2453, obrazac 3.: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Pokazatelji usklađenosti		
ESRS E1-7	Uklanjanje stakleničkih plinova i ugljični krediti	56.		Uredba (EU) 2021/1119, članak 2. stavak 1.	Nisu značajne
ESRS E1-9	Izloženost referentnog portfelja fizičkim rizicima povezanim s klimatskim promjenama	66.		Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	Nisu značajne
ESRS E1-9	Raščlamba novčanih iznosa prema akutnom i kroničnom fizičkom riziku,	66. (a)	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46. i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik klimatskih promjena: Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.		Nisu značajne
ESRS E1-9	Lokacija značajne imovine izložene značajnom fizičkom riziku	66. (c)	Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točke 46. i 47. Obrazac 5: Knjiga pozicija – Fizički rizik klimatskih promjena:		Nisu značajne



				Izloženosti koje podliježu fizičkom riziku.	
ESRS E1-9	Raščlamba knjigovodstvene vrijednosti nekretnina poduzeća prema razredima energetske učinkovitosti	67. (c)		Uredba (EU) br. 575/2013, članak 449.a Provedbena uredba Komisije (EU) 2022/2453, točka 34., obrazac 2: Knjiga pozicija – Tranzicijski rizik klimatskih promjena: Krediti s nekretninom kao kolateralom – Energetska učinkovitost kolaterala	Nisu značajne
ESRS E1-9	Stupanj izloženosti portfelja prilikama povezanim s klimatskim promjenama	69,		Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II.	Nisu značajne
ESRS E2-4	Količina svake onečišćujuće tvari navedene u Prilogu II. Uredbi o E-PRTR-u (Europski registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari) ispuštene u zrak, vodu i tlo	28.	Prilog I. pokazatelj br. 8 tablica 1, Prilog I. pokazatelj br. 2 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 1 tablica 2, Prilog I. pokazatelj br. 3 tablica 2		Nisu značajne
ESRS E3-1	Vodni i morski resursi	9.	Pokazatelj br. 7 iz tablice 2 Priloga I.		53
ESRS E3-1	Posebna politika	13.	Pokazatelj br. 8 iz tablice 2 Priloga I.		Nisu značajne
ESRS E3-1	Održivi oceani i mora	14.	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 iz Priloga I.		Nisu značajne
ESRS E3-4	Ukupna količina reciklirane i ponovno upotrijebljene vode,	28. (c)	Pokazatelj br. 6.2. iz tablice 2 Priloga I.		Nisu značajne
ESRS E3-4	Ukupna potrošnja vode u m3	29.	Pokazatelj br. 6.1. iz		54



	po neto prihodu od vlastita poslovanja		tablice 2 Priloga I.	
ESRS 2- IRO 1	E4	16. (a) i	Pokazatelj br. 7 iz tablice 1 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS 2- IRO 1	E4	16. (b)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 2 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS 2- IRO 1	E4	16. (c)	Pokazatelj br. 14 iz tablice 2 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS E4-2	Održive zemljišne/ poljoprivredne prakse ili politike	24. (b)	Pokazatelj br. 11 iz tablice 2 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS E4-2	Održive prakse ili politike za oceane/mora	24. (c)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 2 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS E4-2	Politike za rješavanje problema krčenja šuma	24. (d)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 2 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS E5-5	Opasni otpad i radioaktivni otpad	39.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 1 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS 2 – SBM3 – S1	Rizik od prisilnog rada	14. (f)	Pokazatelj br. 13 iz tablice 3 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS 2 – SBM3 – S1	Rizik od dječjeg rada	14. (g)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 3 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS S1-1	Obveze u području politike ljudskih prava	20.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.	58
ESRS S1-1	Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada	21.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II. Nisu značajne
ESRS S1-1	Postupci i mjere za sprečavanje trgovanja ljudima	22.	Pokazatelj br. 11 iz tablice 3 Priloga I.	Nisu značajne
ESRS S1-1	Politika sprečavanja nezgoda na radu ili sustav upravljanja	23.	Pokazatelj br. 1 iz tablice 3 Priloga I.	65
ESRS S1-3	Mehanizam za rješavanje pritužbi	32. (c)	Pokazatelj br. 5 iz tablice 3 Priloga I.	59



ESRS S1-14	Broj smrtnih slučajeva te broj i stopa nezgoda na radu	88. (b) i (c)	Pokazatelj br. 2 iz tablice 3 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	66
ESRS S1-14	Broj dana izgubljenih zbog ozljeda, nezgoda, smrtnih slučajeva ili bolesti	88. (e)	Pokazatelj br. 3 iz tablice 3 Priloga I.		66
ESRS S1-16	Neusklađena razlika u plaćama na temelju spola	97. (a)	Pokazatelj br. 12 iz tablice 1 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Prilog II.	67
ESRS S1-16	Prekomjerna razlika u plaći direktora i zaposlenika	97. (b)	Pokazatelj br. 8 iz tablice 3 Priloga I.		67
ESRS S1-17	Slučajevi diskriminacije	103. (a)	Pokazatelj br. 7 iz tablice 3 Priloga I.		67
ESRS S1-17	Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a	104. (a)	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 i pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	Nisu značajne
ESRS 2 – SBM3 – S2	Visoki rizik od dječjeg rada ili prisilnog rada u lancu vrijednosti	11. (b)	Pokazatelji br. 12 i 13 iz tablice 3 Priloga I.		Nisu značajne
ESRS S2-1	Obveze u području politike ljudskih prava	17.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.		Nisu značajne
ESRS S2-1	Politike koje se odnose na radnike u lancu vrijednosti	18.	Pokazatelji br. 11 i 4 iz tablice 3. Priloga I.		Nisu značajne
ESRS S2-1	Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a	19.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	Nisu značajne
ESRS S2-1	Politike dužne pažnje o pitanjima obuhvaćenima	19.		Delegirana uredba (EU) 2020/1816,	Nisu značajne



	temeljnim konvencijama od 1 do 8 Međunarodne organizacije rada			Prilog II.	
ESRS S2-4	Pitanja ljudskih prava i incidenti povezani s višim i nižim razinama lanca vrijednosti	36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Nisu značajne
ESRS S3-1	Obveze u području politike zaštite ljudskih prava	16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 Priloga I. i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.		Nisu značajne
ESRS S3-1	Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima, načela ILO-a i smjernica OECD-a	17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	Nisu značajne
ESRS S3-4	Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima	36.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		67
ESRS S4-1	Politike koje se odnose na potrošače i krajnje korisnike	16.	Pokazatelj br. 9 iz tablice 3 i pokazatelj br. 11 iz tablice 1 Priloga I.		68
ESRS S4-1	Nepridržavanje UN-ovih vodećih načela o poslovanju i ljudskim pravima i smjernica OECD-a	17.	Pokazatelj br. 10 iz tablice 1 Priloga I.	Delegirana uredba (EU) 2020/1816, Delegirana uredba (EU) 2020/1818, Prilog II. članak 12. stavak 1.	Nisu značajne
ESRS S4-4	Pitanja i incidenti povezani s ljudskim pravima	35.	Pokazatelj br. 14 iz tablice 3 Priloga I.		Nisu značajne
ESRS G1-1	Konvencija Ujedinjenih naroda protiv korupcije	10. (b)	Pokazatelj br. 15 iz tablice 3 Priloga I.		Nisu značajne
ESRS G1-1	Zaštita zviždača	10. (d)	Pokazatelj br. 6 iz tablice 3 Priloga I.		70
ESRS G1-4	Novčane kazne zbog kršenja	24. (a)	Pokazatelj br. 17 iz	Delegirana uredba	72



	propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja,		tablice 3 Priloga I.	Komisije (EU) 2020/1816, Prilog II.	
ESRS G1-4	Standardi suzbijanja korupcije i podmićivanja	24. (b)	Pokazatelj br. 16 iz tablice 3 Priloga I.		71



OKOLIŠ

TAKSONOMIJA

Uvod

Na temelju članka 8. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2178 od 6. srpnja 2021., Tekstilpromet d.d. podliježe obvezi objave informacija o udjelu svojih poslovnih aktivnosti koje su povezane s okolišno održivim gospodarskim djelatnostima, u skladu s člancima 3. i 9. Uredbe (EU) 2020/852. Društvo te informacije objavljuje na konsolidiranoj osnovi za cijelu Tekstilpromet Grupu, uključujući Društvo i ovisna društva. U okviru pregleda udjela u prihodima, kapitalnim rashodima (CapEx) i operativnim rashodima (OpEx), prepoznate su sljedeće taksonomski prihvatljive djelatnosti:

Kod	Naziv djelatnosti	Vrsta KPI-a
5.4	Izgradnja, proširenje i rad sustava za skupljanje i pročišćavanje otpadnih voda	CapEx / OpEx
7.6	Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energiju iz obnovljivih izvora	CapEx

Prihodi

U skladu s Uredbom (EU) 2020/852 i njezinim provedbenim aktima, uključujući Delegiranu uredbu Komisije (EU) 2021/2178 i Delegiranu uredbu Komisije (EU) 2021/2139, Društvo je provelo analizu svojih prihoda u cilju identifikacije gospodarskih djelatnosti koje su:

- taksonomski prihvatljive (*taxonomy-eligible*), tj. obuhvaćene popisom djelatnosti iz Priloga I. i II. Delegirane uredbe 2021/2139, neovisno o usklađenosti s tehničkim kriterijima,
- i/ili taksonomski usklađene (*taxonomy-aligned*), tj. koje ispunjavaju tehničke kriterije iz navedenih priloga, uključujući minimalne zaštitne mjere i doprinos okolišnim ciljevima.

Primarna djelatnost Društva – proizvodnja, veleprodaja i maloprodaja tekstilnih proizvoda – nije obuhvaćena taksonomijom, odnosno nije uvrštena među djelatnosti iz Priloga I. i II. Delegirane uredbe (EU) 2021/2139.

Posljedično, tijekom financijske godine koja završava 31. prosinca 2024., Društvo nije ostvarilo prihod iz taksonomski prihvatljivih niti usklađenih djelatnosti.



Tablica 1: Udio prihoda od proizvoda ili usluga povezanih s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom

Financijska godina 2024.	2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete									
Ekonomske djelatnosti (1)	Oznaka (2)	Prihodi (3)	Udio prihoda, godina 2024.	Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda (13)	Onečišćenje (14)	Kružno gospodarstvo (15)	Bioraznolikost (16)	Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio prihoda od taksonomski usklađenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) djelatnosti, godina 2023. (18)	Kategorija omogućujuća djelatnost (19)	Kategorija prijelazna djelatnost (20)
Tekst		000 EUR	%	%	%	%	%	%	%	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
A.1 Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																			
Prihodi od okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	N	N	N	N	N	N	N	0	-	-
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																			
Prihodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom) (A.2)		0	0%																
A. Prihodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		-	0%																
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
Prihodi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti		36.810	100%																
UKUPNO		36.810	100%																

Operativni rashodi

U skladu s metodologijom iz članka 8. i Priloga I. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2178, Društvo je analiziralo svoje operativne rashode (*OpEx KPI*) kako bi utvrdilo udio troškova koji su povezani s taksonomski prihvatljivim i/ili usklađenim djelatnostima.

U okviru te analize, Društvo je identificiralo određene troškove tekućeg održavanja sustava za pročišćavanje otpadnih voda, koji se klasificiraju kao trošak povezan s gospodarskom djelatnošću iz točke 5.4. Priloga I. Delegirane uredbe (EU) 2021/2139 – „Pročišćavanje i distribucija otpadnih voda”.

Ovi troškovi ispunjavaju kriterije za klasifikaciju kao taksonomski prihvatljivi (*taxonomy-eligible*), no ne ispunjavaju kriterije za klasifikaciju kao taksonomski usklađeni (*taxonomy-aligned*), budući da za njih ne postoji formalna dokumentacija kojom bi se dokazala potpuna usklađenost s načelom „ne nanosi bitnu štetu” (*Do No Significant Harm*, DNSH) te minimalnim socijalnim zaštitnim mjerama.

Preostali dio operativnih rashoda odnosi se na redovite troškove održavanja koji nisu obuhvaćeni djelatnostima iz Priloga I. ili II. Taksonomije te stoga nisu taksonomski prihvatljivi.

Tablica 2: Udio operativnih troškova za proizvode ili usluge povezane s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom



Financijska godina 2024.	2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete									
Ekonomske djelatnosti (1)	Oznaka (2)	Operativni rashodi (3)	Udio operativnih rashoda, godina 2024.	Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda (13)	Onečišćenje (14)	Kružno gospodarstvo (15)	Bioraznolikost (16)	Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio operativnih rashoda od taksonomski usklađenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) djelatnosti, godina 2023. (18)	Kategorija omogućujuća djelatnost (19)	Kategorija prihvatljiva djelatnost (20)
Tekst		000 EUR	%	%	%	%	%	%	%	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
A.1 Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																			
Operativni rashodi od okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	N	N	N	N	N	N	N	0%	-	-
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																			
Obnova sustava za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda	5.4	7,5	2,8%																
Operativni rashodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom) (A.2)		7,5	2,8%																
A. Operativni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		7,5	2,8%																
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
Operativni rashodi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti		261,2	97,2%																
UKUPNO		268,7	100%																

Kapitalni rashodi

Društvo je, u skladu s člankom 8. i Prilogom I. Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2178, provelo detaljnu analizu kapitalnih ulaganja (CapEx KPI) u cilju identifikacije onih ulaganja koja su povezana s taksonomski prihvatljivim i/ili usklađenim gospodarskim djelatnostima u skladu s Uredbom (EU) 2020/852.

Tijekom izvještajnog razdoblja koje završava 31. prosinca 2024., evidentirana su sljedeća kapitalna ulaganja:

- Postavljanje fotonaponske elektrane (aktivnost 7.6 – Instalacija, održavanje i popravak obnovljivih izvora energije),
- Obnova i proširenje postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda (aktivnost 5.4 – Pročišćavanje i distribucija otpadnih voda).

Obje aktivnosti su identificirane kao taksonomski prihvatljive (*taxonomy-eligible*) s obzirom na to da su obuhvaćene popisom djelatnosti iz Priloga I. Delegirane uredbe (EU) 2021/2139. Međutim, s obzirom na to da nisu dostupni svi potrebni dokazi o:

- usklađenosti s tehničkim kriterijima za doprinos okolišnim ciljevima (npr. analiza klimatske otpornosti, učinkovitost opreme),
- postojanju i provođenju mjera za sprječavanje značajne štete okolišu (DNSH) i
- primjeni minimalnih socijalnih zaštitnih mjera,

ta se ulaganja za sada ne mogu klasificirati kao taksonomski usklađena (*taxonomy-aligned*).



Prikazani podaci temelje se na internoj projektnoj i tehničkoj dokumentaciji, glavnim projektima te računovodstvenim evidencijama kapitalnih ulaganja.

Tablica 3: Udio kapitalnih rashoda za proizvode ili usluge povezane s ekonomskim djelatnostima usklađenima s taksonomijom

Financijska godina 2024.	2024			Kriteriji znatnog doprinosa						Kriteriji nenanošenja bitne štete									
Ekonomske djelatnosti (1)	Oznaka (2)	Operativni rashodi (3)	Udio operativnih rashoda, godina 2024.	Ublažavanje klimatskih promjena (5)	Prilagodba klimatskim promjenama (6)	Voda (7)	Onečišćenje (8)	Kružno gospodarstvo (9)	Bioraznolikost (10)	Ublažavanje klimatskih promjena (11)	Prilagodba klimatskim promjenama (12)	Voda (13)	Onečišćenje (14)	Kružno gospodarstvo (15)	Bioraznolikost (16)	Minimalne zaštitne mjere (17)	Udio kapitalnih rashoda od taksonomski usklađenih (A.1) ili prihvatljivih (A.2) djelatnosti, godina 2023. (18)	Kategorija omogućujuća djelatnost (19)	Kategorija prihvatljiva djelatnost (20)
Tekst		000 EUR	%	%	%	%	%	%	%	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	O	P
A. TAKSONOMSKI PRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
A.1 Okolišno održive djelatnosti (usklađene s taksonomijom)																			
Kapitalni rashodi od okolišno održivih djelatnosti (usklađenih s taksonomijom) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	N	N	N	N	N	N	N	0%	-	-
A.2 Taksonomski prihvatljive, ali okolišno neodržive djelatnosti (neusklađene s taksonomijom)																			
Postavljanje, održavanje i popravak tehnologija za energiju iz obnovljivih izvora	7.6	252,9	39,6%																
Obnova sustava za prikupljanje i pročišćavanje otpadnih voda	5.4	37,6	5,9%																
Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih, ali okolišno neodrživih djelatnosti (neusklađene s taksonomijom) (A.2)		290,5	45,5%																
A. Kapitalni rashodi od taksonomski prihvatljivih djelatnosti (A.1 + A.2)		290,5	45,5%																
B. TAKSONOMSKI NEPRIHVATLJIVE DJELATNOSTI																			
Kapitalni rashodi od taksonomski neprihvatljivih djelatnosti		347,9	54,5%																
UKUPNO		638,4	100%																

E1 – KLIMATSKE PROMJENE

E1-1 – Tranzicijski plan za ublažavanje klimatskih promjena

Tekstilpromet Grupa trenutačno ne raspolaže formalno usvojenim tranzicijskim planom za ublažavanje klimatskih promjena kojim bi se osigurala usklađenost poslovnog modela i strategije s ciljem ograničenja globalnog zatopljenja na 1,5 °C i postizanja klimatske neutralnosti do 2050. godine, sukladno Pariškom sporazumu i Europskom zelenom planu.

Unatoč tome, Tekstilpromet je proveo prvu cjelovitu analizu ugljičnog otiska za referentnu godinu 2024. i izračun ciljeva smanjenja emisija za Opseg 1, Opseg 2 i Opseg 3 u skladu s međusektorskom metodologijom Science-Based Targets initiative (SBTi). Navedeni ciljevi podrazumijevaju apsolutno smanjenje emisija od 42 % do 2030. godine, što čini temelj za buduće strukturiranje formalnog tranzicijskog plana.



E1-2 – Politike povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Tekstilpromet d.d. trenutno ne raspolaže zasebnom politikom posvećenom ublažavanju klimatskih promjena i prilagodbi njihovim učincima. Iako klimatska dimenzija nije formalno izdvojena, određene operativne prakse – poput optimizacije logistike, racionalizacije promotivnih materijala i uvođenja ERP sustava za praćenje resursne potrošnje – neizravno doprinose klimatskim ciljevima, osobito u kontekstu ublažavanja emisija stakleničkih plinova.

E1-3 – Mjere i resursi povezani s klimatskim politikama

Tekstilpromet d.d. trenutno ne provodi formalno strukturirane klimatske mjere unutar sveobuhvatnog tranzicijskog okvira, no pojedine operativne prakse već uključuju inicijative koje doprinose smanjenju emisija stakleničkih plinova i povećanju resursne učinkovitosti. Konkretno, poduzeće primjenjuje mjere optimizacije logistike i procesa isporuke proizvoda kupcima i prodavaonicama, čime se smanjuje nepotrebna potrošnja goriva i povezane emisije. Također, u marketinškim aktivnostima aktivno se smanjuje upotreba jednokratnih promotivnih materijala kroz implementaciju višekratnih plakata i oznaka u fizičkim prodavaonicama, što doprinosi smanjenju otpada i posredno emisijama iz povezanih materijala i logistike.

Na razini resursa, ljudski i informatički kapaciteti predstavljaju ključnu osnovu za daljnji razvoj klimatskih mjera. Upravljanje operacijama i nabavom oslanja se na integrirani ERP sustav (Opus*ERP), čime se osigurava veća kontrola nad tokovima materijala, što je ključna pretpostavka za praćenje emisija iz dobavnog lanca (Opseg 3). U kontekstu vlastite proizvodnje, Galeb – tvornica trikotaže u vlasništvu Tekstilprometa – identificiran je kao strateški resurs koji može igrati ključnu ulogu u provođenju dekarbonizacijskih mjera kroz tehničke intervencije na opremi, energetske učinkovitost i potencijalnu zamjenu fosilnih goriva.

Najznačajniji iskorak u smjeru dekarbonizacije ostvaruje se kroz ulaganje u vlastitu proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora. Galeb d.d. je ugovorio izgradnju dviju sunčanih fotonaponskih elektrana ukupne očekivane godišnje proizvodnje od 647.943,4 kWh. Ova mjera omogućit će izravno smanjenje potrošnje električne energije iz fosilnih izvora, smanjenje emisija stakleničkih plinova iz Opsega 2, povećanje energetske neovisnosti te dugoročno stabiliziranje troškova energije. Ulaganje u obnovljive izvore energije usklađeno je s ciljevima Europskog zelenog plana i predstavlja temelj za razvoj integriranih klimatskih strategija u skladu sa SBTi i zahtjevima ESRS-a.

E1-4 – Ciljne vrijednosti povezane s ublažavanjem klimatskih promjena i prilagodbom tim promjenama

Tekstilpromet d.d. je izračunao ciljne vrijednosti za smanjenje emisija stakleničkih plinova u skladu s metodologijom *Science Based Targets initiative* (SBTi), koje se odnose na Opseg 1, Opseg 2 i Opseg 3. Ciljevi su izračunati za razdoblje do 2030. godine, u skladu s ambicijom ograničavanja globalnog zagrijavanja na 1,5 °C, no trenutno nisu formalno postavljeni i validirani u okviru SBTi procesa. Fokus predloženih ciljeva obuhvaća smanjenje izravnih i neizravnih emisija iz energetskih izvora, emisija povezanih s aktivnostima u lancu vrijednosti, povećanje udjela obnovljivih izvora energije te unaprjeđenje energetske učinkovitosti. Postavljeni ciljevi predstavljaju temelj za daljnju integraciju klimatskih aspekata u poslovnu strategiju i omogućuju usmjeravanje mjera dekarbonizacije u skladu s Europskim zelenim planom.

E1-5 – Potrošnja energije i kombinacija izvora energije

U 2024. godini ukupna potrošnja energije Tekstilprometa d.d., uključujući i Galeb d.d., iznosila je 10.551,66 MWh. U izračun su uključeni sljedeći energenti: električna energija, toplinska energija iz sustava grijanja (toplane), prirodni plin, ukapljeni naftni plin (UNP), ekstra lako loživo ulje te dizel i benzin korišteni za vozila

. Za 9.081,47 MWh ukupne potrošnje bilo je moguće utvrditi izvor energije, dok se za preostalih 1.470,19 MWh (13,93 %) električne energije, zbog uvoznog karaktera, nije moglo precizno odrediti podrijetlo. Fosilna goriva i energija iz fosilnih izvora činili su 6.662,77 MWh, odnosno 63,14 % ukupne potrošnje. Unutar te kategorije dominiraju derivati sirove nafte (dizel, benzin, ekstra lako loživo ulje) s 3.329,74 MWh, zatim prirodni plin (1.497,78 MWh) i električna energija iz fosilnih izvora (1.835,26 MWh), procijenjena na temelju nacionalnog energetskog miksa HEP-a. Nuklearna energija sudjeluje s 616,53 MWh, što čini 5,84 % ukupne potrošnje. Udio obnovljivih izvora energije iznosi 1.802,17 MWh (17,08 %), uključujući električnu energiju iz hidroelektrana i drugih obnovljivih izvora prema HEP-ovom službenom miksu.

Potrošnja energije i kombinacija izvora energije u Tekstilpromet Grupi



	(MWh / %)
Potrošnja goriva iz ugljena i proizvoda od ugljena (MWh)	-
Potrošnja goriva iz sirove nafte i naftnih derivata (MWh)	3.329,74
Potrošnja goriva iz prirodnog plina (MWh)	1.497,78
Potrošnja goriva iz drugih fosilnih izvora (MWh)	-
Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz fosilnih izvora (MWh)	1.835,26
Ukupna potrošnja energije iz fosilnih goriva (MWh)	6.662,77
Udio energije iz fosilnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	63,14
Potrošnja iz nuklearnih izvora (MWh)	616,53
Udio energije iz nuklearnih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	5,84
Potrošnja goriva za obnovljive izvore uključujući biomasu (koja uključuje i industrijski i komunalni otpad biološkog podrijetla, bioplin, vodik iz obnovljivih izvora itd.) (MWh)	-
Potrošnja nabavljene ili stečene električne energije, energije za grijanje, pare i energije za hlađenje iz obnovljivih izvora (MWh)	1.802,17
Potrošnja energije iz obnovljivih izvora iz vlastite proizvodnje osim goriva (MWh)	-
Ukupna potrošnja energije iz obnovljivih izvora (MWh)	1.802,17
Udio energije iz obnovljivih izvora u ukupnoj potrošnji energije (%)	17,08
Iznos za koji nije moguće utvrditi podrijetlo (HEP uvoz) u MWh	1.470,19
Udio energije za koju nije moguće utvrditi podrijetlo (%)	13,93
Ukupna potrošnja energije (MWh)	10.551,66

E1-6 – Bruto emisije stakleničkih plinova iz opsega 1, 2, 3 i ukupne emisije stakleničkih plinova

Izračun emisija stakleničkih plinova za Tekstilpromet d.d., uključujući ovisna društva Galeb d.d. i Almisu-Larus d.o.o., temelji se na metodologiji GHG protokola (*GHG Protocol Corporate Accounting and Reporting Standard*), uz dopunu standardima *GHG Protocol Scope 2 Guidance* i *Scope 3 Corporate Value Chain Standard*. Za potrebe izvještavanja korišten je pristup operativne kontrole, čime su obuhvaćene sve emisije koje proizlaze iz objekata i aktivnosti pod operativnom upravom društava unutar Tekstilpromet Grupe.

U četvrtom kvartalu 2024. godine, Tekstilprometu d.d. pripojena su društva Pro Sport 98 d.o.o. i Lauris moda d.o.o.. Za društvo Galeb d.d. emisije su računane zasebno ondje gdje su bili dostupni podaci specifični za lokacije i energente tj. u Opsegu 1 i 2. U sklopu analize nisu identificirane emisije ostalih plinova iz skupine Kyoto protokola osim ugljičnog dioksida (CO₂), metana (CH₄) i dušikovog oksida (N₂O). Emisije su izražene kao CO₂ ekvivalent koristeći emisijske faktore koji su već iskazani kao CO₂e u nacionalnim bazama podataka, čime nije bilo potrebe dodatno računati ekvivalentne vrijednosti pomoću GWP koeficijenata iz Šestog izvješća IPCC-a.

Za Opseg 2, u skladu s GHG protokolom i ESRS - om, primijenjeno je dvostruko izvještavanje:



- Prema lokacijskom pristupu korišten je nacionalni emisijski faktor iz hrvatske baze faktora emisija i uklanjanja stakleničkih plinova (2022.),
- Prema tržišnom pristupu, budući da Tekstilpromet ne posjeduje GoO certifikate (Guarantees of Origin) niti ima aktivne PPA ugovore s dobavljačima električne energije, korišten je rezidualni faktor za Hrvatsku prema izvještaju *Association of Issuing Bodies* (AIB) (2023.)

Podaci za aktivnosti korišteni u izračunima uključuju:

- račune za električnu energiju, plin, loživo ulje i toplinsku energiju,
- podatke s brojila na objektima pod operativnom kontrolom,
- putne naloge i evidencije goriva za službena vozila,
- financijske i logističke zapise o kupljenim energentima i distribuciji.

U svrhu detaljnije analize, emisije su dodatno kategorizirane prema ISO 14064-1 klasifikaciji izvora, što omogućuje njihovu usporedivost i primjenu u internim revizijama, planiranju dekarbonizacije te postavljanju znanstveno utemeljenih ciljeva smanjenja emisija (SBTi).

Opseg 1

U 2024. godini ukupne izravne emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1 za Tekstilpromet d.d. i njegovu povezanu tvrtku Galeb d.d. iznosile su 1.195,93 tCO₂e, pri čemu se na Tekstilpromet d.d. odnosi 622,12 tCO₂e, a na Galeb d.d. 573,81 tCO₂e.

Opseg 1 obuhvaća izgaranje goriva u stacionarnim i pokretnim izvorima, konkretno:

- prirodni plin (uglavnom za grijanje poslovnih prostora),
- ukapljeni naftni plin (UNP),
- ekstra lako loživo ulje (dominantno u proizvodnim postrojenjima Galeba),
- te dizel i benzin koji se koriste u flotnim vozilima za dostavu, logistiku i operativne potrebe.

Emisije su kvantificirane prema metodologiji GHG protokola, korištenjem primarnih podataka o potrošnji energenata (u kWh ili litrama), preuzetih iz računa dobavljača energenata, evidencija brojila, putnih naloga, zapisa punjenja goriva i drugih financijsko-operativnih izvora. Budući da su gotovo svi podaci potkrijepljeni dokumentiranom evidencijom iz poslovnog sustava (računovodstvo i logistika), pouzdanost podataka ocjenjuje se visokom.

Udio Opsega 1 u ukupnim emisijama tvrtke iznosi 31,97 %, što ga čini značajnim segmentom u ukupnoj klimatskoj bilanci te prioritarnim područjem za implementaciju mjera dekarbonizacije – posebno u sektoru grijanja i flotnog prijevoza.

Opseg 2

Emisije stakleničkih plinova iz Opsega 2, koje obuhvaćaju neizravne emisije povezane s potrošnjom kupljene električne energije i toplinske energije iz centraliziranih sustava grijanja (toplana), u 2024. godini iznosile su ukupno 898,51 tCO₂e prema lokacijskom pristupu, odnosno 2.816,64 tCO₂e prema tržišnom pristupu.

U okviru navedenih vrijednosti, Tekstilpromet d.d. bilježi 818,24 tCO₂e (lokacijski) i 2.513,52 tCO₂e (tržišni), dok Galeb d.d. bilježi 80,27 tCO₂e (lokacijski) i 303,12 tCO₂e (tržišni). Razlika između pristupa proizlazi iz činjenice da poduzeće ne koristi *Power Purchase Agreement* (PPA) ugovore niti posjeduje Jamstva podrijetla (GoO), stoga se za tržišni pristup koristi rezidualni emisijski faktor za Hrvatsku, a za lokacijski pristup prosječni nacionalni emisijski faktor iz hrvatske baze emisijskih faktora (posljednje dostupne vrijednosti za 2022. godinu).

Važno je istaknuti da Galeb d.d. koristi dvije vlastite fotonaponske elektrane za proizvodnju dijela električne energije, čime izravno smanjuje potrebu za kupnjom električne energije iz mreže i time pridonosi smanjenju emisija iz Opsega 2. Električna energija iz vlastite solarne proizvodnje nije uključena u izračun emisija jer se radi o izvoru s nultom stopom emisije, ali doprinosi smanjenju ukupne ovisnosti o energiji iz fosilnih izvora.



Ukupna potrošnja toplinske energije u Tekstilprometu u 2024. iznosila je 981.599 kWh, što odgovara emisijama od 207,54 tCO₂e, a uključena je u izračun emisija iz Opsega 2. Svi izračuni temelje se na primarnim podacima iz računa dobavljača te podacima s brojila, što omogućuje visoku razinu pouzdanosti podataka i rezultata. Udio emisija iz Opsega 2 u ukupnoj emisijskoj bilanci Tekstilpromet Grupe iznosi 24,02 %, što dodatno potvrđuje stratešku važnost elektrifikacije i prijelaza na obnovljive izvore energije kao ključnih mehanizama za dugoročnu dekarbonizaciju poslovanja.

Opseg 3

Emisije stakleničkih plinova iz Opsega 3, koje obuhvaćaju neizravne emisije izvan granica operativne kontrole, odnosno emisije duž uzvodnog i nizvodnog dijela lanca vrijednosti, iznosile su u 2024. godini 1.646,56 tCO₂e što je 44,01% ukupnih emisija. Zbog ograničenja u dostupnosti podataka, nije bilo moguće precizno razdvojiti emisije koje pripadaju Tekstilpromet d.d. i Galeb d.d., pa je vrijednost prikazana zbirno za cijelu Grupu.

Izračunate emisije uključuju sljedeće kategorije prema GHG protokolu: kupljena roba i usluge, kapitalna dobra, aktivnosti povezane s energijom (npr. emisije od proizvodnje kupljene električne i toplinske energije), otpad nastao tijekom poslovanja, uzvodni transport, poslovna putovanja, putovanja zaposlenika na posao, emisije iz uzvodnih objekata u najmu, korištenje prodanih proizvoda, emisije povezane s krajem životnog vijeka proizvoda, nizvodno iznajmljena imovina i franšize.

Kategorije koje nisu uključene u izračun obuhvaćaju: nizvodni transport, obrada prodanih proizvoda te investicije. Obrada prodanih proizvoda i investicije isključene su iz analize budući da poslovni model Tekstilprometa ne uključuje naknadnu obradu proizvoda nakon prodaje, niti podrazumijeva portfelj kapitalnih ulaganja. Nizvodni transport nije kvantificiran zbog nedostatka operativnih i računovodstvenih podataka potrebnih za preciznu analizu.

Nesigurnosti

Emisije stakleničkih plinova za Tekstilpromet Grupu izračunate su sukladno GHG protokolu, primjenom konzervativnih pristupa i sektorski priznatih emisijskih faktora, uključujući *Environmentally-Extended Input-Output* (EEIO) faktore iz međunarodno priznatih baza (EXIOBASE, EPA) i faktore za energiju, prijevoz i zbrinjavanje otpada. Korištene su nacionalne i međunarodne baze podataka, uključujući smjernice IPCC-a, s ciljem postizanja ravnoteže između dostupnosti podataka i preciznosti izračuna.

Pouzdanost podataka varira ovisno o vrsti emisije i dostupnosti ulaznih podataka. Emisije iz Opsega 1 (izgaranje goriva u vozilima i postrojenjima) i Opsega 2 (potrošnja električne i toplinske energije) temelje se na izravnim evidencijama o potrošnji energenata, računima i brojlama te imaju nizak stupanj nesigurnosti, koji se u pravilu kreće do ± 5 –10 %. Nasuprot tome, Opseg 3 uključuje emisije iz aktivnosti izvan operativne kontrole poduzeća, kao što su kupljena roba i usluge, kapitalna dobra, putovanja zaposlenika, najam objekata, obrada otpada i druge kategorije duž lanca vrijednosti. Za te su kategorije korišteni posredni podaci – ponajprije financijske evidencije, proračuni prema tržišnim vrijednostima i prosječni sektorski faktori. Zbog toga je za Opseg 3 ukupna procjena nesigurnosti viša i kreće se od ± 15 % do čak ± 50 %, ovisno o aktivnosti.

Prema metodologiji IPCC-a, ukupna ponderirana nesigurnost emisija stakleničkih plinova iz Opsega 1 i 2 za Tekstilpromet Grupu u 2024. godini procijenjena je na $\pm 4,90$ %, što odražava visoku razinu pouzdanosti podataka temeljenih na izravnim mjerenjima i računima dobavljača energenata. Drugim riječima, izračunate ukupne emisije stakleničkih plinova iz Opsega 1 i 2 (lokacijski) iznosile su $2.094,44 \pm 94,24$ tCO₂e. Najveći doprinos ukupnoj nesigurnosti proizlazi iz kombiniranog učinka nesigurnosti podataka o potrošnji (aktivnosti) i korištenih emisijskih faktora, pri čemu su najniže nesigurnosti zabilježene za dizelska i benzinska goriva (± 5 %), a nešto više za električnu energiju, toplinsku energiju, prirodni plin i loživo ulje (± 7 %). Budući da se podaci o potrošnji temelje na dokumentiranim računima, brojlama i tehničkom nadzoru, ukupna procjena predstavlja reprezentativnu i konzervativnu osnovu za analizu emisija iz vlastitih operacija.

Ukupna ponderirana nesigurnost emisija stakleničkih plinova iz Opsega 3 za Tekstilpromet Grupu u 2024. procijenjena je na $\pm 11,4$ %, što odgovara ukupnim emisijama od $1.646,56 \pm 187,70$ tCO₂e. Najveći doprinos ukupnoj nesigurnosti dolazi iz kategorija s najvišim udjelima emisija (npr. putovanja zaposlenika, kraj životnog ciklusa) i višim pojedinačnim nesigurnostima, kao što su ± 30 % za podatke o aktivnostima zaposlenika ili ± 50 % za uzvodno iznajmljene objekte. Nesigurnosti proizlaze iz nekoliko ključnih ograničenja: (1) ograničena dostupnost primarnih kvantitativnih podataka (npr. masa, udaljenost, intenzitet korištenja), (2) potreba za korištenjem prosječnih vrijednosti emisijskih faktora, (3)



generalizirane pretpostavke o ponašanju korisnika ili načinu pružanja usluga te (4) oslanjanje na financijske vrijednosti kao zamjene za fizikalne parametre.

Ukupne emisije stakleničkih plinova razvrstane na emisije iz Opsega 1 i 2 te emisije iz Opsega 3 prema GHG protokolu

Opseg		Kategorija	Emisije Tekstilpromet d.d. 2024. (tCO ₂ e)	Emisije Galeb d.d. 2024. (tCO ₂ e)	Ukupne emisije 2024. (tCO ₂ e)
Opseg 1	1.1	Nepokretni izvori	409,39	541,80	951,19
	1.2	Pokretni izvori	212,73	32,01	244,74
		UKUPNO Opseg 1	622,12	573,81	1.195,93
Opseg 2	2.1	Potrošnja električne energije (lokacijski pristup)	610,70	80,27	690,97
		Potrošnja električne energije (tržišni pristup)	2.305,98	303,12	2.609,1
	2.2	Potrošnja toplinske energije	207,54	-	207,548
		UKUPNO Opseg 2 (lokacijski pristup)	818,24	80,27	898,51
		UKUPNO Opseg 2 (tržišni pristup)	2.513,52	303,12	2.816,64
		UKUPNO Opseg 1 i 2 (lokacijski pristup)	1.440,36	654,08	2.094,44
		UKUPNO Opseg 1 i 2 (tržišni pristup)	3.135,64	876,93	4.012,57
Opseg 3	3.1	Kupljena roba i usluge	-	-	59,48
	3.2	Kapitalna dobra	-	-	68,12
	3.3	Aktivnosti povezane s gorivom i energijom	-	-	375,94
	3.4	Uzvodni transport i distribucija	-	-	215,21
	3.5	Otpad nastao tijekom poslovanja	-	-	35,70
	3.6	Poslovna putovanja	-	-	2,73
	3.7	Putovanja zaposlenika na posao	143,11	82,48	225,59
	3.8	Uzvodni objekti u najmu	131,07	-	131,07
	3.9	Nizvodni transport i distribucija	-	-	-
	3.10	Obrada prodanih proizvoda	-	-	-
	3.11	Korištenje prodanih proizvoda	-	-	58,25
	3.12	Kraj životnog ciklusa proizvoda	-	-	358,68
	3.13	Nizvodno iznajmljena imovina	73,65	-	73,65
	3.14	Franšize	42,14	-	42,14
	3.15	Investicije	-	-	-
		UKUPNO Opseg 3	-	-	1.646,56
		UKUPNO Opseg 1, 2 i 3 (lokacijski pristup)	-	-	3.741,00
		UKUPNO Opseg 1, 2 i 3 (tržišni pristup)	-	-	5.659,13

Intenzitet stakleničkih plinova na temelju neto prihoda

Intenzitet stakleničkih plinova po neto prihodu	2024. (tCO ₂ e/mil. EUR)
---	-------------------------------------



Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju lokacije) po neto prihodu	94,39
Ukupne emisije stakleničkih plinova (na temelju tržišta) po neto prihodu	142,79

Intenzitet emisija stakleničkih plinova predstavlja omjer ukupnih emisija izraženih u tonama CO₂ ekvivalenta (tCO₂e) i neto prihoda (u milijunima eura), čime se omogućuje usporedivost klimatskih učinaka u odnosu na poslovne performanse poduzeća. Pokazatelj je koristan za praćenje učinkovitosti dekarbonizacije, neovisno o apsolutnim veličinama poslovanja.

U 2024. godini, ukupne emisije stakleničkih plinova po lokacijskom pristupu iznosile su 94,39 tCO₂e/mil. EUR, dok su emisije prema tržišnom pristupu iznosile 142,79 tCO₂e/mil. EUR. Ukupni iznos poslovnih prihoda korišten za izračun iznosio je 39.631.087 EUR, pri čemu su u obzir uzeti prihodi od prodaje i ostali poslovni prihodi, sukladno međuzvješću uprave o poslovanju društva iz veljače 2025. Time se osigurava konzistentnost i transparentnost u primijenjenoj metodologiji.

Razlika između lokacijskog i tržišnog intenziteta proizlazi primarno iz različitih emisijskih faktora za električnu energiju: u lokacijskom pristupu koristi se prosječni nacionalni miks, dok tržišni pristup uzima u obzir rezidualni faktor koji ne uključuje certificirane obnovljive izvore. Budući da Tekstilpromet Grupa ne koristi GoO certifikate niti ima ugovore o kupnji zelene energije (PPA), tržišni intenzitet predstavlja konzervativniju i regulatorno relevantniju vrijednost.

Tumačenje intenziteta emisija stakleničkih plinova po neto prihodu upućuje na nekoliko ključnih nalaza. Vrijednost od 94,39 tCO₂e/mil. EUR prema lokacijskom pristupu može se klasificirati kao srednje visoka u kontekstu maloprodajnog i tekstilnog sektora, osobito s obzirom na znatan udio emisija koje proizlaze iz izravne potrošnje fosilnih goriva, uključujući loživa ulja, prirodni plin i goriva za flotna vozila. Nasuprot tomu, intenzitet od 142,79 tCO₂e/mil. EUR prema tržišnom pristupu ukazuje na visoku razinu ovisnosti o električnoj energiji iz necertificiranih izvora, što dodatno naglašava potrebu za strateškim prelaskom na obnovljive izvore energije putem Jamstava podrijetla (GoO) ili ugovora o kupnji zelene energije (PPA).

U svrhu dodatnog konteksta, informativno se navodi da su ukupni poslovni prihodi Tekstilpromet Grupe u 2023. godini iznosili 40.889.665 EUR, no budući da za tu godinu nije provedena procjena emisija stakleničkih plinova, izračun intenziteta emisija po neto prihodu nije bio izvediv. Stoga se 2024. godina smatra početnom referentnom točkom za praćenje ovog pokazatelja. Uspostavom metodološki utemeljenog i dosljednog izračuna za 2024., omogućeno je buduće praćenje promjena intenziteta emisija i učinkovitosti klimatskih mjera u odnosu na poslovne performanse. Ovakav pokazatelj posebno je važan u kontekstu postupnog uvođenja regulatornih obveza povezivanja klimatskih učinaka s financijskim rezultatima.

E1-7 – Projekti uklanjanja stakleničkih plinova i ublažavanja emisija stakleničkih plinova koji se financiraju ugljičnim kreditima

Tekstilpromet Grupa trenutačno ne sudjeluje u projektima uklanjanja stakleničkih plinova niti financira aktivnosti putem mehanizama tržišta ugljika, uključujući kupnju ili prodaju ugljičnih kredita (carbon credits). Izvještaj o emisijama stakleničkih plinova temelji se isključivo na izravnim i neizravnim emisijama iz poslovanja i lanca vrijednosti, bez umanjavanja putem kompenzacijskih mehanizama. Tekstilpromet ne koristi *offset* kredite za postizanje klimatskih ciljeva.

E1-8 – Interno utvrđivanje cijene ugljika

Tekstilpromet Grupa ne koristi interne cijene ugljika u svrhu procjene investicijskih odluka, operativnog planiranja ili vrednovanja klimatskih rizika i prilika. Tekstilpromet Grupa nije implementirala mehanizme određivanja internih cijena ugljika, niti koristi eksplicitne ili implicitne cijene CO₂e za kvantifikaciju klimatskih troškova unutar poslovnih modela. Uvođenje internih cijena ugljika nije predviđeno u kratkoročnim operativnim planovima, ali se o mogućnosti uvođenja razmatra u kontekstu sve veće regulatorne i tržišne izloženosti emisijskim troškovima u budućnosti.



E1-9 – Očekivane financijske posljedice značajnih fizičkih i tranzicijskih rizika te potencijalnih prilika povezanih s klimom

Tekstilpromet Grupa trenutačno nije provela formalnu procjenu financijskih posljedica značajnih fizičkih i tranzicijskih klimatskih rizika, niti je integrirala takvu analizu u strategiju upravljanja rizicima. Poslovno planiranje ne uključuje scenarije klimatske otpornosti niti kvantitativnu procjenu klimatskih prilika, kao što su uštede kroz energetska učinkovitost ili pristup zelenim financijskim instrumentima. Poduzeće prepoznaje potrebu za uspostavom sustava prepoznavanja i vrednovanja takvih rizika i prilika, osobito u kontekstu regulatornih zahtjeva i tržišnih promjena koji mogu utjecati na troškovnu strukturu i dostupnost kapitala.

E3 – VODA I MORSKI RESURSI

E3 – 1 – Politike za vodne i morske resurse

Tekstilpromet Grupa nema formalno usvojene politike kojima bi se uređivalo upravljanje vodnim resursima kao temom održivosti. Međutim, u Galeb d.d., proizvodnom članu Grupe, provode se sveobuhvatne operativne prakse koje su u potpunosti utemeljene na važećim regulatornim okvirima. Galeb koristi podzemnu vodu iz dva vlastita bušena bunara (GB-1 i GB-2) za potrebe industrijskih procesa dorade pletiva (bijeljenje, bojanje, pranje), dok je rezervni priključak na javnu vodoopskrbnu mrežu namijenjen isključivo sanitarnim i pitkim potrebama.

Za zahvaćanje podzemnih voda izdane su valjane vodopravne dozvole⁵, koje propisuju maksimalne godišnje količine (do 9.500 m³ po bunaru), obvezu ugradnje i redovitog baždarenja certificiranih vodomjera, te provođenje zakonski definiranog monitoringa.

Otpadne vode se obrađuju u vlastitom uređaju za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV) temeljenom na aerobnim biološkim procesima, a ispuštanje se provodi u rijeku Cetinu isključivo u skladu s uvjetima iz vodopravne dozvole za ispuštanje. Dozvola precizno definira granične vrijednosti emisija te obveze redovitog uzorkovanja i izvještavanja prema Hrvatskim vodama.

Tekstilpromet Grupa ne koristi morske resurse niti ima operacije koje bi imale neposredan utjecaj na oceane ili mora.

E3 – 2 – Mjere i resursi povezani s vodnim i morskim resursima

Galeb d.d. primjenjuje konkretne tehničke i upravljačke mjere kojima se osigurava zakonski usklađeno i odgovorno upravljanje vodom. Voda se crpi iz dva registrirana bušena bunara (GB-1 i GB-2), a količine zahvaćene vode precizno se mjere putem baždarenih mjernih uređaja u skladu s Pravilnikom o očevidniku zahvaćenih voda. Mjesečna i tromjesečna izvješća o korištenju vode redovito se dostavljaju Hrvatskim vodama.

Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV), uz mehaničko te fizikalno-kemijsku obradu, koristi i aerobnu biološku tehnologiju te ima kapacitete za obradu i industrijskih i sanitarnih voda. Ispust se vrši u rijeku Cetinu, a monitoring emisija obavljaju akreditirani laboratoriji najmanje šest puta godišnje. Za sve aktivnosti vezane uz korištenje i pročišćavanje voda odgovorna je tehnička služba Galeba, u suradnji s ovlaštenim vanjskim izvođačima.

Vodopravna dozvola za ispuštanje obuhvaća više od 30 pokazatelja, uključujući BPK, KPK, suspendirane tvari, teške metale i deterdžente, uz propisane mjere sanacije i modernizacije. Galeb je već izvršio ulaganja u sanaciju sustava oborinske i tehnološke odvodnje te dogradio UPOV za omogućavanje trećeg stupnja pročišćavanja, čime su u cijelosti zadovoljeni svi uvjeti iz prethodnih inspeksijskih rješenja i dozvola.

⁵ Prema vodopravnim dozvolama za korištenje voda (KLASA: UP/I-325-05/24-02/0000250, KLASA: UP/I-325-05/23-02/0000147) i vodopravnoj dozvoli za ispuštanje otpadnih voda (KLASA: UP/I-325-04/20-05/0000006)



E3 – 3 – Ciljne vrijednosti povezane s vodnim i morskim resursima

Tekstilpromet Grupa trenutno nema uspostavljene formalne ciljne vrijednosti ili vremenski okvir za unapređenje upravljanja vodnim resursima. Galeb d.d., kao proizvodni član Grupe, koristi interni sustav za nadzor potrošnje i ispuštanja vode te vodi propisanu dokumentaciju u skladu s regulatornim zahtjevima, ali nije definirao interne ciljeve vezane uz smanjenje potrošnje, povećanje učinkovitosti, recirkulaciju ili druge pokazatelje napretka.

Trenutni okvir upravljanja vodama temelji se isključivo na regulatornoj usklađenosti i izvršavanju obveza prema vodopravnim dozvolama, bez implementiranih strateških ciljeva koji bi nadilazili zakonski minimum.

E3 – 4 – Potrošnja vode

Tekstilpromet d.d., kao trgovačko društvo unutar Tekstilpromet Grupe, koristi vodu isključivo za sanitarne i pitke potrebe, koje se podmiruju putem priključka na javnu vodoopskrbu. Društvo nema proizvodne procese koji uključuju tehnološku potrošnju vode, te se iz tog razloga ne primjenjuju zahtjevi za izvještavanje o zahvaćanju, recirkulaciji ili ispuštanju vode u kontekstu održivosti.

S druge strane, Galeb d.d., proizvodni član Tekstilpromet Grupe, koristi podzemnu vodu za potrebe industrijske dorade tekstila (bijeljenje, bojenje, pranje). U 2024. godini ukupna potrošnja iznosila je 11.528 m³, od čega je 9.365 m³ zahvaćeno iz dvaju bušenih bunara (GB-1 i GB-2), a 2.163 m³ preuzeto iz javne vodoopskrbe. Dodatno, na lokaciji Punta utrošeno je još 4.895 m³ vode iz vodovoda. Maksimalna godišnja dopuštena količina zahvaćene podzemne vode po svakom bunaru iznosi 9.500 m³, sukladno uvjetima iz važećih vodopravnih dozvola.

Korištenje vode u Galebu ograničeno je isključivo na tehnološke procese, bez prijavljene recirkulacije ili skladištenja. Voda za sanitarne i pitke potrebe osigurava se zasebno, putem javne vodoopskrbe.

Ukupna potrošnja vode po milijun eura prihoda⁶ iznosila je 414,39 m³/mil. EUR. Mjerenja se provode putem certificiranih vodomjera, a podaci se evidentiraju u skladu s Pravilnikom o očevidniku zahvaćenih i korištenih količina voda (NN 81/10). Vodomjeri se redovito baždare, čime se osigurava točnost očitavanja i usklađenost s regulatornim zahtjevima.

E3 – 5 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih s vodnim i morskim resursima

Trenutno se ne očekuju neposredni negativni financijski učinci povezani s korištenjem vode, zahvaljujući stabilnosti crpilišta, dostupnoj infrastrukturi i postojećim regulatornim okvirima. Operativni trošak za vodu iz javne mreže na lokaciji proizvodnog pogona iznosio je 5.093,13 EUR bez PDV-a, dok je na lokaciji Punta za dodatnih 4.895 m³ potrošnje iz javne vodoopskrbe trošak iznosio 14.012,13 EUR bez PDV-a.

Međutim, potencijalni srednjoročni rizici uključuju:

- Regulatorne promjene, poput strožih ograničenja crpljenja, izmjena pravila ispuštanja te promjena visine naknada za industrijsku potrošnju;
- Povećanje cijena isporučene ili crpljene vode zbog promjene tržišnih uvjeta;
- Potrebu za dodatnim ulaganjima u modernizaciju uređaja za pročišćavanje, osobito ako dođe do tehničkog kvara ili prekoračenja graničnih vrijednosti emisija;
- Reputacijski rizik u slučaju percepcije neodgovornog upravljanja vodnim resursima;

⁶ Prema iznosu poslovnih prihoda iz međuizvješća uprave o stanju društva 31.12.2024.



- Tehnički rizik od prekida rada postrojenja ili sezonskih promjena kvalitete vode, iako se prema postojećim podacima vjerojatnost takvih poremećaja smatra niskom.

S druge strane, identificirane prilike uključuju:

- Smanjenje operativnih troškova kroz uvođenje recirkulacije tehnološke vode;
- Optimizaciju potrošnje u fazi dorade, što može doprinijeti većoj resursnoj učinkovitosti;
- Poboljšanje okolišne učinkovitosti i jačanje ESG profila, što može pozitivno utjecati na reputaciju poduzeća i pristup zelenim financijskim instrumentima.

Kvantificirana analiza financijskih posljedica nije provedena, jer je trenutna razina izloženosti riziku procijenjena kao nisko relevantna za poslovnu stabilnost.

E5 – KORIŠTENJE RESURSA I KRUŽNO GOSPODARSTVO

E5 – 1 – Politike povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Galeb d.d., član Tekstilpromet Grupe, uspostavio je internu politiku usmjerenu na održivo upravljanje sirovinama, pomoćnim materijalima i ambalažom, s ciljem jačanja kružnih praksi unutar vlastitih operacija i u dobavnom lancu. Politika je usklađena s principima kružnog gospodarstva i obuhvaća upravljanje učincima povezanim s korištenjem resursa, osobito u fazama nabave sirovina, dizajna proizvoda te pakiranja gotovih artikala.

U okviru politike definiran je prelazak na korištenje isključivo certificiranih sirovina i materijala, što uključuje OEKO-TEX® STANDARD 100 certifikate (SP015 240159 i SP020 240048) za gotovo sve sirovine i materijale koji se koriste u proizvodnji. Isto nam omogućuje da i sve naše proizvode certificiramo na OEKO-TEX® STANDARD 100 certifikate i to kategoriju I. koja definira najstrože kriterije za materijale koji se koriste u proizvodnji odjeće za dojenčad. Kvalitetu naših poslovnih procesa verificiramo kroz ISO certifikate za upravljanje kvalitetom, okolišem, energijom i zaštitom na radu (ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 i ISO 50001:2018). Preferiraju se obnovljivi izvori (npr. pamuk, modal, viskoza), s naglaskom na biološku razgradivost i dizajn za dugotrajnost proizvoda.

Politika također uključuje zahtjeve za certifikaciju svih dobavljača (Tier 1), osiguranje sljedivosti porijekla sirovina i integraciju održivih praksi u sve razine proizvodnog procesa. Kontrola i izvješćivanje u lancu opskrbe dodatno su potkrijepljeni certifikatom AQAP 2110 Ministarstva obrane RH, koji potvrđuje sposobnost upravljanja kvalitetom i usklađenošću procesa s vojnim i civilnim zahtjevima visoke razine.

E5 – 2 – Mjere i resursi povezani s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Provedba politike odvija se kroz konkretne operativne mjere u svim fazama opskrbnog i proizvodnog procesa. Ostali materijali koje ugrađujemo u svoje proizvode a ne proizvodimo ih sami, uglavnom se nabavljaju iz zemalja EU, nešto iz Turske od Tier 1 dobavljača. Svi dobavljači moraju imati važeće OEKO-TEX® i ISO certifikate. Dodatni materijali – poput boja, funkcionalnih sredstava i etiketa – nabavljaju se prvenstveno iz Švicarske i Hrvatske, uz potpunu certifikaciju.

Ambalaža se proizvodi isključivo u Hrvatskoj i sastoji se pretežno od kartona, koji se preferira zbog bolje reciklabilnosti. Plastična ambalaža koristi se u ograničenom opsegu. Cjelokupna logistika materijala i ambalaže temelji se na cestovnom prijevozu, bez korištenja zračnog ili pomorskog transporta.

Za provedbu politike angažirani su interni stručni resursi, uključujući tim za održivost, R&D odjel za razvoj održivih proizvoda te alat za mapiranje dobavnog lanca koji omogućuje praćenje certifikata, mase i porijekla svih ključnih ulaznih materijala.



E5 – 3 – Ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Tekstilpromet Grupa trenutno nema formalno uspostavljene kvantificirane ciljne vrijednosti povezane s korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom. Međutim, niz operativnih praksi već je u skladu s regulatornim i tržišnim očekivanjima održive proizvodnje. Certificirani ulazni materijali, dizajn za trajnost i reciklabilnost te usmjerenost na lokalnu ambalažu predstavljaju već postignutu usklađenost s nadolazećim regulatornim inicijativama.

E5 – 4 – Priljev resursa

U 2024. godini Galeb d.d. zabilježio je sljedeće ulazne količine materijala i proizvoda:

- Predivo: 180 tona – Njemački distributer, podrijetlo Indija
- Pletiva: 16.883,32 kg (pamuk, micromodal, viskoza) – iz Turske;
- Boje i kemikalije: 9.200 kom boja i 74 kom funkcionalnih sredstava – iz Švicarske;
- Etikete i ambalaža: 1.905.000 kom etiketa i 1.170.315 kom ambalažnih jedinica – proizvedenih u Hrvatskoj.

Svi navedeni materijali posjeduju odgovarajuće certifikate, uključujući:

- OEKO-TEX® STANDARD 100 (SP015 240159 i SP020 240048) – za sirovine i gotove tekstilne proizvode, što potvrđuje da su svi materijali sigurni za zdravlje, testirani na štetne tvari i proizvedeni u skladu s najvišim standardima tekstilne ekologije;
- ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 i ISO 50001:2018 – za upravljanje kvalitetom, okolišem, zdravljem i sigurnošću te energijom u svim lokacijama proizvodnje (Omiš, Punta i Mosorska cesta).

Time se osigurava potpuna usklađenost s okolišnim, zdravstvenim i sigurnosnim normama, kao i transparentnost i sljedivost duž lanca opskrbe. Iako Galeb d.d. trenutno ne koristi lokalne dobavljače za pletiva i glavne sirovine, u segmentu ambalaže i pomoćnih kemikalija (onog što jer moguće nabaviti u okruženju) koristi isključivo domaće dobavljače (100 %), čime aktivno doprinosi jačanju lokalne kružne ekonomije i smanjenju emisija iz transporta. Navedeni sustavi upravljanja i certifikacije omogućuju učinkovit nadzor nad svim ulaznim materijalnim tokovima i podržavaju strateški pristup održivosti.

E5 – 5 – Odljev resursa

U skladu s politikom kružnog gospodarstva, Galeb d.d. dizajnira proizvode s naglaskom na:

- dugotrajnost (otpornost na habanje, stabilnost oblika, zadržavanje funkcionalnosti kroz cikluse pranja, produljen životni vijek proizvoda),
- biološku razgradivost (osobito kod monomaterijala kao što su 100 % pamuk ili viskoza)
- reciklabilnost (korištenje monomaterijala, smanjenje uporabe miješanih vlakana).

Udio proizvoda koji su biološki razgradivi ili dizajnirani za dug vijek trajanja:

Linija proizvoda	Udio
Donje rublje	95 %
Spavaći program	95 %
Vanjski program	80 %

Ambalaža slijedi načela kružnog dizajna. Kartonska ambalaža, koja čini većinu ambalaže, u potpunosti je reciklabilna i proizvedena u Hrvatskoj. Plastična ambalaža (folije) koristi se u ograničenom opsegu. Cjelokupna distribucija odvija se isključivo cestovnim prijevozom, bez korištenja zračnog ili pomorskog transporta.

Otpad



Tekstilpromet d.d. generira otpad uglavnom kroz logističke, uredske i skladišne aktivnosti. U 2024. godini evidentirane su sljedeće kategorije i količine otpada:

- Miješani komunalni otpad: 32.440,00 kg
- Papir i karton: 27.020,00 kg
- Glomazni otpad: 6.280,00 kg
- Drveni otpad: 8.680,00 kg
- Tinte i toneri: nisu uključeni u otpad jer su svi printeri u najmu i korišteni toneri se vraćaju dobavljaču (Konica Minolta)

Tekstilpromet d.d. prakticira odgovorno upravljanje elektroničkom i uredskom opremom kroz sustav najma i povrata dobavljaču, čime se izbjegava generiranje elektroničkog otpada. Količine papira i kartona te glomaznog i drvenog otpada ukazuju na mogućnosti daljnje optimizacije u području ambalaže i skladišne logistike.

Galeb d.d. sustavno prati tokove otpada prema vrstama materijala. U 2024. godini zabilježene su sljedeće količine:

- Tekstilni otpad (tkanina): 30.861,10 kg
- Kartonska ambalaža: 20.250,00 kg
- Plastična ambalaža (folije): 800,00 kg

Sustav upravljanja otpadom u Galebu temelji se na unutarnjoj evidenciji, koja omogućava bolju kontrolu materijalnih tokova i podlogu za optimizaciju resursne učinkovitosti.

E5 – 5 – Očekivane financijske posljedice učinaka, rizika i prilika povezanih sa značajnim korištenjem resursa i kružnim gospodarstvom

Galeb d.d., član Tekstilpromet Grupe, provodi tranziciju prema kružnom gospodarstvu kroz certificiranu politiku održivog upravljanja sirovinama, ambalažom i otpadom

Galeb d.d. provodi tranziciju prema kružnom gospodarstvu koja uključuje uporabu certificiranih sirovina (OEKO-TEX®), lokalne ambalaže, dizajn proizvoda za dugotrajnost i reciklabilnost te sljediv i certificiran lanac opskrbe. Time Društvo smanjuje izloženost regulatornim rizicima i osigurava usklađenost s nadolazećim zakonodavstvom u području ekološkog dizajna i sigurnosti proizvoda. Uporaba certificiranih materijala dodatno jača tržišnu vjerodostojnost i daje konkurentsku prednost brendu,



DRUŠTVO

S1 – VLASTITA RADNA SNAGA

S1 – 1 – Politike povezane s vlastitom radnom snagom

U skladu s hrvatskim zakonodavstvom u Tekstilpromet Grupi na radnika se primjenjuje najpovoljnije pravo. Tekstilpromet d.d. uređuje radne odnose i zaštitu zdravlja radnika putem poštivanja odredbi Zakona o radu, Pravilnika o radu i Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine te pojedinačnih ugovora o radu koji uređuju pitanja povezana s radnicima. Na sve zaposlenike primjenjuje se Kolektivni ugovor za djelatnost trgovine⁷. Taj kolektivni ugovor obvezuje sve radnike bez obzira na vrstu ugovora o radu (na određeno ili neodređeno vrijeme, s punim, nepunim ili skraćenim radnim vremenom) te ujedno uređuje ključna prava i obveze radnika i poslodavca.

Prema važećem Kolektivnom ugovoru u trgovini:

- Radnici imaju pravo na najmanje četiri tjedna godišnjeg odmora uz povećanja temeljem radnog staža, broja djece, plaćene dopuste i naknade za specifične situacije (npr. smrt člana obitelji, darovi za djecu).
- Radnici imaju pravo na trošak prijevoza do visine od 110 € mjesečno, kao i druge materijalne naknade (božićnica, dar u naravi, pomoć u kriznim situacijama).
- Poslodavac je dužan osigurati zaštitu dostojanstva radnika, uključujući mjere protiv uznemiravanja i diskriminacije.
- Prava na sindikalno organiziranje i djelovanje povjerenika su zajamčena, a Radničko vijeće sudjeluje u savjetovanju kod važnih odluka (npr. otkaz ugovora o radu).

Na radnike Galeba d.d. trenutno se ne primjenjuje niti jedan kolektivni ugovor, međutim s obzirom da ne postoje značajne razlike u pravima radnika između kolektivnih ugovora i radnog zakonodavstva u dijelu u kojem se uređuju pitanja povezana s radnicima u primjenjuje se Zakon o radu i Pravilnik o radu te u skladu s zakonodavstvom najpovoljnije pravo za radnika.

Prema važećem Pravilniku o radu za Galeb d.d.:

- Radnici imaju pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje četiri tjedna, uz mogućnost produljenja temeljem radnog staža i drugih okolnosti.
- Predviđeni su plaćeni dopusti za različite privatne i obiteljske situacije
- Trošak prijevoza refundira se najmanje u visini cijene mjesečne karte za najjeftiniji javni prijevoz, ako postoji organizirani prijevoz.
- Poslodavac je dužan osigurati dostojanstveno radno okruženje te poduzeti mjere zaštite od uznemiravanja, diskriminacije i zlostavljanja na radu.
- Prava na sindikalno organiziranje i djelovanje povjerenika su zajamčena, a Radničko vijeće sudjeluje u savjetovanju kod važnih odluka (npr. otkaz ugovora o radu).

Zdravlje i sigurnost na radu

Tekstilpromet Grupa ima uspostavljen sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu koji se temelji na važećim zakonskim zahtjevima. U skladu s Pravilnikom o radu, zaposlenici su obvezni pridržavati se svih mjera i propisa vezanih uz zaštitu na radu te slijediti upute i savjete dane s ciljem sprječavanja nesreća na radu i profesionalnih bolesti. Svaki zaposlenik odgovoran je za vlastitu sigurnost i zdravlje, kao i za sigurnost svojih suradnika, pri čemu se od njega očekuje pravilna uporaba radne i zaštitne opreme, pravovremeno izvještavanje o potencijalnim opasnostima te poštivanje svih propisa o zaštiti od požara.

⁷ https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_10_117_1954.html



Unutar Grupe, društvo Galeb d.d. primjenjuje i certificirani sustav upravljanja prema međunarodnoj normi ISO 45001 – Sustav upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu. Sustav uključuje identifikaciju i procjenu rizika na radnim mjestima, provođenje obveznih edukacija zaposlenika, evidentiranje i analizu nezgoda i incidenata na radu te definiranje odgovornosti putem imenovanih osoba i/ili timova za zaštitu zdravlja i sigurnosti zaposlenika.

Nediskriminacija i raznolikost

Tekstilpromet Grupa primjenjuje zabranu diskriminacije na temelju, spola, dobi, nacionalnog podrijetla, invaliditeta, spolne orijentacije, vjere i drugih zakonom zaštićenih osnova te promiče jednake mogućnosti za sve zaposlenike.

U skladu s Pravilnikom o radu, Zakon o suzbijanju diskriminacije⁸ i Zakonu o ravnopravnosti spolova⁹ Tekstilpromet d.d. ima obvezu osigurati radno okruženje u kojem su zaposlenici zaštićeni od uznemiravanja, spolnog uznemiravanja i diskriminacije u kojem se poštuje njihovo dostojanstvo. Posebna pažnja posvećuje se organizaciji radnog prostora, načinu kontrole radnika i drugim odlukama koje mogu utjecati na izloženost zaposlenika neprimjerenom ponašanju.

U svrhu zaštite dostojanstva radnika i suzbijanja diskriminacije, poslodavac imenuje neovisnu osobu ovlaštenu za zaprimanje i rješavanje pritužbi, uz osiguranje povjerljivosti podataka i zaštite svih uključenih strana. Postupak rješavanja provodi se bez odgode, uz mjere usmjerene na trenutačnu zaštitu dostojanstva radnika. Istodobno, poslodavac je obavezan sprječavati svaki oblik izravne ili neizravne diskriminacije u svim aspektima radnog odnosa, uključujući zapošljavanje, napredovanje i profesionalni razvoj. Bilo kakav oblik neizravne ili izravne diskriminacije radnika od strane nadređenih ili drugih radnika smatra se osobito teškom povredom radne obveze.

Imenovane su dvije osobe različita spola kojima radnici mogu prijaviti diskriminaciju dok je sam postupak istraživanja prijave za diskriminaciju opisan Pravilnikom o radu koji je dostupan svim zaposlenicima.

S1 – 2 – Postupci za suradnju s vlastitom radnom snagom i predstavnicima radnika u vezi s učincima

S1 – 3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima vlastita radna snaga može izraziti zabrinutost

Suradnja s vlastitom radnom snagom odvija se putem formalno priznatih predstavnika zaposlenika, prvenstveno putem Radničkog vijeća i sindikata. U skladu s Kolektivnim ugovorom, zaposlenicima je zajamčeno pravo na slobodno sindikalno organiziranje, a poslodavac je dužan osigurati sve uvjete za njihovo učinkovito djelovanje.

Utvrđeni postupci suradnje uključuju:

- Osiguravanje prostora i tehničkih uvjeta za rad sindikata i održavanje sastanaka (računalo, telefon).
- Omogućavanje sindikalnog informiranja (oglasne ploče, tiskani materijali, obavijesti putem e-maila).

Sindikalnim povjerenicima su osigurana dodatna prava, uključujući pravo na pristup informacijama važnima za zastupanje članova.

Poslodavac je obavezan prihvatiti zahtjev za sastanak sa sindikalnim povjerenikom najkasnije u roku od 15 dana te razmotriti i odgovoriti na dostavljene prijedloge i stavove sindikata. Sindikat djeluje sukladno Zakonu o radu i dužan je pravodobno obavijestiti poslodavca o izboru ili imenovanju svojih predstavnika.

Dodatno, Tekstilpromet Grupa uspostavila je jasno definirane procedure za suradnju s vlastitom radnom snagom i njezinim predstavnicima u pitanjima koja se odnose na učinke poslovnih odluka na zaposlenike. Poslodavac u skladu s

⁸ <https://www.zakon.hr/z/490/zakon-o-suzbijanju-diskriminacije>

⁹ <https://www.zakon.hr/z/388/zakon-o-ravnopravnosti-spolova>



Pravilnikom o radu omogućuje svim zaposlenicima da, u slučaju sumnje na povredu prava iz radnog odnosa, u roku od 15 dana zatraže ostvarenje svojih prava, čime se osigurava pravovremeno reagiranje i transparentnost u postupku zaštite radnih prava.

Sve odluke koje utječu na prava i obveze radnika dostavljaju se u pisanom obliku na mjestu rada, uz obvezu potvrde primitka ili alternativni postupak dostave koji osigurava pravnu sigurnost i dokazivost. Zaposlenici imaju pravo obratiti se nadređenim osobama, direktoru te Radničkom vijeću u slučaju nepravednog postupanja, čime se osigurava dvosmjerni dijalog i institucionalna posredovanja u potencijalnim konfliktima.

U suradnji s Radničkim vijećem, poslodavac također imenuje osobe zadužene za primanje i rješavanje pritužbi u području zaštite dostojanstva radnika i zabrane diskriminacije. Te osobe djeluju neovisno od struktura koje odlučuju o sklapanju ili otkazivanju ugovora o radu, a njihovo imenovanje prethodno je usklađeno sa sindikalnim ili predstavničkim tijelima zaposlenika. Postupak zaprimanja i razmatranja pritužbi provodi se uz obvezu zaštite dostojanstva i povjerljivosti, te se temelji na načelima brzine, nepristranosti i proporcionalnosti.

S1 – 4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na vlastitu radnu snagu, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s vlastitom radnom snagom te djelotvornost tih mjera

Neki od najznačajnijih utjecaja prepoznati su odgovarajuće plaće, jednaka plaća za rad jednake vrijednosti te zdravlje i sigurnost na radu, s posebnim naglaskom na povezano društvo Galeb d.d. Iako su ovi utjecaji ocijenjeni kao pozitivni, s obzirom na kontekst djelatnosti, neto plaće u trgovini na malo su i dalje niske.

Dodatno je utvrđen rizik rasta minimalne plaće, koji stvara inflatorne pritiske i financijski opterećuje Grupu – ne samo kroz povećanje osnovne plaće, već i kroz indirektni utjecaj na ostale razine plaća. U tom kontekstu, kao potencijalna prilika prepoznata je mogućnost fiskalnog rasterećenja rada, osobito kroz smanjenje osnovica za obračun doprinosa na plaće iznad minimalne, što bi moglo doprinijeti smanjenju ukupnog troška rada i ublažavanju financijskog pritiska na poslodavce u djelatnosti trgovine i proizvodnje.

U okviru izvještajnog razdoblja poduzete su osnovne mjere za ublažavanje negativnih učinaka, uključujući uređenje plaća kroz Ugovor o radu sukladno kojem su korigirani iznosi plaća, nagrađivanje radnika kroz iznos neoporezivih nagrada i usklađenje plaća sa Uredbom Vlade Republike Hrvatske o minimalnoj plaći.

Galeb d.d. je nastavio s provedbom mjera za očuvanje zdravlja i sigurnosti zaposlenika edukacije iz područja zaštite na radu te provedbu certificiranog sustava upravljanja prema normi ISO 45001.

Praćenje djelotvornosti poduzetih mjera temelji se na praćenju troškova radne snage. Upravljanje navedenim rizicima povjereno je Upravi i svim odjelima unutar društva.

S1 – 5 – Ciljne vrijednosti povezane s upravljanjem značajnim negativnim učincima, poticanjem pozitivnih učinaka i upravljanjem značajnim rizicima i prilikama

Tekstilpromet Grupa definira ciljne vrijednosti povezane s radnicima, uzimajući u obzir organizacijsku raznolikost članica Grupe. Ciljevi se odnose na smanjenje negativnih učinaka, očuvanje temeljnih standarda radnog okruženja te upravljanje rizicima povezanim s troškovima rada i stabilnošću kadrova, u skladu s poslovnim modelom maloprodaje, veleprodaje i proizvodnje.

U okviru upravljanja značajnim učincima i rizicima povezanim s vlastitom radnom snagom, Tekstilpromet d.d. definira ciljeve usmjerene na smanjenje stope fluktuacije zaposlenika u maloprodajnoj mreži, gdje je ona identificirana kao osobito izražena u odnosu na druge dijelove organizacije. Ciljevi uključuju:



- Osnovno usklađivanje sa zakonskim zahtjevima, i uvođenje uvećanja na plaću povezana sa ostvarenjem prodajnog plana u svrhu smanjenje stope fluktuacije zaposlenika u maloprodaji kroz operativna unaprjeđenja i unutarnje prilagodbe
- Očuvanje dostupnosti radne snage u uvjetima izraženih tržišnih ograničenja
- Smanjenje operativnih troškova povezanih sa zapošljavanjem i obukom, kroz stabilizaciju kadra i smanjenje potrebe za učestalim uvođenjem u posao novih zaposlenike
- Očuvanje organizacijskog znanja i radne rutine, zadržavanjem dugogodišnjih zaposlenika i smanjenjem učinka čestih promjena osoblja
- Povećanje angažiranosti i produktivnosti, kroz dulji radni staž i dublje razumijevanje poslovnih procesa kod postojećih zaposlenika i nematerijalne benefite
- Praćenje uzroka fluktuacije, kroz interne upitnike, razgovore s voditeljima i analizu uzoraka napuštanja radnih mjesta, s ciljem identifikacije problema i mogućih poboljšanja

Galeb d.d. je definirao ciljeve koji su usmjereni na očuvanje stabilnosti kadrova i ublažavanje financijskih i operativnih učinaka promjena u troškovima rada. Ciljevi su također usklađeni s prepoznatim prilikama za povećanje organizacijske otpornosti i dugoročnu održivost.

Postavljeni ciljevi uključuju:

- Očuvanje zadržavanja kvalificiranih zaposlenika kroz održavanje minimalne razine fluktuacije u ključnim proizvodnim funkcijama.
- Smanjenje reputacijskog rizika povezanog s percepcijom razine plaća kroz internu i eksternu komunikaciju o standardima radnih uvjeta.
- Očuvanje produktivnosti i angažmana zaposlenika, uz osiguravanje da postojeće razine plaća ostanu dovoljno poticajne s obzirom na tržišne pritiske i inflatorne učinke
- Pravodobno usklađivanje s važećim regulatornim zahtjevima, uključujući praćenje promjena u zakonodavstvu o plaćama i utvrđivanje njihovog utjecaja na operativne troškove.
- Korištenje dostupnih državnih poticaja i mjera aktivne politike zapošljavanja (npr. pripravništva, zapošljavanje osoba s invaliditetom, subvencionirano obrazovanje), gdje je to primjenjivo.

Navedeni ciljevi podupiru širi pristup poduzeća usmjeren na održavanje produktivne i stabilne radne snage u izazovnim tržišnim i regulatornim okolnostima, bez dovođenja u pitanje održivosti poslovanja.

S1 – 6 – Obilježja zaposlenika

Tekstilpromet Grupa je u 2024. godini zapošljavala je ukupno 659 zaposlenika, od čega su žene činile 83,6% (551 zaposlenica), a muškarci 16,4% (108 zaposlenika). Većina zaposlenika u Tekstilpromet Grupi zaposlena je na neodređeno vrijeme – 580 zaposlenika, odnosno 88,0% ukupne radne snage. Privremeno zaposlenih bilo je 79, što čini 12,0% ukupnog broja zaposlenih. Rad u punom radnom vremenu prevladava, s ukupno 641 zaposlenikom (97,3), dok 18 zaposlenika (2,7%) radi u nepunom radnom vremenu.

Struktura zaposlenika Tekstilpromet Grupe u 2024. po kategorijama

Kategorije	2024.
Ukupan broj zaposlenika	659
žene	551
muškarci	108
Broj zaposlenika zaposlenih na neodređeno vrijeme	580



žene	487
muškarci	93
Broj zaposlenika zaposlenih na određeno vrijeme	79
žene	64
muškarci	15
Broj zaposlenika zaposlenih na puno radno vrijeme	641
žene	541
muškarci	100
Broj zaposlenika zaposlenih na nepuno radno vrijeme	18
žene	10
muškarci	8

Struktura zaposlenika u povezanim društvima Tekstilpromet Grupe

Tekstilpromet Grupa	Prosinac 2024.	Muškarci	Žene	M%	Ž%
Tekstilpromet Grupa	659	108	551	16,4	83,6
Tekstilpromet d.d. ¹⁰	347	54	293	15,6	84,4
Galeb d.d. ¹¹	312	54	258	17,3	82,7

Stopa zadržavanja zaposlenika

Prosječan broj zaposlenika u Tekstilpromet Grupi je tijekom 2024. godine iznosio 659, dok je ukupno 114 zaposlenika napustilo Grupu iz različitih razloga, uključujući dobrovoljne odlaske, otkaze, umirovljenja, smrt ili istek ugovora o radu. Stopa fluktuacije u Tekstilpromet Grupi iznosila je 17,30 %.

S1 – 8 – Obuhvat kolektivnog pregovaranja i socijalni dijalog

U izvještajnom razdoblju, kolektivnim ugovorom za sektor trgovine obuhvaćeni su svi zaposlenici Tekstilpromet d.d. dok su svi zaposlenici Galeb d.d. nisu obuhvaćeni kolektivnim ugovorom. U pogledu socijalnog dijaloga, 100 % zaposlenika Tekstilpromet Grupe obuhvaćeno je formalnim predstavništvom radnika, uključujući sindikalne predstavnike i radnička vijeća.

S1 – 9 – Pokazatelji raznolikosti

Rodna raznolikost na najvišoj rukovodećoj razini

Najviša upravljačka tijela u Tekstilpromet d.d. uključuju Upravu, Nadzorni odbor, Revizorski odbor i Kolegij koji je sastavljen od direktora društva i direktora poslovnih područja.

¹⁰ Uključuje zaposlenika povezanih društava Pro Sport 98 d.o.o. i Lauris moda d.o.o. koji su u četvrtom kvartalu pripojeni društvu Tekstilpromet d.d.

¹¹ Uključuje zaposlenike društva ALMISSA-LAURUS d.d. koje je u 100% vlasništvu Galeba d.d.



Uprava je jednočlana, a čini ju muška osoba. Nadzorni odbor ima sedam članova, od kojih su četiri muškarca i tri žene. Revizorski odbor sastoji se od tri članice. Kolegij ima osam članova, uključujući dva muškarca i šest žena.

Na svim navedenim razinama ukupno sudjeluje 19 osoba, od kojih je 12 žena (63,2%) i 7 muškaraca (36,8%). Žene su većinski zastupljene u Revizorskom odboru i Kolegiju, dok su u Nadzornom odboru zastupljenije muške osobe te upravu čini jedna osoba muškog spola. Ova struktura odražava rodnu raznolikost unutar najviših upravljačkih tijela Grupe.

Rodna raspodjela na najvišoj rukovodećoj razini

Tijelo / Razina	Ukupno članova	Muškarci	Muškarci (%)	Žene	Žene (%)
Uprava	1	1	100,0	0	0,0
Nadzorni odbor	7	4	57,1	3	42,9
Revizorski odbor	3	0	0,0	3	100,0
Kolegij	8	2	25,0	6	75,0
Ukupno (sve razine)	19	7	36,8	12	63,2

Dobna struktura zaposlenika

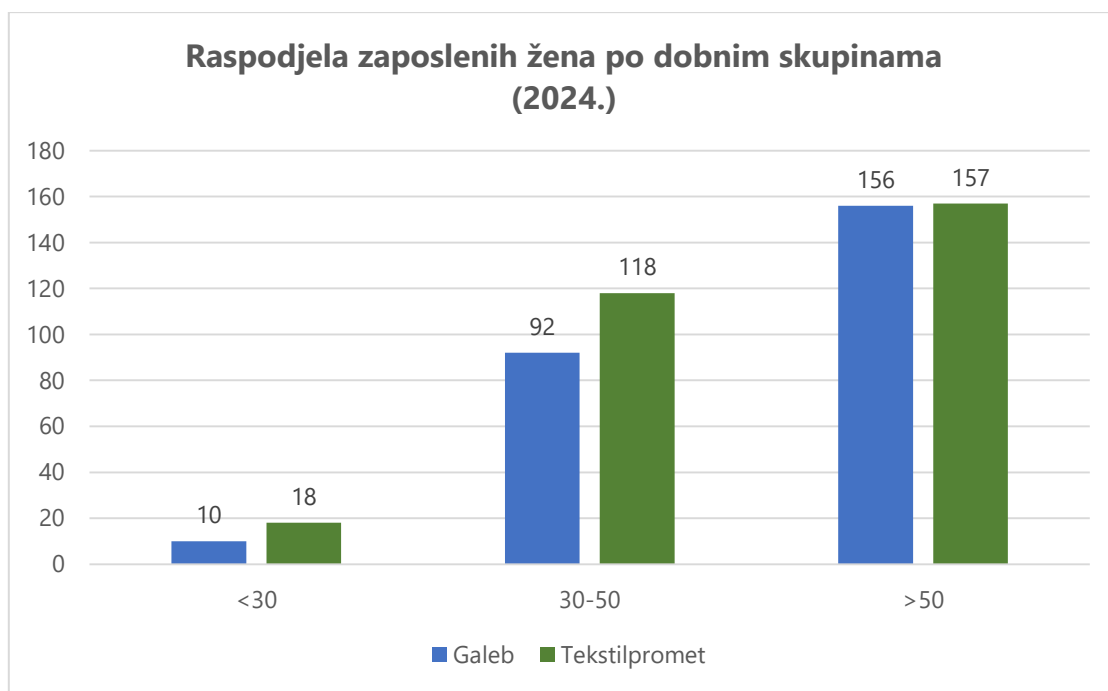
Najveći broj zaposlenika nalazi se u dobnoj skupini iznad 50 godina – ukupno 362 zaposlenika, što čini 54,9% ukupne radne snage Grupe (659 zaposlenika). U ovoj dobnoj skupini nalazi se 313 žena (56,8% svih žena) i 49 muškarca (45,4% svih muškaraca).

U dobnoj skupini od 30 do 50 godina nalazi se 261 zaposlenika (39,6% od ukupnog broja zaposlenika), uključujući 210 žena (38,1% svih žena) i 51 muškarac (47,2% svih muškaraca).

Najmanje zastupljena dobna skupina su zaposlenici mlađi od 30 godina, kojih je ukupno 36 (5,5%). Od toga je 28 žena (5,1% svih žena) i 8 muškaraca (7,4% svih muškaraca).

Dobna struktura zaposlenika po spolu

Dobna skupina	Ukupno zaposlenika	Žene	Žene (%)	Muškarci	Muškarci (%)
<30	36	28	5,1	8	7,4
30–50	261	210	38,1	51	47,2
>50	362	313	56,8	49	45,4
Ukupno	659	551	83,6	108	16,4



Podaci o dobnoj strukturi zaposlenika temelje se na broju zaposlenika na kraju izvještajnog razdoblja (prosinac 2024.) te uključuju sve organizacijske jedinice i pravne subjekte unutar operativnog obuhvata Tekstilpromet Grupe. Dobna raspodjela prikazana je za žene i muškarce zasebno, po tri dobne skupine (<30, 30–50, >50), uz izražene apsolutne vrijednosti i relativne udjele u ukupnoj strukturi po spolu i za Grupu u cjelini.

S1 – 10 – Odgovarajuće plaće

Svi zaposlenici Društva primaju odgovarajuće plaće u skladu s preporukama iz Direktive (EU) 2022/2041 o odgovarajućim minimalnim plaćama u Europskoj uniji. S obzirom na promjene u nacionalnom zakonodavstvu, najniža bruto plaća u Društvu od početka 2024. godine premašuje preporučenu razinu od 60 % medijalne bruto plaće u Hrvatskoj, koja je prema podacima Državnog zavoda za statistiku u 2024. iznosila 1.510,00 EUR od čega je 60 % 906,00 EUR.

S1 – 11 – Socijalna zaštita

Svi zaposlenici u okviru Tekstilpromet Grupe obuhvaćeni su sustavom socijalne zaštite u skladu s važećim zakonodavstvom Republike Hrvatske i odredbama Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine (Narodne novine, br. 117/2024).

Socijalna zaštita obuhvaća pristup zdravstvenom i mirovinskom osiguranju, kao i prava u vezi s bolovanjem, roditeljstvom, invaliditetom, smrtnim slučajevima i umirovljenjem. Kolektivnim ugovorom predviđene su sljedeće dodatne mjere socijalne zaštite:

- Otpremnina pri odlasku u mirovinu, ovisno o duljini radnog odnosa
- Jednokratne novčane potpore u slučajevima smrti člana obitelji, dugotrajnog bolovanja, invalidnosti, elementarnih nepogoda i drugih izvanrednih okolnosti
- Potpora za rođenje djeteta
- Plaćeni dopust u trajanju do 7 dana godišnje u slučaju rođenja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji i drugih osobnih okolnosti
- Potpore zbog invalidnosti koja je nastala kao posljedica nezgode na radu
- Potpore zbog neprekidnog bolovanja dužeg od 90 dana
- Pravo na raspored radnog vremena koji uvažava obiteljske okolnosti, uključujući pravo samohranih roditelja na raspored od ponedjeljka do petka



Navedene mjere primjenjuju se na sve radnike obuhvaćene Kolektivnim ugovorima te predstavljaju dopunu zakonskim pravima iz sustava socijalne sigurnosti.

S1 – 12 – Osobe sa invaliditetom

Udio zaposlenika osoba s invaliditetom

U 2024. godini u Tekstilpromet Grupi bilo je 16 zaposlenih osoba s invaliditetom, što čini 2,75 % ukupnog broja zaposlenika Grupe (659 zaposlenika). Prikupljanje podataka o statusu invaliditeta temelji se na službenoj evidenciji prema važećem nacionalnom zakonodavstvu, a obuhvaća isključivo osobe koje imaju formalno priznat status osobe s invaliditetom u sustavu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili drugog nadležnog tijela. Podaci o osobama s invaliditetom raščlanjeni po spolu i vrsti invaliditeta nisu dostupni, budući da su podložni pravnim ograničenjima u pogledu zaštite osobnih i osjetljivih podataka.

S1 – 13 – Pokazatelji osposobljavanja i razvoja vještina

Osposobljavanje i razvoj vještina

U okviru Tekstilprometa d.d., osposobljavanje zaposlenika provodi se prvenstveno za potrebe prodajnog osoblja, uključujući teme kao što su komunikacija s kupcima, tehnike prodaje, rad na fiskalnim blagajnama te upoznavanje s novitetima u asortimanu i prodajnim strategijama. Ostali zaposlenici sudjeluju na edukacijama vezanim uz njihovu domenu rada poput raznih seminara, sajmovi i konferencija.

U Galeb d.d., osposobljavanje obuhvaća zaposlenike u proizvodnji, tehničkim službama i upravljačkim funkcijama. Provedene aktivnosti uključuju:

- obvezna osposobljavanja iz zaštite na radu i rukovanja strojevima,
- edukacije vezane uz standardizirane sustave upravljanja kvalitetom i sigurnošću proizvoda (npr. ISO),
- sudjelovanje na stručnim radionicama, sajmovima i seminarima u svrhu praćenja tehnoloških i industrijskih trendova.

S1 – 14 – Pokazatelji zdravlja i sigurnosti

U Tekstilpromet Grupi, Galeb d.d. primjenjuje formalizirani sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću temeljen na normi ISO 45001, dok Tekstilpromet d.d. primjenjuje sustav koji se temelji na zakonskim propisima Republike Hrvatske i internim pravilnicima. U Galebu d.d. problemi s kralježnicom su prepoznati kao najčešća zdravstvena poteškoća, dok su u Tekstilprometu d.d. zdravstvene poteškoće najčešće povezane s dugotrajnim stajanjem.

Galeb d.d. ulaže kontinuirane napore u osiguranje sigurnog radnog okruženja za sve zaposlenike. Tijekom 2024. zabilježene su četiri ozljede na radu među ukupno 347 zaposlenika, što upućuje na relativno nisku stopu ozljeda i ukazuje na postojanje osnovnih sigurnosnih mehanizama.

Osposobljavanje i prijava incidenata

Svi novi zaposlenici Tekstilpromet Grupe, a ponajprije radnici u proizvodnji Galeba d.d. prolaze edukaciju o sigurnosti na radu i zaštiti zdravlja. Prijava incidenata organizirana je na način da se svaki incident detaljno analizira s ciljem identificiranja uzroka i utvrđivanja dodatnih mogućnosti za unaprjeđenje sigurnosnih protokola.

Pokazatelji zdravlja i sigurnosti na radu – Tekstilpromet Grupa

Pregledna tablica za Tekstilpromet d.d.

Pokazatelj	Jedinica mjere
Postotak osoba iz vlastite radne snage obuhvaćenih sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu temeljenim na pravnim zahtjevima i/ili priznatim normama ili smjernicama	100%



Broj smrtnih slučajeva koji su posljedica ozljeda na radu i/ili oboljenja povezanih s radom	0
Broj i stopa nesreća na radu o kojima se vodi evidencija	0
Broj slučajeva oboljenja povezanih s radom o kojima se vodi evidencija	0
Broj izgubljenih dana zbog ozljeda i smrtnih slučajeva na radu uslijed nesreća, oboljenja povezanih s radom i smrtnih slučajeva zbog oboljenja	0

Pregledna tablica za Galeb d.d.

Pokazatelj	Jedinica mjere
Postotak osoba iz vlastite radne snage obuhvaćenih sustavom upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu temeljenim na pravnim zahtjevima i/ili priznatim normama ili smjernicama	100%
Broj smrtnih slučajeva koji su posljedica ozljeda na radu i/ili oboljenja povezanih s radom	0
Broj i stopa nesreća na radu o kojima se vodi evidencija	3 i 5,3
Broj slučajeva oboljenja povezanih s radom o kojima se vodi evidencija	5
Broj izgubljenih dana zbog ozljeda i smrtnih slučajeva na radu uslijed nesreća, oboljenja povezanih s radom i smrtnih slučajeva zbog oboljenja	368

S1 – 15 – Pokazatelji ravnoteže između poslovnog i privatnog života

Tekstilpromet Grupa omogućuje pravo na obiteljski dopust u skladu s nacionalnim zakonodavstvom i važećim internim pravilnicima. Obiteljski dopust uključuje roditeljski, roditeljski, očinski dopust i dopust za skrbnike i posvojitelje, sukladno relevantnim propisima.

Tijekom 2024. godine, pravo na korištenje obiteljskog dopusta ostvarilo je 17 % zaposlenika u Tekstilpromet d.d., dok je u Galeb d.d. to pravo imalo 9 % zaposlenika. U oba društva, svi zaposlenici koji su ostvarili to pravo u potpunosti su ga i iskoristili. U Tekstilpromet d.d., obiteljski dopust koristilo je ukupno 17 osoba – 6 muškaraca i 11 žena. U Galeb d.d. dopust je koristilo 27 zaposlenika, pri čemu su žene činile 96 % korisnika (26 osoba), a muškarci svega 4 % (1 osoba).

Podaci se temelje na evidencijama iz kadrovskog sustava i prijavama za dopust, a obuhvaćaju zaposlenike u stalnom radnom odnosu. U slučajevima u kojima zaposlenici nisu koristili dopust, razlozi uključuju neispunjavanje uvjeta trajanja zaposlenja ili osobni odabir.

S1 – 16 – Pokazatelji naknada (razlika u plaćama i ukupna naknada)

Tekstilpromet Grupa provela je analizu prosječnih bruto satnica po spolu za društva Tekstilpromet d.d. i Galeb d.d., za 2024. godinu, isključujući direktorske pozicije.

U Galeb d.d., prosječna bruto satnica muškaraca iznosi 7,09 EUR, dok žene u prosjeku zarađuju 5,42 EUR. To znači da su žene u prosjeku plaćene 23,55 % manje po satu u odnosu na muškarce.

U Tekstilpromet d.d., razlika je manje izražena – žene u prosjeku zarađuju 7,41 % manje po satu u odnosu na muške kolege.

Ove razlike ne upućuju na sustavnu nejednakost u plaćama za isti rad, već su rezultat strukturne raspodjele radnih mjesta po spolu. U maloprodajnim jedinicama Tekstilprometa d.d., kao i u konfekcijskoj proizvodnji Galeba d.d., većinu zaposlenih čine žene, koje obavljaju poslove u nižim platnim razredima. S druge strane, muškarci su većinom zaposleni na administrativnim i tehničkim poslovima, koji su višeg platnog ranga.

U slučaju Tekstilprometa d.d., unutar skupine muških zaposlenika većina radi na administrativnim pozicijama s višim osnovicama, dok žene uglavnom rade na poslovima direktne prodaje, gdje su osnovne plaće niže, ali je moguće ostvariti bonuse temeljem individualnog učinka i ostvarenih ključnih pokazatelja učinkovitosti.



Omjer ukupne godišnje naknade najviše plaćene osobe i medijana iznosi 7,1.

S1 – 17 – Slučajevi, pritužbe te ozbiljni učinci povezani s ljudskim pravima

Tijekom 2024. nije zabilježen ni jedan slučaj diskriminacije ili povrede ljudskih prava.



S4 – POTROŠAČI I KRAJNJI KORISNICI

S4 – 1 Politike za potrošače i krajnje korisnike

Kupci zauzimaju središnje mjesto u poslovnom modelu Tekstilpromet Grupe, pri čemu se uspješnost poslovanja mjeri ponajprije kroz zadovoljstvo, povjerenje i lojalnost krajnjih korisnika. Svi ključni interni sustavi – uključujući upravljanje zalihama, distribucijom, informacijskim sustavima i komunikacijskim kanalima – usmjereni su na osiguravanje točne, pravovremene i transparentne isporuke proizvoda u skladu s očekivanjima kupaca.

Prodajne strategije temelje se na jasnom razumijevanju ciljanih skupina i oblikovane su tako da potiču personalizaciju ponude, dostupnost proizvoda i kontinuirano unaprjeđenje korisničkog iskustva. Interni logistički modeli i distribucijski partneri odabrani su s ciljem pouzdanosti i fleksibilnosti, dok se prognoze prodaje koriste za prilagodbu isporuka i zaliha potrebama tržišta.

Na razini odnosa s kupcima, poseban se naglasak stavlja na točnu informiranost, transparentne uvjete prodaje i jednostavne mehanizme komunikacije putem digitalnih platformi i programa vjernosti. Standardizacija cijena, uključivanje svih distribucijskih troškova u konačne maloprodajne cijene, te nastojanje da se izbjegnu nepredviđeni troškovi kupaca, također pridonose izgradnji povjerenja i stabilnosti odnosa s krajnjim korisnicima.

Iako nisu formalizirane u obliku politika u skladu s međunarodnim standardima kao što su *UN-ova Vodeća načela o poslovanju i ljudskim pravima* ili *OECD-ove Smjernice za multinacionalna poduzeća*, postojeće poslovne prakse pokazuju usmjerenost na poštivanje prava kupaca, izbjegavanje diskriminacije te pružanje kvalitetne, pouzdane i uključive usluge.

S4 – 2 – Postupci za suradnju s potrošačima i krajnjim korisnicima u vezi s učincima

Tekstilpromet Grupa održava odnose s kupcima putem prodajnog osoblja u fizičkim trgovinama te korisničke podrške dostupne putem e-maila i online kanala. Komunikacija s kupcima služi kao važan izvor informacija o njihovom zadovoljstvu, potrebama i iskustvu s proizvodima i uslugom.

Unutar Grupe uspostavljene su interne procedure kojima se prikupljene povratne informacije prenose između odjela, osobito kada se određeni komentari ili upiti ponavljaju na više prodajnih lokacija. Takve informacije prepoznaju se kao mogući pokazatelji potrebe za prilagodbom asortimana, distribucije ili komunikacije s kupcima. Uz to, provedena su istraživanja tržišta na različitim dobnim skupinama potrošača koja su pokazala da održivost nije među prioritarnim čimbenicima prilikom donošenja odluke o kupnji. Također, izravni upiti kupaca ne pokazuju izražen interes za isključivo održive proizvode, što dodatno potvrđuju i informacije prikupljene s prodajnih mjesta.

Premda ne postoji formaliziran sustav vrednovanja svakog pojedinog komentara, u praksi se učestalost i sadržaj povratnih informacija razmatraju u okviru redovitih timskih koordinacija. Na temelju takvih uvida mogu se poduzeti korektivni koraci, primjerice kroz izmjene u ponudi, prilagodbu vizualnih materijala ili promjene u načinu prezentacije proizvoda.

S4 – 3 – Postupci za sanaciju negativnih učinaka i kanali kojima potrošači i krajnji korisnici mogu izraziti zabrinutost

Zadovoljstvo korisnika u Tekstilpromet Grupi potiče se kroz niz usmjerenih aktivnosti. Kupci mogu izravno iznijeti pritužbe ili komentare putem korisničke podrške ili u fizičkim prodavaonicama a rješavanje se provodi u skladu s internim procedurama i zakonskim obvezama. Povratne informacije koje ukazuju na šire probleme dodatno se analiziraju radi korekcije poslovnih praksi, ponude ili komunikacijskih poruka.

Prodajno osoblje u fizičkim trgovinama educirano je za neposrednu komunikaciju s kupcima te pružanje podrške pri odabiru proizvoda, čime se nastoji osigurati da svaki korisnik dobije proizvod koji odgovara njegovim potrebama i



očekivanjima. Osobni pristup kupcu dodatno se jača kroz promotivne aktivnosti i događanja u trgovinama, pri čemu su česti personalizirani pokloni ili promotivne pogodnosti, što doprinosi osjećaju prepoznatosti i lojalnosti.

Galeb osigurava transparentnost u komunikaciji prema potrošačima kroz jasno označavanje podrijetla proizvoda (npr. *Proizvedeno u Hrvatskoj*) i korištenje certificiranih oznaka kao što je *Hrvatska kvaliteta*. Informacije o sirovinama, procesima proizvodnje i standardima kvalitete dostupne su putem službenih kanala brenda, a sirovinski sastav i podrijetlo proizvoda označeno je na ušivnim i visećim etiketama. Time se osigurava da kupci imaju pristup pouzdanim i provjerenim informacijama.

U pogledu usklađenosti s propisima, Galeb se u svojim marketinškim aktivnostima pridržava pravila propisanih EU regulativama o transparentnosti oglašavanja. Dodatno, društvene mreže poput Facebooka i Instagrama primjenjuju vlastita pravila protiv lažnih i zavaravajućih oglasa. Također, postoji mogućnost inspeksijskog nadzora i sankcioniranja potencijalno obmanjujućih tvrdnji od strane nadležnih tijela.

S4 – 4 – Poduzimanje mjera za značajne učinke na potrošače i krajnje korisnike, pristupi upravljanju značajnim rizicima i ostvarivanje značajnih prilika povezanih s potrošačima i krajnjim korisnicima te djelotvornost tih mjera

Tekstilpromet Grupa usmjerena je na pristupačnost i individualizirani pristup krajnjim korisnicima, posebno u maloprodaji. Kroz strukturirane i standardizirane postupke osigurava se dosljedna usluga svim segmentima potrošača, uz posebnu pozornost na kvalitetu usluge. U fizičkim poslovnicama kupci ostvaruju jednak pristup informacijama, savjetima i proizvodima, dok se kroz digitalne kanale potiče komunikacija s raznolikim skupinama korisnika.

S4 – 5 – Ciljne vrijednosti za upravljanje značajnim negativnim utjecajima, poticanje pozitivnih utjecaja i upravljanje značajnim rizicima i prilikama

Tekstilpromet Grupa trenutno ne koristi formalne ciljeve i pokazatelje koji su izravno povezani s učincima na kupce, no određene koristi skup poslovnih pokazatelja koji omogućuju praćenje zadovoljstva kupaca i učinkovitosti mjera koje na njih utječu. U praksi se prati rast prodaje najtraženijih robnih marki, usklađivanje širine asortimana s potražnjom te razina zaliha, pri čemu se navedeni elementi povezuju s kvalitetom korisničkog iskustva i dostupnošću proizvoda.

Mjerenje uspješnosti marketinških aktivnosti provodi se na temelju kombinacije financijskih rezultata, digitalnih pokazatelja, ponašanja korisnika i reakcija na kampanje. Posebna se pažnja pridaje razumijevanju ponašanja kupaca u online i offline okruženju, njihovoj angažiranosti te dinamici baze lojalnosti. Ovi podaci koriste se u odlučivanju o daljnjim komercijalnim i komunikacijskim potezima, a planira se i njihovo daljnje strukturiranje kako bi pridonijeli sustavnijem praćenju učinaka poslovanja na krajnje korisnike.



UPRAVLJANJE

G1 – POSLOVNO PONAŠANJE

G1 – 1 – Politike poslovnog ponašanja i korporativna kultura

U Tekstilpromet Grupi, od svih zaposlenika očekuje se poštivanje visokih standarda profesionalnog ponašanja utemeljenih na zakonitosti, integritetu, poštovanju i odgovornosti. Zaposlenici su obvezni radne zadatke obavljati osobno, savjesno, stručno i marljivo, uz stalno usavršavanje znanja i vještina te zaštitu poslovnih interesa i ugleda Društva. Odnos nadređenih i podređenih temelji se na otvorenosti, povjerenju i poticanju razvoja.

Zabranjena je svaka zlouporaba položaja, korištenje povlaštenih informacija u osobne svrhe te primanje darova ili usluga koje mogu utjecati na nepristranost i profesionalnost zaposlenika. Dopušteni su isključivo simbolični darovi u vrijednosti do 30 eura koji ne stvaraju obvezujući odnos.

Očekuje se dosljedno izbjegavanje sukoba interesa, uključujući neovlaštene vanjske angažmane i poslovne odnose s povezanim osobama, kao i odgovorno postupanje s imovinom Društva isključivo u poslovne svrhe. Zabranjena je svaka zlouporaba položaja ili ovlasti zaposlenika radi stjecanja osobne koristi ili koristi za treće osobe. Ne dopušta se privatno zapošljavanje podređenih radnika bez odobrenja Uprave, kao ni korištenje poslovnih veza za osobne interese. Zaposlenici ne smiju obavljati privatne poslove tijekom radnog vremena, a vanjski angažmani ne smiju utjecati na učinkovitost rada ni dovoditi u pitanje radnu sposobnost.

U međuljudskim odnosima njeguje se kultura poštovanja i suradnje. Strogo su zabranjeni svi oblici diskriminacije, uznemiravanja i povreda dostojanstva, neovisno o tome dolaze li od nadređenih, suradnika ili trećih osoba. Nedopušteno je ponašanje koje narušava dostojanstvo, uključujući verbalno, fizičko, neverbalno i elektroničko uznemiravanje.

Osiguran je mehanizam zaštite dostojanstva i jednakog postupanja koji jamči pravedno, povjerljivo i transparentno postupanje u slučaju pritužbi. U suradnji s Radničkim vijećem, unutar Tekstilpromet Grupe imenovane su dvije osobe različita spola ovlaštene za zaprimanje i rješavanje prijava uznemiravanja, diskriminacije i povreda dostojanstva na radu. Postupak istraživanja i rješavanja pritužbi detaljno je uređen Pravilnikom o radu, koji je dostupan svim zaposlenicima.

Tekstilpromet Grupa primjenjuje načelo nulte tolerancije prema svim oblicima korupcije, uključujući mito, pogodovanje, nezakonito raspolaganje sredstvima i stjecanje koristi na štetu Društva. Radi sprječavanja sukoba interesa, zaposlenicima Tekstilpromet Grupe nije dopušteno obavljati poslove za drugog poslodavca tijekom trajanja radnog odnosa bez prethodnog odobrenja Uprave. U slučaju pregovora s potencijalnim budućim poslodavcem koji bi mogao dovesti do sukoba interesa, zaposlenici su dužni bez odgode obavijestiti svoje nadređene.

Imovina Tekstilpromet Grupe smije se koristiti isključivo u poslovne svrhe, s pažnjom dobrog gospodara. Korištenje u osobne svrhe dozvoljeno je samo uz odobrenje Uprave. Zaposlenici su odgovorni za zaštitu imovine od gubitaka, nepravilnosti i prijevara te se moraju suzdržati od njezina korištenja za osobnu korist ili za korist trećih osoba.

Svi poslovni odnosi kao i zabrane i dopuštenja u kontekstu profesionalnog ponašanja, dodatno su definirani i uređeni Pravilnicima o radu članica Tekstilpromet Grupe.

Prijava nepravilnosti sukladno Zakonu o zaštiti prijavitelja nepravilnosti

Tekstilpromet d.d. i Galeb d.d., uspostavili su sustav unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti¹². Svako društvo unutar Grupe primjenjuje vlastiti Pravilnik o unutarnjem prijavljivanju nepravilnosti, kojim su uređeni načini podnošenja prijava, postupci istrage i mjere zaštite prijavitelja.

¹² [Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti - Zakon.hr](#)



Unutarnje prijavljivanje odnosi se na radnje ili propuste koji su protupravni ili protivni ciljevima i svrsi zakona. To uključuje nepravilnosti u područjima kao što su: javna nabava, financijske usluge, sprječavanje pranja novca, sigurnost proizvoda i prometa, zaštita okoliša, javno zdravlje, prava potrošača, zaštita osobnih podataka, sigurnost informacijskih sustava te sve radnje koje ugrožavaju financijske interese Europske unije, tržišno natjecanje, državne potpore i porezni integritet. Prijaviti se mogu i druga ozbiljna kršenja nacionalnog zakonodavstva ako mogu ugroziti javni interes.

Pravilnici svakog društva definiraju obvezu imenovanja povjerljive osobe koja zaprima i potvrđuje prijavu u roku od sedam dana, osigurava zaštitu identiteta prijavitelja, poduzima radnje u okviru svojih ovlasti te osigurava povratne informacije prijavitelju u roku od 30 do najviše 90 dana.

Tekstilpromet Grupa jamči zaštitu prijavitelja od bilo kakvih oblika odmazde, nepravednog postupanja ili negativnih posljedica zbog prijave. Povjerljive osobe dužne su osigurati povjerljivost svih podataka, voditi evidenciju zaprimljenih prijava te, kada je to potrebno, uključiti nadležne stručne službe ili vanjske institucije.

Istraživanje prijava

Istraživanja nepravilnosti provode se neovisno, nepristrano i uz poštivanje načela tajnosti. Prijavitelj se obavještava o ishodu u roku od 30 dana od završetka postupka, osim ako je zakonom drugačije uređeno.

Postupci su usklađeni s propisima o zaštiti prijavitelja, ravnopravnosti spolova, zabrani uznemiravanja i zabrani diskriminacije. Pravilnik propisuje da se nikakve negativne posljedice ne smiju snositi zbog prijavljivanja u dobroj vjeri. Jednom godišnje provodi se interni nadzor nad primjenom i učinkovitosti sustava za prijavu nepravilnosti.

Tijekom 2024. godine nije zabilježena ni jedna prijava nepravilnosti.

Edukacija zaposlenika

Tekstilpromet Grupa osigurava informiranost zaposlenika o sustavu prijavljivanja nepravilnosti već prilikom njihova zapošljavanja. Svim novim zaposlenicima dostavlja se elektronička poruka (email) koja sadrži osnovne informacije o postupku prijave nepravilnosti, pravima prijavitelja, načinu zaštite identiteta te ulozi povjerljive osobe u sustavu.

Međutim, u izvještajnom razdoblju 2024. godine Tekstilpromet Grupa nije provodila edukacije zaposlenika na ovu temu u obliku strukturiranih radionica, online tečajeva ili informativnih materijala.

G1 – 2 – Upravljanje odnosima s dobavljačima

Odnosi s dobavljačima

Tekstilpromet Grupa upravlja odnosima s dobavljačima primjenjujući pristup temeljen na usporedbi ponuda ključnih partnera i odabiru onih koje u najvećoj mjeri ispunjavaju zadane kriterije – konkurentnu cijenu, kvalitetu proizvoda, pouzdanost rokova isporuke, razinu postprodajnog servisa te uvjete plaćanja. Reklamacije se rješavaju brzo i učinkovito, a logistički procesi, uključujući dostavu robe, odvijaju se koordinirano i bez zastoja.

Dobavljači također aktivno sudjeluju u oblikovanju iskustva kupovine kroz doprinos vizualnoj prezentaciji proizvoda (*Visual Merchandising*, VM) u maloprodajnim prostorima. Taj doprinos obuhvaća:

- koordinaciju s prodajnim osobljem na lokacijama u vezi s načinom postavljanja robe (npr. izlozi, police, promotivne zone),
- dostavu promotivnih materijala i POS (point-of-sale) opreme,
- praćenje provedbe dogovorenih standarda brenda unutar trgovina.

G1 – 3 – Sprječavanje i otkrivanje korupcije i podmićivanja

Zaposlenicima je izričito zabranjeno zlouporabiti položaj, primati ili davati mito, pogodovati trećim stranama, tražiti osobnu korist u poslovnim postupcima ili koristiti poslovne veze za ostvarivanje privatnih interesa. Podmićivanje, bilo



izravno ili posredno, novcem, uslugom ili darovima koji premašuju dopuštenu vrijednost, smatra se teškom povredom obveza iz radnog odnosa i podliježe disciplinskim mjerama, uključujući izvanredni otkaz.

U cilju sprječavanja rizičnih situacija, zaposlenici su obvezni prijaviti svaki pokušaj podmićivanja ili sumnju na koruptivno ponašanje putem uspostavljenih kanala, uključujući i mehanizme unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti. Povjerljive osobe imaju obvezu svaku prijavu razmotriti u skladu sa Zakonom o zaštiti prijavitelja nepravilnosti i provesti odgovarajuću istragu, uz zaštitu prijavitelja i poštovanje načela nepristranosti.

Uprava Tekstilpromet Grupe redovito nadzire usklađenost poslovanja s politikama etičnog postupanja te planira dodatno ojačati preventivne mehanizme kroz edukacije, kontrolne postupke i bolju integraciju antikorupcijskih standarda u interne procese, osobito u područjima javne nabave, financijskih odluka i odnosa s dobavljačima. Cilj ovih mjera je ne samo spriječiti nezakonita ponašanja, već i jačati povjerenje zaposlenika, poslovnih partnera i šire javnosti u transparentnost i odgovornost Tekstilpromet Grupe.

G1 – 4 – Slučajevi korupcije ili podmićivanja

Tijekom 2024. godine nije bilo evidentiranih slučajeva korupcije, podmićivanja niti osuđujućih presuda zbog kršenja propisa o suzbijanju korupcije i podmićivanja, a slijedom navedenog nisu izrečene ni novčane kazne niti druge regulatorne sankcije definirane Pravilnikom o radu.

G1 – 5 – Politički utjecaj i lobiranje

Tijekom 2024. godine nisu zabilježene aktivnosti političkog utjecaja, financiranja političkih inicijativa niti lobiranja. Tekstilpromet Grupa ne daje donacije političkim strankama, kandidatima ili s njima povezanim organizacijama, ne sudjeluje u financiranju političkih kampanja, niti izravno ni neizravno podupire političke aktivnosti. Osobna politička uvjerenja i angažmani zaposlenika ne smiju se dovoditi u vezu s Grupom niti predstavljati kao stavovi Društva.

G1 – 6 – Prakse plaćanja

Dani plaćanja dobavljačima iznose prosječno 32,41 dan, računajući od datuma izdavanja računa. Ova brojka izračunata je primjenom sljedeće formule:

Dani plaćanja dobavljačima = Obveze prema dobavljačima / (Trošak prodaje / Broj dana)

- Obveze prema dobavljačima predstavljaju ukupni iznos koji društvo duguje dobavljačima na dan 31. prosinca 2024.
- Trošak prodaje obuhvaća troškove nabave robe, uključujući sve povezane direktne troškove (sirovine i materijale, komunalne usluge, prijevoz, najam prostora i sl.) koji su nužni za ostvarenje prodaje na dan 31. prosinca 2024.
- Broj dana u obračunskom razdoblju iznosi 366 (prijestupna godina).
- Povezana društva nisu uključena u ovaj izračun.

Dinamika plaćanja varira ovisno o dogovoru s dobavljačima i ostalim poslovnim uvjetima:

- Domaćim dobavljačima plaćanja se u prosjeku izvršavaju unutar 30 dana, a većina transakcija podmirena je unutar ugovorenog roka.
- Kod stranih dobavljača, plaćanja se u prosjeku izvršavaju avansno ili unutar dogovorenih rokova, pri čemu su kašnjenja iznimka.

Plaćanja se izvršavaju najmanje jednom tjedno, čime se osigurava redovita likvidnost i stabilnost odnosa s dobavljačima.



DODATAK

Pojmovnik

Pojam	Definicija
Dvostruka materijalnost	Dvostruka materijalnost ima dvije dimenzije: materijalnost utjecaja i financijsku materijalnost. Pitanje održivosti ispunjava kriterij dvostruke materijalnosti ako je značajno iz perspektive utjecaja ili financijske perspektive ili oboje.
Materijalnost utjecaja	Čimbenik održivosti značajan je iz perspektive učinaka ako se odnosi na stvarne ili potencijalne pozitivne ili negativne značajne učinke poduzeća na ljude ili okoliš u kratkoročnom, srednjoročnom ili dugoročnom razdoblju. Značajan čimbenik održivosti iz perspektive učinka uključuje učinke koji su povezani s poslovanjem i višim i nižim razinama lanca vrijednosti poduzeća, među ostalim putem njegovih proizvoda i usluga i njegovih poslovnih odnosa.
Lanac vrijednosti	Cijeli niz aktivnosti, resursa i odnosa povezanih s poslovnim modelom(ima) poduzeća i okruženjem u kojem poduzeće posluje. Lanac vrijednosti obuhvaća aktivnosti, resurse i odnose koje poduzeće koristi i na koje se oslanja u stvaranju svojih proizvoda ili usluga od osmišljavanja koncepta do isporuke, potrošnje i kraja životnog vijeka. Relevantne aktivnosti, resursi i odnosi uključuju: a) one u samom djelovanju poduzeća, kao što su ljudski resursi; b) one duž kanala opskrbe, marketinga i distribucije, kao što su nabava materijala i usluga te prodaja i isporuka proizvoda i usluga; i c) financiranje, geografska, geopolitička i regulatorna okruženja u kojima poduzeće posluje. Lanac vrijednosti uključuje subjekte (ili aktere) uzvodno i nizvodno od poduzeća. Subjekti uzvodno od poduzeća (npr. dobavljači) pružaju proizvode ili usluge koji se koriste u razvoju proizvoda ili usluga poduzeća. Subjekti nizvodno od poduzeća (npr. distributeri, kupci) dobivaju proizvode ili usluge od poduzeća. ESRS koristi izraz „lanac vrijednosti” u jednini, iako je prepoznato da poduzeća mogu imati nekoliko lanaca vrijednosti (višestruke lance vrijednosti).
Mjere	Mjere se odnose na: i. mjere i akcijske planove (što uključuje tranzicijske planove) čijom se provedbom jamči da će poduzeće ostvariti utvrđene ciljne vrijednosti i kojima poduzeće nastoji ukloniti značajne učinke i rizike odnosno iskoristiti značajne prilike te ii. odluke o kojima se njihova provedba olakšava financijskim, ljudskim ili tehnološkim resursima.
Ciljne vrijednosti	Mjerljivi ciljevi usmjereni na rezultate koje poduzeće namjerava ostvariti u vezi sa značajnim učincima, rizicima ili prilikama. Poduzeće ih može postaviti dobrovoljno ili mogu proizlaziti iz pravnih zahtjeva poduzeća.
Prilike koje proizlaze iz održivosti	Neizvjesni okolišni, socijalni ili upravljački događaji ili uvjeti koji, ako se pojave, mogu dovesti do potencijalno značajnog pozitivnog učinka na poslovni model, strategiju poduzeća, njegovu sposobnost ostvarivanja ciljeva i ciljnih vrijednosti i stvaranja vrijednosti te stoga mogu utjecati na odluke poduzeća i njegovih poslovnih partnera koje se odnose na čimbenike održivosti. Kao i sve druge prilike, prilike koje proizlaze iz održivosti kombinacija su razmjera učinka i njegove vjerojatnosti
Značajne prilike	Prilike koje proizlaze iz održivosti i imaju pozitivne financijske posljedice koje značajno utječu (ili se može razumno očekivati da će utjecati) na novčane tokove poduzeća, njegov pristup financiranju ili trošak kapitala u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom razdoblju.



Rizici koji proizlaze iz održivosti	Neizvjesni okolišni, socijalni ili upravljački događaji ili uvjeti koji, ako se pojave, mogu dovesti do potencijalno značajnog negativnog učinka na poslovni model ili strategiju poduzeća i njegovu sposobnost ostvarivanja ciljeva i ciljnih vrijednosti i stvaranja vrijednosti te stoga mogu utjecati na odluke poduzeća i njegovih poslovnih partnera koje se odnose na čimbenike održivosti. Kao i svi drugi rizici, rizici koji proizlaze iz održivosti kombinacija su razmjera učinka i vjerojatnosti njegova pojavljivanja.
Značajni rizici	Rizici koji proizlaze iz održivosti i imaju negativne financijske posljedice koje značajno utječu (ili se može razumno očekivati da će utjecati) na novčane tokove poduzeća, njegov pristup financiranju ili trošak kapitala u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom razdoblju.
Tranzicijski rizici	Rizici koji proizlaze iz neusklađenosti između strategije i upravljanja organizacije ili ulagatelja i promjenjivog regulatornog, političkog ili društvenog okruženja u kojem posluje. Promjene usmjerene na zaustavljanje ili poništavanje štete za klimu ili prirodu, kao što su vladine mjere, tehnološki napredak, promjene na tržištu, sudski sporovi i promjene sklonosti potrošača mogu uzrokovati ili promijeniti tranzicijske rizike.
Fizički rizici	Svi globalni gospodarski pothvati ovise o funkcioniranju Zemljinih sustava, kao što su stabilna klima i usluge ekosustava, na primjer opskrba biomasom (sirovine). Fizički rizici povezani s prirodom izravna su posljedica ovisnosti organizacije o prirodi. Fizički rizici nastaju kad su prirodni sustavi narušeni zbog utjecaja klimatskih prilika (npr. ekstremne vremenske prilike kao što je suša), geoloških događaja (npr. seizmičke pojave kao što je potres) ili promjena u ravnotežama ekosustava, na primjer u kvaliteti tla ili morskoj ekologiji, koje utječu na usluge ekosustava na koje se oslanjaju organizacije. Mogu biti akutni, kronični ili oboje. Fizički rizici povezani s prirodom nastaju kao posljedica promjena biotičkih (živih) i abiotičkih (neživih) uvjeta koji podržavaju zdrave i funkcionalne ekosustave. Fizički rizici obično su specifični za lokaciju. Fizički rizici povezani s prirodom često se dovode u vezu s fizičkim rizicima povezanim s klimom.
Očekivane financijske posljedice	Financijske posljedice koje ne ispunjavaju kriterije priznavanja za uključivanje u stavke financijskog izvještaja u izvještajnom razdoblju i koje nisu obuhvaćene aktualnim financijskim posljedicama.
Financijske posljedice	Posljedice rizika i prilika koje utječu na novčani tok, financijski položaj i financijske rezultate poduzeća u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom razdoblju.
Učinci koji proizlaze iz održivosti	Učinak koji poduzeće ima ili bi moglo imati na okoliš i ljude, uključujući učinke na njihova ljudska prava, koji proizlazi iz poslovanja poduzeća i njegovih poslovnih odnosa. Učinci mogu biti stvarni ili potencijalni, negativni ili pozitivni, kratkoročni, srednjoročni ili dugoročni, namjerni ili nenamjerni te povratni ili nepovratni. Učinci ukazuju na negativan ili pozitivan doprinos poduzeća održivom razvoju.
Poslovni model	Sustav kojim poduzeće u okviru svojih aktivnosti pretvara ulazne elemente u rezultate i ishode kojima se nastoje ispuniti strateške svrhe poduzeća i stvoriti vrijednost u kratkoročnom, srednjoročnom i dugoročnom razdoblju. U ESRS-u se izraz poslovni model koristi u jednini, iako je poznato da poduzeća mogu imati više poslovnih modela.



Ovisnosti	Stanje poduzeća koje svojim poslovnim procesima ovisi o prirodnim, ljudskim i/ili društvenim resursima.
Otpornost na klimatske promjene	Sposobnost poduzeća da se prilagodi klimatskim promjenama i događajima ili nesigurnosti povezanoj s klimatskim promjenama. Klimatske promjene uključuje sposobnost upravljanja rizicima povezanim s klimom i koristima od prilika povezanih s klimom, uključujući sposobnost reakcije i prilagodbe tranzicijskim i fizičkim rizicima. Otpornost poduzeća na klimatske promjene uključuje i njegovu stratešku i operativnu otpornost na promjene povezane s klimom, događajima ili neizvjesnostima klimatskih promjena.
Ekvivalent ugljikova dioksida (CO ₂)	Univerzalna mjerna jedinica za potencijal za globalno zagrijavanje (GWP) svakog stakleničkog plina, izražena u smislu GWP-a jedne jedinice ugljikova dioksida. Upotrebljava se za procjenu ispuštanja (ili izbjegavanja ispuštanja) različitih stakleničkih plinova na zajedničkoj osnovi.
Prilagodba klimatskim promjenama	Postupak prilagodbe stvarnim i očekivanim klimatskim promjenama i njihovim učincima.
Ublažavanje klimatskih promjena	Proces smanjivanja emisija stakleničkih plinova i zadržavanja povećanja globalne prosječne temperature na 1,5°C iznad predindustrijskih razina, u skladu s Pariškim sporazumom.
Prilika povezana s klimatskim promjenama	Mogući pozitivni učinci klimatskih promjena na poduzeće. Napori za ublažavanje klimatskih promjena i prilagodbu tim promjenama mogu stvoriti prilike za poduzeća. Prilike povezane s klimom razlikovat će se ovisno o regiji, tržištu i sektoru u kojima poduzeće posluje.
Fizički rizik klimatskih promjena	Rizici koji proizlaze iz klimatskih promjena koji mogu biti uzrokovani događajima (akutni) ili dugoročnim promjenama (kronični) u klimatskim obrascima. Akutni fizički rizici proizlaze iz posebnih opasnosti, posebno vremenskih prilika kao što su oluje, poplave, požari ili toplinski valovi. Kronični fizički rizici proizlaze iz dugoročnih promjena klime, kao što su promjene temperature i njihovih učinaka na povećanje razine mora, smanjenu dostupnost vode, gubitak bioraznolikosti i promjene u produktivnosti zemljišta i tla.
Tranzicijski rizik klimatskih promjena	Rizici koji proizlaze iz prelaska na niskougljično gospodarstvo otporno na klimatske promjene. Obično uključuju rizike politike, pravne, tehnološke, tržišne i reputacijske rizike.
Strategije dekarbonizacije	Objedinjene vrste mjera ublažavanja kao što su energetska učinkovitost, elektrifikacija, zamjena goriva, upotreba energije iz obnovljivih izvora, promjena proizvoda i dekarbonizacija lanca opskrbe, koje odgovaraju posebnim mjerama poduzeća.
Smanjenje emisija stakleničkih plinova	Smanjenje emisija stakleničkih plinova poduzeća iz opsega 1, 2, 3 ili ukupnih emisija stakleničkih plinova na kraju izvještajnog razdoblja u odnosu na emisije u referentnoj godini. Smanjenje emisija može među ostalim biti rezultat energetske učinkovitosti, elektrifikacije, dekarbonizacije dobavljača, dekarbonizacije kombinacije izvora električne energije, razvoja održivih proizvoda ili promjena u okviru za izvještavanje ili djelatnostima (npr. eksternalizacija, smanjeni kapaciteti), pod uvjetom da se ostvare u okviru vlastita



	poslovanja i višim i nižim razinama lanca vrijednosti poduzeća. Uklonjene i izbjegnute emisije ne smatraju se smanjenjem emisija.
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 1	Izravne emisije stakleničkih plinova iz izvora koji su u vlasništvu ili pod kontrolom poduzeća.
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 2	Neizravne emisije iz proizvodnje nabavljene ili stečene električne energije, pare, energije za grijanje ili energije za hlađenje koju je poduzeće potrošilo.
Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3	Sve neizravne emisije stakleničkih plinova (koje nisu uključene u opseg 2) koje nastaju u lancu vrijednosti izvještajnog poduzeća, uključujući emisije u višim i nižim razinama lanca vrijednosti. Emisije stakleničkih plinova iz opsega 3 mogu se raščlaniti na kategorije opsega 3. Jedna od 15 vrsta emisija stakleničkih plinova iz opsega 3 utvrđenih u standardu za poduzeća iz Protokola o stakleničkim plinovima i detaljno opisanih u standardu za obračun i izvještavanje o lancu vrijednosti (opseg 3) iz Protokola o stakleničkim plinovima (prilagođeno na temelju Pojmovnika (verzija iz 2011.) iz standarda za obračun i izvještavanje o lancu vrijednosti poduzeća (opseg 3) iz Protokola o stakleničkim plinovima).
Otpadna voda	Voda koja više nema neposrednu vrijednost za svrhu za koju je korištena ili za koju je proizvedena, zbog svoje kvalitete, količine ili vremena nastanka. Otpadna voda jednog korisnika može predstavljati potencijalnu opskrbu vodom za korisnika na drugoj lokaciji. Voda za hlađenje ne smatra se otpadnom vodom.
Potrošnja vode	Količina vode koja je u izvještajnom razdoblju povučena u krug poduzeća (ili postrojenja) i koja se u tom razdoblju ne ispušta natrag u vodni okoliš ili trećoj strani.
Ispuštanje vode	Ukupna količina otpadne i druge vode koja u izvještajnom razdoblju izlazi iz kruga organizacije i ispušta se u površinsku vodu, podzemnu vodu ili trećim stranama.
Ispuštanje	Ispuštanje otpadne vode znači količina vode (u m ³) ili tvari (u kg BPK/d ili usporedivo) koja je dodana/ispuštena u vodno tijelo iz točkastih ili raspršenih izvora. Efluenti otpadne vode (ili ispuštanje) znači pročišćene otpadne vode ispuštene iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.
Kružno gospodarstvo	Gospodarski sustav prema kojem se vrijednost proizvoda, materijala i drugih resursa u gospodarstvu održava što je dulje moguće poboljšavanjem njihove učinkovite uporabe u proizvodnji i potrošnji, čime se smanjuje učinak njihove uporabe na okoliš te smanjuju količine otpada i ispuštanje opasnih tvari u svim fazama njihova životnog ciklusa, među ostalim primjenom hijerarhije otpada.
Sirovina	Primarni ili sekundarni materijal koji se koristi za proizvodnju proizvoda.
Ambalaža	Proizvodi izrađeni od bilo koje vrste materijala, od sirovina do prerađenih dobara, koji se upotrebljavaju za čuvanje, zaštitu, rukovanje, isporuku, skladištenje, prijevoz i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do korisnika ili potrošača.
Gospodarenje otpadom	Skupljanje, prijevoz, uporaba i zbrinjavanje otpada, uključujući nadzor nad tim postupcima i naknadno održavanje lokacija zbrinjavanja, a obuhvaća i mjere koje poduzimaju trgovac ili posrednik.
Dionici	Osobe koje mogu utjecati na poduzeće ili osobe na koje poduzeće može utjecati. Postoje dvije glavne skupine dionika: i.



	pogođeni dionici: pojedinci ili skupine na čije interese utječu ili bi mogle, pozitivno ili negativno, utjecati aktivnosti poduzeća i njegovi izravni i neizravni poslovni odnosi u njegovu lancu vrijednosti i ii. korisnici izjava o održivosti: primarni korisnici financijskih izvještaja opće namjene (postojeći i potencijalni ulagatelji, zajmodavci i drugi vjerovnici, uključujući upravitelje imovine, kreditne institucije, društva za osiguranje) te drugi korisnici, uključujući poslovne partnere poduzeća, sindikate i socijalne partnere, civilno društvo i nevladine organizacije, vlade, analitičare i članove akademske zajednice. Neki dionici, ali ne svi, mogu biti u obje skupine.
Vlastita radna snaga/vlastiti radnici	Zaposlenici koji su u radnom odnosu s poduzećem („zaposlenici”) i radnici koji nisu u radnom odnosu, koji mogu biti pojedinačni ugovaratelji koji obavljaju radove za poduzeće („samozaposlene osobe”) ili osobe koje pružaju poduzeća koja se prvenstveno bave djelatnostima zapošljavanja (oznaka NACE N78).
Jednake mogućnosti	Jednak i nediskriminirajući pristup mogućnostima za obrazovanje, osposobljavanje, zapošljavanje, profesionalni razvoj i izvršavanje ovlasti među pojedincima, a da pritom ne budu u nepovoljnom položaju na temelju kriterija kao što su rod, rasno ili etničko podrijetlo, državljanstvo, vjera ili uvjerenje, invaliditet, dob ili seksualna orijentacija.
Ravnoteža između poslovnog i privatnog života	Zadovoljavajuće stanje uravnoteženosti između poslovnog i privatnog života pojedinca. Ravnoteža između poslovnog i privatnog života u širem smislu ne obuhvaća samo ravnotežu između poslovnog i privatnog života s obzirom na obiteljske obveze ili obveze skrbi, već i raspodjelu vremena između vremena provedenog na poslu i u privatnom životu izvan obiteljskih obveza.
Dobavljač	Subjekt više razine od organizacije (tj. u lancu opskrbe organizacije) koji pruža proizvod ili uslugu koje organizacija koristi u razvoju vlastitih proizvoda ili usluga. Dobavljač može biti u izravnom poslovnom odnosu s organizacijom (često se naziva dobavljač prve razine) ili neizravnom poslovnom odnosu.
Potrošač	Pojedinci koji kupuju, konzumiraju ili koriste robu i usluge za osobnu uporabu, za sebe ili za druge, ali ne u svrhu preprodaje ni u komercijalne, trgovačke, poslovne, obrtničke ni profesionalne svrhe.



Tekstilpromet

TEKSTILPROMET, dioničko društvo

Zagreb, Ulica grada Gospića 1a

Na temelju čl. 300. b -300. d. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93-110/15,130/23) i čl. 30. st. 4. Zakona o računovodstvu (Nar. nov., br. 78/15. – 47/20.), Nadzorni odbor društva Tekstilpromet d.d. iz Zagreba, ul. grada Gospića 1a, donio je 28.04.2025. godine ovu

O D L U K U

o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2024. godinu

Točka 1.

Uprava Društva, u skladu s važećim popisima sastavila je i predložila na prihvatanje članovima Nadzornog odbora ova godišnja financijska izvješća za 2024. godinu:

1. Bilancu
2. Račun dobiti i gubitka
3. Bilješke uz financijska izvješća
4. Izvještaj o novčanom tijeku
5. Izvještaj o promjenama kapitala
6. Godišnje izvješće o stanju društva

Točka 2.

Nadzorni odbor prihvaća izvješća iz točke 1. utvrđuje se *Račun dobiti i gubitka* za 2024. godinu u kojem je iskazana dobit razdoblja u svoti od **1.280.488,63 eura**.
Bilanca na dan 31. prosinca 2024. godine iskazuje iznos aktive i iznos pasive u svoti 35.514.442,98 eura.

Zagreb, 28.04.2025. godine

Predsjednik Nadzornog odbora

Mijo Šimić, dipl. oec

TEKSTILPROMET d.d. Zagreb

KONSOLIDIRANI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2024. GODINU Izvješće neovisnog revizora

Travanj, 2025. godine

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvješće neovisnog revizora	2-10
Konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za 2024. godinu	11
Konsolidirani izvještaj o financijskom položaju na datum 31.12.2024. godine	12-13
Konsolidirani izvještaj o novčanom tijeku za 2024. godinu	14
Konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala za 2024. godinu	15-16
Bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje za 2024. godinu	17-41
Izvještaj posloводства, Izvještaj o održivosti te Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja	PRILOG

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni konsolidirani financijski izvještaji u skladu sa zakonskim okvirom financijskog izvještavanja za velike poduzetnike, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Grupi Tekstilpromet, Zagreb ("Grupa"), kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Grupa u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Grupa nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Grupe. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Grupe, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

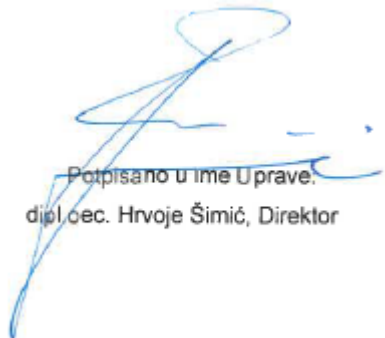
Uprava je odobrila financijska izvješća za izdavanje dana 25. travnja 2025. godine.

Zagreb, 25. travnja 2025.

Tekstilpromet d.d.

Ulica grada Gospića 1a

10000 Zagreb



Potpisano u ime Uprave,
doc. oec. Hrvoje Šimić, Direktor



Alpha Audit d.o.o.

Bank: Zagrebačka Banka d.d.

Adresa: Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9

IBAN: HR9823600001102399338

10 110 Zagreb, Croatia

OIB: 14404485248 MB: 030019547

VAT No.: 14404485248

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA DIONIČARIMA DRUŠTVA

Tekstilpromet d.d. Zagreb

Izvješće o reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja društva Tekstilpromet d.d. Zagreb, Ulica grada Gospića 1A i njemu ovisnih društava (Grupa), koji obuhvaćaju konsolidirani izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2024., konsolidirani izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti (račun dobiti i gubitka), konsolidirani izvještaj o novčanim tokovima, konsolidirani izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz konsolidirane financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju priloženi konsolidirani financijski izvještaji istinito i fer prikazuju konsolidirani financijski položaj Grupe na 31. prosinca 2024., njenu konsolidiranu financijsku uspješnost, te njene konsolidirane novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja usvojenima od strane Europske unije (MSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (s Međunarodnim standardima neovisnosti), koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima te IESBA kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.



Alpha Audit d.o.o.

Bank: Zagrebačka Banka d.d.

Adresa: Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9

IBAN: HR9823600001102399338

10 110 Zagreb, Croatia

OIB: 14404485248 MB: 030019547

VAT No.: 14404485248

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su bila, po našoj profesionalnoj prosudbi, od najveće važnosti za našu reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja tekućeg razdoblja i uključuju prepoznate najznačajnije rizike značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed pogreške ili prijevare s najvećim učinkom na našu strategiju revizije, raspored raspoloživih naših resursa i utrošak vremena angažiranog revizijskog tima. Tim pitanjima smo se bavili u kontekstu naše revizije konsolidiranih financijskih izvještaja kao cjeline i pri formiranju našeg mišljenja o njima, i mi ne dajemo zasebno mišljenje o tim pitanjima.

Ključno revizijsko pitanje – zalihe

Značajan udio u kratkotrajnoj imovini Grupe čine zalihe sirovina i materijala, gotovih proizvoda i trgovačke robe, uz koje smo prepoznali rizik gomilanja zastarjelih zaliha, te se veže pitanje ispravnog vrednovanja zaliha, odnosno jesu li zalihe iskazane po nižoj vrijednosti od troška stjecanja i neto utržive vrijednosti, i je li njihova vrijednost kao i vrijednost njihova troška prodaje ispravno iskazana u bilanci i računu dobiti i gubitka.

Naš pristup navedenim rizicima sastojao se od provođenja analitičkih i dokaznih postupaka nad zalihama. Testiranjem starosne strukture zaliha, utvrđeno je kako je udio starijih, nekurentnih zaliha relativno nizak, te kako su zalihe ispravno iskazane u financijskim izvještajima.

Grupa je upoznata s rizikom gomilanja nekurentnih zaliha, te aktivno pristupa rješavanju istog provođenjem vrijednosnog usklađenja zaliha. Testiranjem aktivnosti vrijednosnog usklađenja zaliha, utvrđeno je kako je isto provedeno na ispravan način i temeljem vjerodostojne dokumentacije.

Ključno revizijsko pitanje – Prihodi

Prihodi su uvijek značajna pozicija konsolidiranih financijskih izvještaja te nad njima postoje rizici značajnog pogrešnog prikazivanja. Obzirom na djelatnost Grupe, prihodi su se testirali primjenom testova detalja i testova kontrola. Provođenjem revizijskih postupaka nisu uočena odstupanja u iskazivanju prihoda Grupe za 2024. godinu, odnosno odstupanja od tvrdnja točnosti i sveobuhvatnosti.



Alpha Audit d.o.o.

Bank: Zagrebačka Banka d.d.

Adresa: Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9

IBAN: HR9823600001102399338

10 110 Zagreb, Croatia

OIB: 14404485248 MB: 030019547

VAT No.: 14404485248

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju informacije uključene u Godišnji izvještaj, ali ne uključuju konsolidirane financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o konsolidiranim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije. U vezi s našom revizijom konsolidiranih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne konsolidiranim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) i Izvještaja o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства (isključujući Izvještaj o održivosti) sastavljen u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu i sadrži li Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja podatke iz članaka 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства i Izvještaju o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim konsolidiranim financijskim izvještajima;
2. je priloženi Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člancima 22. i 24. Zakona o računovodstvu, isključujući zahtjeve izvještavanja o održivosti. Revizorov zaključak o provedenim postupcima provjere Izvještaja o održivosti, u skladu s člankom 37. Zakona o računovodstvu, dostavljen je zasebno; te
3. priloženi Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja uključuje informacije definirane u člancima 22. i 25. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Grupe i njezinog okruženja stečenog u okviru revizije konsolidiranih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u ostalim informacijama (isključujući Izvještaj o održivosti). U tom smislu nemamo što izvijestiti.



Alpha Audit d.o.o.

Bank: Zagrebačka Banka d.d.

Adresa: Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9

IBAN: HR9823600001102399338

10 110 Zagreb, Croatia

OIB: 14404485248 MB: 030019547

VAT No.: 14404485248

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za konsolidirane financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje konsolidiranih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s MSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Grupe da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo/Grupu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovila Grupa.

Odgovornosti revizora za reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih konsolidiranih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza konsolidiranih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za

naše modificirano mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevarena može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Grupe.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Grupe da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Grupa prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li konsolidirani financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Mi također dajemo izjavu onima koji su zaduženi za upravljanje da smo postupili u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima u vezi s neovisnošću i da ćemo komunicirati s njima o svim odnosima i drugim pitanjima za koja se može razumno smatrati da utječu na našu neovisnost, kao i, gdje je primjenjivo, o radnjama poduzetim kako bi se uklonile prijetnje neovisnosti, te povezanim zaštitama.

Između pitanja o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji konsolidiranih financijskih izvještaj tekućeg razdoblja i stoga su ključna revizijska pitanja. Mi opisujemo ta pitanja u našem izvješću revizora, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kada odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba priopćiti u našem izvješću revizora jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice priopćavanja nadmašile dobrobiti javnog interesa od takvog priopćavanja.

Izvješće o ostalim zakonskim i regulatornim zahtjevima

1. 30. kolovoza 2024. godine imenovala nas je Glavna skupština Grupe, odnosno matičnog društva, temeljem prijedloga Nadzornog odbora Grupe, odnosno matičnog društva, da obavimo reviziju konsolidiranih financijskih izvještaja za 2024. godinu.
2. Na datum ovog izvješća neprekinuto smo angažirani u obavljanju zakonskih revizija Grupe od revizije konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe za 2018. do revizije konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe za 2024. godinu što ukupno iznosi sedam godina.
3. U reviziji konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe za 2024 godinu odredili smo značajnost za konsolidirane financijske izvještaje kao cjelinu u iznosu od 91.800 Eur, koji predstavlja približno 6% od konsolidirane dobiti prije poreza zbog činjenice kako je Grupa profitno orijentirana te ostvaruje kontinuiranu dobit unazad nekoliko uzastopnih razdoblja.
4. Naše revizijsko mišljenje dosljedno je s dodatnim izvješćem za revizijski odbor Društva sastavljenim sukladno odredbama iz članka 11. Uredbe (EU) br. 537/2014.
5. Tijekom razdoblja između početnog datuma revidiranih konsolidiranih financijskih izvještaja Grupe za 2024. godinu i datuma ovog izvješća nismo Društvu i njegovim društvima koja su pod njegovom kontrolom pružili zabranjene nerevizorske usluge i nismo u poslovnoj godini prije prethodno navedenog razdoblja pružali usluge osmišljavanja i implementacije postupaka internih kontrola ili upravljanja rizicima povezanih s pripremom i/ili kontrolom financijskih informacija ili osmišljavanja i implementacije tehnoloških sustava za financijske informacije, te smo u obavljanju revizije sačuvali neovisnost u odnosu na Grupu.

Izvešće temeljem zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 o dopuni Direktive 2004/109/EZ Europskog parlamenta i Vijeća u pogledu regulatornih tehničkih standarda za specifikaciju jedinstvenog elektroničkog formata za izvještavanje

Izvešće o uvjerenju revizora o usklađenosti financijskih izvještaja, sastavljenih temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, br. 65/18, 17/20, 83/21, 151/22 i 85/24) primjenom zahtjeva Delegirane uredbe (EU) 2018/815 kojom se za izdavatelje određuje jedinstveni elektronički format za izvještavanje (Uredba o ESEF-u).

Proveli smo angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji pripremljeni za potrebe objavljivanja javnosti temeljem članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala, koji su sadržani u priloženoj elektroničkoj datoteci *TPZ.2024_KONSOLIDIRANO* u svim značajnim aspektima pripremljeni u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Odgovornosti uprave i onih zaduženih za upravljanje

Uprava Društva/Grupe odgovorna je za pripremu i sadržaj konsolidiranih financijskih izvještaja u skladu s Uredbom o ESEFu. Osim toga, uprava Društva/Grupe odgovorna je održavati sustav unutarnjih kontrola koji u razumnoj mjeri osigurava pripremu konsolidiranih financijskih izvještaja bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima izvještavanja iz Uredbe o ESEF-u, bilo zbog prijevare ili pogreške. Uprava Društva/Grupe također je odgovorna za:

- objavljivanje javnosti konsolidiranih financijskih izvještaja sadržanih u godišnjem izvješću u važećem XHTML formatu i
- odabir i korištenje XBRL oznaka u skladu sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u.

Oni koji su zaduženi za upravljanje odgovorni su za nadzor pripreme konsolidiranih financijskih izvještaja u ESEF formatu kao dijela procesa financijskog izvještavanja.

Odgovornosti revizora

Naša je odgovornost izraziti zaključak, temeljen na prikupljenim revizijskim dokazima, o tome jesu li konsolidirani financijski izvještaji bez značajnih neusklađenosti sa zahtjevima Uredbe o ESEF-u. Proveli smo ovaj angažman s izražavanjem razumnog uvjerenja u skladu s Međunarodnim standardom za

angažmane s izražavanjem uvjerenja (MSIU) 3000 (izmijenjeni) - Angažmani s izražavanjem uvjerenja različitih od revizija ili uvida povijesnih financijskih informacija.

Obavljeni postupci

Priroda, vremenski okvir i obim odabranih procedura ovise o prosudbi revizora. Razumno uvjerenje je visok stupanj uvjerenja, međutim ne osigurava da će opseg testiranja otkriti svaku značajnu neusklađenost s Uredbom o ESEF-u.

U sklopu odabranih postupaka obavili smo sljedeće aktivnosti:

- pročitali smo zahtjeve Uredbe o ESEF-u,
- stekli smo razumijevanje internih kontrola Društva/Grupe relevantnih za primjenu zahtjeva Uredbe o ESEF-u,
- identificirali smo i procijenili rizike značajne neusklađenosti s Uredbom o ESEF-u zbog prijevare ili pogreške; i
- na temelju toga, osmislili i oblikovali postupke za odgovor na procijenjene rizike i za dobivanje razumnog uvjerenja u svrhu izražavanja našeg zaključka.

Cilj naših postupaka bio je procijeniti jesu li:

- konsolidirani financijski izvještaji, koji su uključeni u godišnji izvještaj, izrađeni u važećem XHTML formatu,
- podaci, sadržani u konsolidiranim financijskim izvještajima koji se zahtijevaju Uredbom o ESEF-u, označeni i sva označavanja ispunjavaju sljedeće zahtjeve:
 - korišten je XBRL jezik za označavanje,
 - korišteni su elementi osnovne taksonomije navedene u Uredbi o ESEF-u s najbližim računovodstvenim značajem, osim ako nije stvoren dodatni element taksonomije u skladu s Prilogom IV. Uredbe o ESEF-u,
 - oznake su u skladu sa zajedničkim pravilima za označavanje prema Uredbi o ESEF-u.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo prikupili dovoljni i prikladni da pruže osnovu za naš zaključak.

Zaključak

Prema našem uvjerenju, temeljem provedenih postupaka i pribavljenih dokaza, konsolidirani financijski izvještaji prezentirani u ESEF formatu, sadržani u gore navedenoj priloženoj elektroničkoj



Alpha Audit d.o.o.

Bank: Zagrebačka Banka d.d.

Adresa: Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9

IBAN: HR9823600001102399338

10 110 Zagreb, Croatia

OIB: 14404485248 MB: 030019547

VAT No.: 14404485248

datoteci i temeljem odredbe članka 462. stavka 5. Zakona o tržištu kapitala pripremljeni radi objavljivanja javnosti, u svim značajnim odrednicama su u skladu sa zahtjevima iz članka 3., 4. i 6. Uredbe o ESEF-u za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine.

Povrh ovog zaključka, kao i mišljenja sadržanog u ovom Izvješću neovisnog revizora za priložene konsolidirane financijske izvještaje i godišnji izvještaj za godinu završenu 31. prosinca 2024. godine, ne izražavamo nikakvo mišljenje o informacijama sadržanima u tim prikazima ili o drugim informacijama sadržanima u prethodno navedenoj datoteci.

Angažirani partner u reviziji koja ima za posljedicu ovo izvješće neovisnog revizora je Ilija Nikolić.

Zagreb, 25. travnja 2025. godine

ALPHA AUDIT D.O.O.

Hrvatski ovlaštteni revizori

Roberta Frangeša Mihanovića 9

10 110 Zagreb

Republika Hrvatska

U ime i za Alpha Audit d.o.o.

Ilija Nikolić

Direktor,

Hrvatski ovlaštteni revizor



GRUPA TEKSTILPROMET , Zagreb**KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI**

za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

	Bilj.	2023. u tisućama Eur	2024. u tisućama Eur
Poslovni prihodi			
Prihodi od prodaje	3.	36.810	38.110
Ostali poslovni prihodi	4.	4.080	1.600
Ukupno poslovni prihodi		40.890	39.710
Poslovni rashodi			
Promjene vrijed. zaliha proizv. u tijeku i GP		-766	-29
Materijalni troškovi	5.	23.894	22.137
Troškovi osoblja	6.	8.885	9.558
Amortizacija	7.	2.479	2.394
Ostali troškovi	8.	2.058	2.055
Vrijednosno usklađivanje	9.	409	1.127
Rezerviranja		267	287
Ostali poslovni rashodi	10.	834	347
Ukupno poslovni rashodi		38.060	37.876
Financijski prihodi	11.		
Prihodi od ulaganja u dionice (udjele) poduzetnika unutar grupe		0	0
Kamate, tečajne razlike i sl. prihodi		56	53
Nerealizirani dobici		0	0
Ostali financijski prihodi		0	0
Ukupno financijski prihodi		56	53
Financijski rashodi	12.		
Kamate, tečajne razlike i sl. rashodi		345	357
Nerealizirani gubici		0	0
Ostali financijski rashodi		0	0
Ukupno financijski rashodi		345	357
UKUPNI PRIHODI		40.946	39.763
UKUPNI RASHODI		38.405	38.233
GUBITAK/DOBIT TEK.GOD. PRIJE OPOREZIVANJA		2.541	1.530
POREZ NA DOBIT	13.	451	117
GUBITAK TEKUĆE GOD. NAKON OPOREZIVANJA		2.090	1.413
MANJINSKI INTERES		0	0
NETO DOBIT/GUBITAK SKUPINE		2.090	1.413
SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA			
Pripisana imateljima kapitala matice		2.090	1.413
Pripisana manjinskom interesu		0	0
DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA		2.090	1.413

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja

GRUPA TEKSTILPROMET , Zagreb**KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU**

za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

AKTIVA	Bilj.	31. prosinca 2023. u tisućama Eur	31. prosinca 2024. u tisućama Eur
Izdaci za razvoj		0	0
Koncesije, patenti, licencije i ost. prava		101	81
Goodwill	15.1.	2.400	2.515
Nematerijalna imovina u pripremi		0	15
Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine		7	0
Nematerijalna imovina	15	2.508	2.611
Zemljište		8.563	7.931
Građevinski objekti		9.288	9.386
Postrojenje i oprema		217	519
Alati, pog. inv. i trans. imovina		264	355
Materijalna imovina u pripremi		1.588	1.643
Materijalna imovina	16	19.920	19.834
Sudjelujući interesi, udjeli		1	1
Dani zajmovi, depoziti i slično		4	17
Dugotrajna financijska imovina	17	5	18
Dugotrajna potraživanja			
Odgođena porezna imovina	18	17	92
DUGOTRAJNA IMOVINA		22.450	22.555
Zalihe	19	11.717	10.874
Potraživanja od kupaca	20	3.286	3.031
Ostala kratkotrajna potraživanja	21	560	540
Kratkotrajna potraživanja		3.846	3.571
Dani zajmovi, depoziti i slično		565	1.946
Ostala financijska imovina		12	0
Financijska imovina	22	577	1.946
Novac u banci i blagajni	23	1.320	1.723
KRATKOTRAJNA IMOVINA		17.460	18.114
Plaćeni troškovi budućih razdoblja	24	170	139
UKUPNO AKTIVA		40.080	40.808

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja

GRUPA TEKSTILPROMET , Zagreb**KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU**

za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

PASIVA	Bilj.	31. prosinca 2023. u tisućama Eur	31. prosinca 2024. u tisućama Eur
Temeljni kapital	25	4.338	4.338
Rezerve	26	9.384	9.478
Zadržana dobit	27	10.219	12.464
Dobit/gubitak tekuće godine	28	2.090	1.413
Kapital i rezerve		26.031	27.693
Dugoročna rezerviranja	29	290	438
Obveze prema bankama i dr.fin.inst.		3.229	1.979
Ostale dugoročne obveze		1.458	2.409
Dugoročne obveze	30	4.687	4.388
Obveze za zajmove, depozite i sl.	31	362	371
Obveze prema bankama i dr. fin.inst.	32	1.279	1.263
Obveze za predujmove	33	75	6
Obveze prema dobavljačima	34	3.478	2.730
Ostale kratkoročne obveze	35	3.471	3.333
Kratkoročne obveze		8.665	7.703
Odgođeno plaćanje troškova	36	407	586
UKUPNO PASIVA		40.080	40.808

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja

GRUPA TEKSTILPROMET , Zagreb**KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU**

za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

	Bilj.	2023. u tisućama Eur	2024. u tisućama Eur
A NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
Dobit/gubitak prije poreza		2.541	1.530
Amortizacija		2.479	2.394
Rezerviranja		253	149
Povećanje/smanjenje kratkoročnih obveza		-775	-1.204
Povećanje/Smanjenje kratkotrajnih potraživanja		-109	275
Povećanje/Smanjenje zaliha		-126	842
Ostalo povećanje/smanjenje novčanog tijeka		-2.701	458
Ukupno povećanje/smanjenje novčanog tijeka od poslovnih aktivnosti		1.562	4.444
Plaćeni porez na dobit		-451	-117
B NETO NOVČANI TIJEK OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI		1.111	4.327
 NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI			
Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti			
Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti			
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		-1.487	-2.315
Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti		-1.487	-2.315
NETO NOVČANI TIJEK OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI		-1.487	-2.315
 NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI			
Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala		1.124	153
Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti		-473	0
Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti		651	153
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita i obveznica		-694	-1.256
Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje tem kapitala		0	0
Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti		0	-506
Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti		-694	-1.762
NETO NOVČANI TIJEK OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI		-43	-1.609
 Ukupno smanj/povećanje novčanog tijeka		-419	403
Novčana sredstva i novčani ekvivalenti na početku razdoblja		1.739	1.320
Novčana sredstva i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	23	1.320	1.723

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja

GRUPA TEKSTILPROMET , Zagreb
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

Opis pozicije	Raspodjeljivo imateljima kapitala matice										Ukupno kapital i rezerve
	Temeljni (upisani) kapital	Kapitalne rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za vlastite dionice	Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	Ostale rezerve	Revalorizacijske rezerve	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice	
1	3	4	5	6	7	9	10	14	15	16 (3 do 6 - 7 + 8 do 15)	18 (16+17)
Prethodno razdoblje											
1. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine	4.345	166	249	164	162	946	7.153	17.503	883	31.247	31.247
4. Stanje na dan početka prethodne poslovne godine (prepravljeno) (AOP 01 do 03)	4.345	166	249	164	162	946	7.153	17.503	882	31.247	31.247
5. Dobit/gubitak razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0	2.090	2.090	2.090
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0	0	0	0	0	-264	-7.868	0	-8.131	-8.131
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	-7	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19. Uplate članova/dioničara	0	0	0	0	0	0	0	-298	0	-298	-298
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	0	980	95	0	-49	0	0	883	-883	1.124	1.124
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja tekuće poslovne godine (AOP 30 do 48)	4.338	1.153	344	164	113	946	6.890	10.219	2.090	26.031	26.031
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)											
I. OSTALA SVEOBUHvatNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	-7	7	0	0	0	0	-264	-7.868	0	-8.131	-8.131
II. SVEOBUHvatNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+24)	-7	7	0	0	0	0	-264	-7.868	2.090	-6.042	-6.042
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 22)	0	980	95	0	-49	0	0	584	-882	826	826

GRUPA TEKSTILPROMET , Zagreb
KONSOLIDIRANI IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

Tekuće razdoblje											
1. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine	4.338	1.153	344	164	113	946	6.890	10.219	2.090	26.031	26.031
4. Stanje na dan početka tekuće poslovne godine (prepravljeno) (AOP 27 do 29)	4.338	1.153	344	164	113	946	6.890	10.219	2.090	26.031	26.031
5. Dobit/gubitak razdoblja	0	0	0	0	0	0	0	0	1.413	1.413	2.090
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	0	0	0	0	0	0	-59	0	0	-59	-59
13. Ostale nevlasničke promjene kapitala	0	96	0	0	0	0	0	0	0	96	96
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	488	0	488	488
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	0	0	0	-67	-22	0	0	67	0	-22	-22
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	0	70	32	0	0	0	0	-400	0	-298	-298
22. Prijenosi po godišnjem rasporedu	0	0	0	0	0	0	0	2.090	-2.090	0	0
24. Stanje na zadnji dan izvještajnog razdoblja tekuće poslovne godine (AOP 30 do 48)	4.338	1.319	376	97	91	946	6.831	12.464	1.413	27.693	27.693
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)											
I. OSTALA SVEOBUHvatNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 32 do 40)	0	96	0	0	0	0	-59	488	0	525	525
II. SVEOBUHvatNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 31 + 50)	0	96	0	0	0	0	-59	488	1.413	1.938	1.938
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 41 do 48)	0	70	32	-67	-22	0	0	1.757	-2.090	-277	-277

Popratne bilješke u nastavku čine sastavni dio ovih konsolidiranih financijskih izvještaja

1. OPĆI PODACI

1.1. Djelatnost

Financijski izvještaji za godinu koja je završila 31. prosinca 2024. godine uključuju konsolidirane financijske izvještaje TEKSTILPROMETA d.d. (Društvo) i njegovih podružnica (zajedno Grupa).

TEKSTILPROMET d.d, trgovina na veliko i malo, Zagreb, Ulica grada Gospića 1A registrirano je kod Trgovačkog suda u Zagrebu - registarski broj 1-2463 pod matičnim brojem subjekta 080105589 te OIB-om 16529207670

Šifra djelatnosti-4641, a naziv djelatnosti je trgovina na veliko i malo.

Sjedište Društva je u Zagrebu, Ulica grada Gospića 1a. Hrvatska.

Temeljna djelatnost Grupe je:

- Trgovina na veliko i posredovanje u trgovini
- Proizvodnja tekstila,
- Proizvodnja trikotažnog rublja
- Proizvodnja odjeće; dorada i bojenje krzna
- Trgovina na malo tekstilom
- Trgovina na malo odjevnim predmetima
- Trgovina na malo obućom i kožnim proizvodima
- Trgovina na malo sportskom opremom
- Trgovina na malo igrara i igračkama
- Skladištenje
- i ostalo.

U Grupi u 2024. djeluju:

- TEKSTILPROMET d.d., Zagreb ("Društvo"), kao matica;
- GALEB d.d., Omiš (100% vlasništva)
 - ALMISSA - LARUS d.o.o. (100% vlasništvo Galeba);

LAURIS MODA d.o.o. i PRO SPORT 98 d.o.o. pripojeni su Društvu Tekstilpromet d.d. tijekom 2024. godine.

1.2. Zaposleni

Broj zaposlenih u Grupi na dan 31. prosinca 2024. godine iznosi 659 zaposlenih (683 zaposlenih na dan 31. prosinca 2023. godine).

1.3. Nadzorni odbor i Uprava Društva

Nadzorni odbor

Predsjednik Mijo Šimić dipl.oec.

Članovi Gordana Šijan
Mara Hrgović
Andrej Erjavec
Vedran Hrgović
Marko Vlaović
Janja Tikvić

Uprava Društva je:

Hrvoje Šimić, dipl.oec

2. SAŽETAK NAJVAŽNIJIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Sažetak najvažnijih računovodstvenih politika izložen je u nastavku.

2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Financijski izvještaji Grupe za 2024. godinu sastavljeni su u skladu sa zakonskim propisima u Republici Hrvatskoj i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja koji se primjenjuju u Europskoj uniji.

Konsolidirani financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u konsolidiranim financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Godišnji konsolidirani financijski izvještaji su dostupni na www.tekstilpromet.hr.

Promjene računovodstvenih politika i objava

Usvojene računovodstvene politike su u skladu s računovodstvenim politikama prethodne financijske godine osim izmjena navedenih u nastavku koje su rezultat izmjena i dopuna Međunarodnih standarda financijskog izvještavanja (MSFI) usvojenih od strane Grupe od 1. siječnja 2022. godine i koje nisu imale značajnog utjecaja na financijske izvještaje Grupe. Društvo nije ranije usvojilo niti jedan standard ni tumačenje ili dopune postojećih standarda koje su objavljene od strane Odbora za međunarodne standarde financijskog izvještavanja („Odbor“), a da nisu stupile na snagu.

a) Standardi i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju

Sljedeći novi standardi i izmijenjeni i dopunjeni postojeći standardi izdani od strane Odbora za Međunarodne računovodstvene standarde i tumačenja koje izdaje Odbor za tumačenje međunarodnog financijskog izvještavanja i koji su usvojeni u EU na snazi su u tekućem razdoblju:

- Izmjene i dopune MRS 1 Prezentiranje financijskih izvještaja i MSFI smjernica 2: Objava računovodstvenih politika.
- Izmjene i dopune MRS 8 Računovodstvene politike, promjene u računovodstvenim procjenama i pogreškama: Definicija računovodstvenih procjena.
- Izmjene i dopune MRS 12 Porez na dobit: Odgođen porez vezan za imovinu i obveze nastale iz pojedinačne transakcije; Međunarodna porezna reforma – pravila modela drugog stupa.
- Izmjene i dopune MSFI 17 7 Ugovori o osiguranju, prva primjena MSFI 17 i MSFI 9 – Usporedni podaci

Usvajanje navedenih standarda i tumačenja nije imalo utjecaja na financijske izvještaje Društva.

b) Standardi i tumačenja koje je izdao Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde, koji su izdani, ali nisu na snazi i nisu ranije usvojeni Na dan izdavanja ovih financijskih izvještaja, sljedeći standardi, izmjene i dopune te tumačenja koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde nisu usvojeni u Europskoj uniji. Društvo ne očekuje da će usvajanje ovih standarda i tumačenja imati značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva.

- Izmjene i dopune MRS 1 Prezentacija financijskih izvještaja: Klasifikacija obveza kao kratkoročnih ili dugoročnih.
- Izmjene i dopune MSFI 16 Najmovi: Obveza za najam u povratnom najmu.
- Izmjene i dopune MRS 7 Izvještaj o novčanom toku i MSFI 7 Financijski instrumenti: objavljivanje - Financijski aranžmani dobavljača
- Izmjene i dopune MRS 21 Učinci promjena tečaja stranih valuta: Nedostatak razmjernosti

Usvajanje novih ili izmijenjenih standarda i tumačenja

Sljedeći izmijenjeni standardi u primjeni su od 1. siječnja 2024. godine, usvojeni su u EU, ali nisu imali značajnog utjecaja na Društvo:

- Dodaci MSFI-ju 16 Najmovi: Obveza po osnovi najma u transakciji prodaje s povratnim najmom (objavljeni 22. rujna 2022. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).
- Klasifikacija obveza u kratkoročne ili dugoročne – Dodaci MRS-u 1 (izvorno objavljeni 23. siječnja 2020. godine i naknadno izmijenjeni 15. srpnja 2020. i 31. listopada 2022. godine, na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).
- Dodaci MRS-u 7 Izvještaj o novčanim tokovima i MSFI-ju 7 Financijski instrumenti: Objave: Financijski aranžmani dobavljača (objavljeni 25. svibnja 2023. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2024. godine).

Novi računovodstveni standardi i tumačenja usvojena u EU

Dodaci MRS-u 21 Nedostatak zamjenjivosti (objavljeni 15. kolovoza 2023. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. godine). Društvo ne očekuje značajan utjecaj dodataka na svoje financijske izvještaje.

Novi računovodstveni standardi i tumačenja koja nisu usvojena u EU

Objavljeno je nekoliko novih standarda i tumačenja koji su obvezni za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2025. godine ili kasnije, koja nisu usvojena u EU i koje Društvo nije ranije usvojilo.

- Dodaci klasifikaciji i mjerenju financijskih instrumenata - Dodaci MSFI-ju 9 i MSFI-ju 7 (objavljeni 30. svibnja 2024. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2026. godine).
- Godišnja poboljšanja MSFI-jeva (objavljena u srpnju 2024. godine i na snazi od 1. siječnja 2026. godine).
- Dodaci MSFI-ju 9 i MSFI-ju 7 u vezi s ugovorima o električnoj energiji koja ovisi o prirodnim uvjetima (objavljeni 18. prosinca 2024. godine, na snazi od 1. siječnja 2026. godine).
- MSFI 18 Prezentiranje i objave u financijskim izvještajima (objavljen 9. travnja 2024. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2027. godine). Društvo trenutno razmatra utjecaj na svoje financijske izvještaje.

Novi računovodstveni standardi i tumačenja koja nisu usvojena u EU

- MSFI 19 Ovisna društva koja nemaju obvezu javnog objavljivanja: Objave (objavljen 9. svibnja 2024. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2027. godine).
- MSFI 14, Odgođeno priznavanje prihoda i rashoda u sustavu propisanih cijena (objavljen 30. siječnja 2014. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016. godine).
- Prodaja ili unos imovine između investitora i njegovog pridruženog društva ili zajedničkog pothvata – Dodaci MSFI-ju 10 i MRS-u 28 (objavljeni 11. rujna 2014. godine i na snazi za godišnja razdoblja koja počinju na dan ili nakon dana koji će utvrditi IASB).

Osim ako gore nije drugačije navedeno, ne očekuje se da će novi standardi i tumačenja značajno utjecati na financijske izvještaje Društva.

2.2. Osnova konsolidacije

Konsolidirani financijski izvještaji sastoje se od financijskih izvještaja Društva i financijskih izvještaja trgovačkih društava koje Društvo kontrolira (ovisna društva). Društvo ima kontrolu nad onim društvima u kojima ima moć upravljanja financijskim i poslovnim politikama društva u koje je izvršeno ulaganje kako bi ostvarilo korist iz poslovanja toga društva.

Društvo i ovisna društva su odvojeni pravni subjekti koji vode vlastite poslovne knjige, dok konsolidirani financijski izvještaji u svojoj suštini predstavljaju informativne podatke za vlasnike u svrhu donošenja daljnjih investicijskih i strateških odluka. Na temelju konsolidiranih financijskih izvještaja ne donose se odluke o raspodjeli dobiti odnosno naknađivanju konsolidiranog gubitka.

Sve značajne transakcije i stanje između društava unutar Grupe eliminirani su prilikom konsolidacije.

2.3. Ključne procjene

Prilikom sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja korištene su određene procjene koje utječu na iskaz imovine i obveza Društva i ovisnih društava, prihode i rashode Društva i ovisnih društava i objavljivanje potencijalnih obveza Društva i ovisnih društava.

Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću, slijedom čega se stvarni rezultati mogu razlikovati od procijenjenih. Procjene korištene pri sastavljanju konsolidiranih financijskih izvještaja su podložne izmjenama nastankom novih događaja, stjecanjem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i spoznaja i promjenom okruženja u kojima Društvo i ovisna društva posluju.

Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja konsolidiranih financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine, umanjenje vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja, te objavu potencijalnih obveza.

2.4. Izvještajna valuta

Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem to društvo posluje ('funkcionalna valuta'). Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva.

2.5. Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama su izražene u valuti euro. Novčana sredstva, potraživanja i obveze iskazani u stranim valutama naknadno se preračunavaju po tečajevima na datum bilance/izvještaja o financijskom položaju. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u račun dobiti i gubitka/izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti za tekuću godinu.

Na dan 31. prosinca 2024 . godine službeni tečaj eura bio je 0,957487 Eur za 1 Usd (0,915866 Eur prethodne godine).

2.6. Priznavanje prihoda

Prihodi proizašli iz prodajnih i ostalih aktivnosti priznaju se u trenutku isporuke proizvoda ili obavljanja usluga te predstavljaju realizirane iznose, isključujući porez na dodanu vrijednost.

Prihodi se evidentiraju po fakturnoj vrijednosti, umanjenoj za date popuste i rabate koji se odobreni pri prodaji robe i pružanju usluga.

Osnovna djelatnost društva je prodaja trgovačke robe i gotovih proizvoda te se s tog naslova prihodi priznaju na temelju odredbi MRS-ova/MSFI, ako su zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- društvo je prenijelo na kupca značajne rizike i koristi od vlasništva nad proizvodima

- iznos prihoda može se pouzdano izmjeriti
- vjerojatno je da će ekonomske koristi povezane s transakcijom pritjecati u društvo
- troškovi koji su nastali ili će nastati u odnosu na transakciju mogu se pouzdano izmjeriti.

2.7. Porez na dobit

Porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti financijske godine i sastoji se od tekućeg poreza. Tekući porez predstavlja poreznu obvezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu sukladno poreznim stopama važećim na dan bilance te svim korekcijama iznosa porezne obveze za prethodna razdoblja.

2.8. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazani su po povijesnom trošku, ispravljenom za efekte hiperinflacije prije 31. prosinca 1993. godine, te za jednokratni otpis, u skladu s MRS-om 29, umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti.

Naknadni troškovi se kapitaliziraju samo ako povećavaju buduće ekonomske dobiti uključene u stavku nekretnina, postrojenja i opreme. Svi ostali troškovi popravaka i održavanja priznaju se kao trošak u razdoblju u kojem nastaju.

Amortizacija se obračunava linearnom metodom tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja imovine. Zemljište i imovina u pripremi i izgradnji se ne amortizira. Procijenjeni korisni vijek trajanja imovine prikazan je u nastavku:

Korisni vijek trajanja	
Građevinski objekti	40 godina
Oprema	1 – 4 godine
Ostalo (transportna sredstva, namještaj)	2 - 4 godine

2.9. Najmovi (MSFI 16)

MSFI 16 – Najmovi na snazi je od 01.01.2019. godine. Matica Grupe je donijela odluku kako će sve članice Grupe primjenjivati navedeni MSFI.

Standard se primjenjuje na sve najmove, uključujući i najmove imovine s pravom uporabe uređenih sporazumima o podnajmu, uz izuzeće najмова za istraživanje ili uporabu neobnovljivih resursa, najмова biološke imovine, sporazuma o koncesijama, licencija za intelektualno vlasništvo, prava koja najmoprimac ima na temelju ugovora o licencijama iz djelokruga MRS 38, kratkoročnih najмова te najмова s odnosnom imovinom niske vrijednosti. Računovodstveni tretman najmodavca prema MSFI 16 ostaje nepromijenjen u odnosu na onaj prema MRS 17, najmovi se klasificiraju sukladno MRS-u 17 te se dijele na operativni i financijski najam. Računovodstveni tretman najma kod najmoprimca opisan je u nastavku.

Početno priznavanje imovine s pravom uporabe započinje od prvog dana trajanja najma te se navedena imovina mjeri po trošku. Trošak imovine s pravom korištenja uključuje iznos početne obveze po osnovu najma, sva plaćanja po osnovi najma izvršena prije ili na datum početka najma, umanjena za primljene poticaje za najam, sve početne izravne troškove koji nastaju za najmoprimca te procijenjene troškove koje će najmoprimac snositi prilikom demontaže i uklanjanja predmetne imovine. Imovina s pravom uporabe se naknadno mjeri modelom troška ili modelom fer vrijednosti (u slučaju primjene MRS-a 40) ili modelom revalorizacije (u slučaju primjene MRS-a 16). Model troška podrazumijeva umanj enje imovine za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti te usklađenja uslijed ponovnih mjerenja obveze za najmove.

Početno priznavanje obveza po osnovi najma mjeri se po sadašnjoj vrijednosti svih plaćanja najma koja nisu plaćena do tog datuma. Sadašnja se vrijednost računa diskontiranjem pomoću kamatne stope sadržane u najmu ili u slučaju nemogućnosti utvrđivanja takve kamatne stope, pomoću inkrementalne stope zaduživanja najmoprimca. Nakon početnog priznavanja obveza po osnovi najma, obveza se mjeri povećanjem knjig. vrijednosti kako bi odražavala kamate na obveze po najmu, smanjenjem knjig. vrijednosti kako bi odražavala izvršena plaćanja najma te ponovnim mjerenjem knjig. vrijednosti kako bi odražavala ponovnu ocjenu ili izmjene najma.

Sukladno standardu Grupa u svojim izvještajima iskazuje imovinu s pravom uporabe, obveze s osnove najma imovine s pravom uporabe, razgraničenu na kratkoročnu i dugoročnu obvezu, zasebno iskazan trošak kamata po osnovu najma te amortizaciju imovine s pravom uporabe.

Grupa primjenjuje graničnu stopu zaduživanja u iznosu od 3,55% za imovinu s pravom uporabe koja se odnosi na građevinske objekte i opremu, dok za imovinu s pravom uporabe koja se odnosi na alate, pogonski inventar i transportnu imovinu primjenjuje kamatnu stopu iz ugovora u iznosu od 4,98% do 5,26%.

2.10. Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina vodi se po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti.

Amortizacija se obračunava linearnom metodom tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine. Nematerijalna imovina sastoji se od software-a i projektne dokumentacije i amortizira se linearnom metodom. Procijenjeni korisni vijek trajanja je od 4 do 10 godina.

2.10.a Goodwill

Goodwill nastao u transakciji poslovnog spajanja priznaje se na datum stjecanja kao razlika između:

- a) ukupnog iznosa
 - prenesene naknade za stjecanje mjerene po fer vrijednosti,
 - eventualnog nekontrolirajućeg interesa u stečeniku
 - kod poslovnog spajanja u fazama, fer vrijednosti na datum stjecanja vlasničkog udjela koji je stjecatelj prethodno imao u stečeniku
- b) neto iznosa na datum stjecanja utvrdive stečene imovine i utvrdivih preuzetih obveza mjenjenih po fer vrijednosti na datum stjecanja.

Goodwill se provjerava za umanjenje vrijednosti godišnje ili i češće, ukoliko događaji i okolnosti indiciraju potencijalno umanjenje vrijednosti te se iskazuje po trošku stjecanja umanjenom za akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Gubici od umanjenja vrijednosti goodwilla se ne ukidaju. Dobici i gubici od prodaje poslovnog subjekta uključuju knjigovodstvenu vrijednost goodwilla koja se odnosi na prodani subjekt.

2.11. Financijska imovina

Financijska imovina predstavlja novac i ulaganje novca, stvari i ustup prava s ciljem stjecanja prihoda, te se klasificira kao:

- financijska imovina namijenjena trgovanju čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka/ izvještaju o sveobuhvatnoj dobiti;
- ulaganja koja se drže do dospijeca;
- zajmovi i potraživanja.

2.12. Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome što je niže. Trošak zaliha obuhvaća troškove kupnje, troškove konverzije i druge troškove nastale u svezi s dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom FIFO metode.

Neto utrživa prodajna vrijednost je procijenjena prodajna cijena u toku redovnog poslovanja umanjena za procijenjene troškove dovršenja i procijenjene troškove koji su nužni za obavljanje prodaje.

U slučajevima kada je potrebno svesti vrijednost zaliha na neto utrživu vrijednost obavlja se ispravak vrijednosti zaliha na teret računa dobiti i gubitka/ izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti za tekuću godinu.

Sitan inventar, ambalaža i auto – gume se otpisuju 100% kada se daju u uporabu.

2.13. Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Kratkotrajna potraživanja iskazuju se po početno priznatom nominalnom iznosu umanjenom za odgovarajući iznos ispravka vrijednosti za procijenjene naplative iznose i umanjenja vrijednosti. Vrijednost potraživanja se umanjuje samo i isključivo ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti proizašao iz jednog ili više događaja nastalih nakon početnog priznavanja imovine kada taj događaj utječe na procijenjene buduće novčane tokove od potraživanja koji mogu biti pouzdano utvrđeni. Na svaki datum bilance/izvještaja o financijskom položaju procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja, iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja će se umanjiti direktno ili upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka se priznaje na teret računa dobiti i gubitka/ izvještaja o sveobuhvatnoj dobiti za tekuću godinu.

2.14. Novac u banci i blagajni

Novac uključuje novac u bankama i gotovinu. Novčani ekvivalenti uključuju depozite po viđenju.

2.15. Umanjenja

Na svaki datum bilance/izvještaja o financijskom položaju, Grupa provjerava knjigovodstvene iznose svoje imovine kako bi se utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitka uslijed umanjenja vrijednosti imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je nadoknadivi iznos nekog sredstva procijenjen na iznos niži od knjigovodstvenog, knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje se do nadoknadivog iznosa.

2.16. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze se ne priznaju u konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe, nego se samo objavljuju u bilješkama uz financijske izvještaje.

Potencijalna imovina se ne priznaje u konsolidiranim financijskim izvještajima Grupe, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

2.17. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Grupe na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) priznaju se u konsolidiranim financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

2.18. Revizija financijskih izvještaja Društva i ovisnih društava

Reviziju temeljnih financijskih izvještaja Društva TEKSTILPROMET GRUPA d.d. Zagreb, kao i društva Matice Tekstilpromet d.d. Zagreb, a ujedno i reviziju financijskih izvještaja ovisnih društava Galeb d.d., Omiš obavila je revizorska kuća „Alpha Audit d.o.o.“ iz Zagreba.

3. PRIHODI OD PRODAJE

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Prihodi od prodaje u zemlji	35.757	37.219
Prihodi od prodaje u inozemstvu	1.053	890
Ukupno	36.810	38.109

4. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2023.	2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Prihodi od prodaje stalne imovine	1.327	296
Prefakt. troškovi	0	0
Prihodi od rabata, kasaskonta	192	148
Prihodi od trgovinskog zastupanja	11	80
Prihodi od ukidanja revalorizacije	264	59
Ostali poslovni prihodi	2.286	1.018
Ukupno	4.080	1.601

5. MATERIJALNI TROŠKOVI

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Troškovi sirovina i materijala	3.622	2.819
Troškovi prodane robe	15.478	14.540
Ostali vanjski troškovi	4.794	4.778
Ukupno	23.894	22.137

GRUPA TEKSTILPROMET d.d., Zagreb**BILJEŠKE UZ KONSOLIDIRANE GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31. prosinca 2024.

Ostali vanjski troškovi

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Prijevozne, telekomunikacijske i poštanske usluge	407	444
Usluge održavanja	696	518
Troškovi pričuve, najamnine i zakupnine	644	358
Troškovi promidžbe	308	328
Komunalne usluge	658	665
Ostale usluge	2.081	2.465
Ukupno	4.794	4.778

6. TROŠKOVI OSOBLJA

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Neto plaće i nadnice	5.963	6.528
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	1.785	1.800
Doprinosi na plaće	1.137	1.231
Ukupno	8.885	9.558

7. AMORTIZACIJA

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Amortizacija nematerijalne imovine	10	42
Amortizacija materijalne imovine	1.450	1.149
Amortizacija - MSFI 16	1.019	1.204
Ukupno	2.479	2.394

8. OSTALI TROŠKOVI

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Bankarske usl. i prov. po kred. karticama	337	329
Otpremnine, nagrade,pomoći	487	242
Premije osiguranja	0	0
Ostali troškovi	1.234	1.484
Ukupno	2.058	2.055

9. VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
<i>Vrijednosno usklađenje dug.imovine</i>	0	441
<i>Vrijednosno usklađenje krat. Imovine</i>		
Vrijed.uskl.sir.i mat., rez.dijelova i GP	306	80
Vrijednosno usklađenje robe	40	471
Vrijednosno usklađivanje potr. Kupaca	63	135
	409	687
Ostala vrijednosna usklađenja	0	0
Ukupno	409	1.127

10. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Neotp. vrijednost otuđ.i rash. imovine	41	0
Naknadno utvrđeni rash.iz proš.god.	516	130
Manjkovi	142	122
Naknadno odobreni popusti i rab.	13	29
Kazne,penali i nakn. štete	0	4
Ostali rashodi	121	60
Ukupno	834	345

11. FINACIJSKI PRIHODI

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
<i>Iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima</i>		
Prihodi od kamata i dividendi	7	25
Prihodi od tečajnih razlika	49	28
	56	53
<i>Nerealizirani dobici</i>	0	0
<i>Ostali finacijski prihodi</i>	0	0
Ukupno	56	53

12. FINACIJSKI RASHODI

	2023	2024
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
<i><u>Iz odnosa s nepovezanim poduzetnicima</u></i>		
Rashodi od kamata	258	229
Rashodi od kamata - MSFI 16	83	124
Rashodi od tečajnih razlika	4	4
	345	357
<i><u>Nerealizirani gubici</u></i>	0	0
<i><u>Ostali finacijski rashodi</u></i>	0	0
Ukupno	345	357

13. POREZ NA DOBIT

Društvo i podružnice zasebno su porezni obveznici, sukladno poreznim zakonima i propisima Republike Hrvatske odnosno podružnica izvan Republike Hrvatske podliježe oporezivanju po propisima zemlje u kojoj je registrirana.

Dobit prije oporezivanja su ostvarili:

- Tekstilpromet d.d. u iznosu od 1.363 tisuća Eur,
- Galeb grupa u iznosu od 167 tisuća Eur

Na kraju 2024. godine Grupa je evidentirala obvezu za porez u iznosu od 117 tisuća Eur.

14. ZARADA PO DIONICI

Osnovne zarade po dionici izračunavaju se dijeljenjem neto dobiti ili gubitka razdoblja, koji pripada redovnim dioničarima, s ponderiranim prosječnim brojem glavnih redovnih dionica tijekom toga razdoblja.

	2023.	2024.
Gubitak/Dobit (u tisućama Eur)	2.090	1.413
Ponderirani prosječni broj dionica (bez vlastitih)	81.242	81.242
Zarada/gubitak po dionici (u Eur)	25,73	17,39

15. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

	Koncesije, patenti, licencije i ostala prava	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
	<i>u tis Eur</i>	<i>u tis Eur</i>	<i>u tis Eur</i>
Nabavna vrijednost			
1.1.2024.	4.377	7	4.384
Povećanje	26	8	34
Rashod, smanjenje	-412	0	-412
31.12.2024.	4.815	15	4.830
Ispravak vrijednosti			
1.1.2024.	4.276	0	4.276
Amortizacija	42	0	42
Rashod, smanjenje	-416	0	-416
31.12.2024.	4.734	0	4.734
Sadašnja			
vrijednost			
31.12.2024.	81	15	96
1.1.2024.	101	7	108

15.1. Goodwill

Goodwill u iznosu od 2.515 tisuća Eur (2.400 tisuća Eur prethodne godine) odnosi se na goodwill priznat tijekom stjecanja kontrole nad ovisnim društvima. Uprava društva je uvjerena u tržišnu nadoknativost iskazanog goodwilla.

16. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Nabavna Vrijednost	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transp.im.	Imovina u pripremi	Materijalna imovina
	u tis Eur	u tis Eur	u tis Eur	u tis Eur	u tis Eur	u tis Eur
1.1.2024.	8.753	61.066	9.789	4.482	1.588	85.678
Nabava	0	4	222	5	461	691
MSFI 16- povećanje	0	3.343	0	252	0	3.595
MSFI 16- smanjenje	0	-1.817	0	0	0	-1.817
Prijenos u uporabu	0	36	269	42	-347	0
Rashod, smanjenje	-632	0	-255	-594	-58	-1.540
31.12.2024.	8.120	62.632	10.025	4.187	1.644	86.607
Ispravak						
Vrijednosti	189	51.778	9.572	4.218	0	65.758
1.1.2024.	0	874	188	87	0	1.149
Amortizacija	0	1.133	0	71	0	1.204
MSFI 16 - amortizacija	0	-538	-255	-545	0	-1.338
Prodaja/rashod	189	53.246	9.506	3.832	0	66.773
31.12.2024.	189	51.778	9.572	4.218	0	65.758
Sadašnja						
Vrijednost						
31.12.2024.	7.931	9.386	519	355	1.644	19.834
1.1.2024.	8.563	9.288	217	264	1.588	19.920

17. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA

	31.prosinca 2023.	31.prosinca 2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Sudjelujući interesi (udjeli)	1	1
Dani zajmovi, depoziti i slično	4	17
Ukupno	5	18

18. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA

Odgođena porezna imovina iskazana je na dan 31. prosinca 2024. godine u iznosu od 92 tisuća Eur (17 tisuća Eur prethodne godine) i predstavlja svotu poreza na dobitak za povrat u budućim razdobljima, a nastala je kao porezni učinak neiskorištenih poreznih gubitaka, te privremenih razlika koje se mogu odbiti od porezne osnovice, a odnose se na porezno nepriznate troškove, te na ispravak vrijednosti zaliha.

19. ZALIHE

	31.prosinca 2023.	31.prosinca 2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Sirovine i materijal	1.149	1.227
Proizvodnja u tijeku	1.562	1.670
Gotovi proizvodi	2.673	2.486
Trgovačka roba	6.333	5.491
Ukupno	11.717	10.874

20. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA OD KUPACA

	31.prosinca 2023.	31.prosinca 2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Kupci u zemlji	3.192	2.952
Kupci u inozemstvu	446	154
Sumnjiva i sporna potraživanja	359	696
Ispravak vrijednosti potraživanja	-709	-771
Ukupno	3.286	3.031

21. OSTALA KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

	31.prosinca 2023.	31.prosinca 2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	50	41
Potraživanja od države i drugih institucija	295	352
Ostala potraživanja	215	148
Ukupno	560	540

22. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA

	31.prosinca 2023.	31.prosinca 2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Dani zajmovi, depoziti i slično	565	1.946
Ostala financijska imovina	12	0
Ukupno	577	1.946

23. NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNI

	31.prosinca 2023.	31.prosinca 2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Stanje na žiro-računima	1.246	1.649
Stanje na deviznim računima	24	24
Novac u blagajni	50	50
Ukupno	1.320	1.723

24. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

Aktivna vremenska razgraničenja u iznosu od 139 tisuća Eur (170 tisuća Eur prethodne godine) prikazana su u tablici:

OPIS	Stanje 1.1.2024. Eur	Povećanje Eur	Smanjenje Eur	Stanje 31.12.2024. Eur
Unaprijed plaćeni troškovi	82	116	100	99
Obračunati prihodi	87	0	48	40
Manjkovi u robi u toku godine	0	21	21	0
Ukupno	170	116	148	139

25. TEMELJNI KAPITAL

Temeljni kapital utvrđen je u nominalnoj vrijednosti u iznosu od 4.338 tisuća Eur (4.338 tisuća Eur prethodne godine) i sastoji se od 81.842 dionice nominalne vrijednosti 53 Eur.

26. REZERVE

	31.prosinca 2023. <i>u tisućama Eur</i>	31.prosinca 2024. <i>u tisućama Eur</i>
Kapitalne rezerve	1.153	1.319
Zakonske rezerve	344	376
Rezerve za vlastite dionice	164	98
Vlastite dionice (odbitna stavka)	-113	-91
Ostale rezerve	946	946
Revalorizacijske rezerve	6.890	6.831
Ukupno	9.384	9.478

Revalorizacijske pričuve iskazane u iznosu od 6.831 tisuća Eur nastale su kao rezultat ponovne procjene dugotrajne imovine. Tijekom razdoblja revalorizacijske rezerve su se smanjile uslijed amortizacije revalorizirane imovine za 59 tisuće Eur.

27. ZADRŽANA DOBIT

Zadržana dobit iskazana je na dan 31. prosinca 2024. godine u iznosu od 12.465 tisuće Eur (10.219 tisuće Eur prethodne godine).

28. REZULTAT TEKUĆE GODINE

Poslovanje Grupe tijekom 2024. godine rezultiralo je ostvarenim dobitkom u iznosu od 1.413 tisuća Eur (dobit od 2.090 tisuće Eur prethodne godine).

29. REZERVIRANJA

Rezerviranja u iznosu od 438 tisuće Eur (290 tisuće Eur prethodne godine) odnose se na rezerviranja za mirovine, otpremnine i sl. te rezerviranja za sudske sporove.

30. DUGOROČNE OBVEZE

	31.prosinca 2023.	31.prosinca 2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
<u>Obv.prema bankama i dr.fin.institucijama</u>		
Obveza za dugoročni kredit banaka	3.230	1.979
	3.230	1.979
<u>Ostale dugoročne obveze</u>		
Dugoročne obveze s osnove najмова – MSFI 16	1.457	2.409
	1.457	2.409
Ukupno	4.687	4.388

31. KRATKOROČNE OBVEZE ZA ZAJMOVE, DEPOZITE I SLIČNO

Kratkoročne obveze za zajmove, depozite i slično iskazane su u iznosu od 371 tisuća Eur (362 tisuća eur prethodne godine).

32. KRATKOROČNE OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINACIJSKIM INSTITUCIJAMA

OPIS	STANJE 01.01.2024. Eur	Povećanje Eur	Smanjenje Eur	Tečajne Razlike	STANJE 31.12.2024 Eur
Kratkoročne obveze prema financijskim institucijama	1.257	1.250	1.257	0	1.250
Obveze za kamate po kreditima	22	210	219	0	13
OBV.KRED.INSTITUCIJE - KRATKOROČNE	1.279	1.460	1.476	0	1.263

Tekuće dospjeće dugoročnih kredita iskazano u iznosu od 1.250 tisuća Eur odnosi se na kratkoročni dio obveza po dugoročnom kreditu (svi obroci koji dospijevaju za manje od godinu dana od datuma bilance).

33. OBVEZE ZA PREDUJMOVE

Obveze za predujmove u iznosu od 6 tisuća Eur (75 tisuća Eur prethodne godine) odnose se na primljene predujmove od kupaca u zemlji.

34. KRATKOROČNE OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA

	31.prosinca 2023.	31.prosinca 2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Dobavljači u zemlji	1.431	1.110
Dobavljači u inozemstvu	2.047	1.620
Ukupno	3.478	2.730

35. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE

	31.prosinca 2023.	31.prosinca 2024.
	<i>u tisućama Eur</i>	<i>u tisućama Eur</i>
Obveze prema zaposlenicima	656	652
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	1.371	988
Obveze s osnove udjela u rezultatu	0	2
Ostale kratkoročne obveze	1.444	1.690
Ukupno	3.471	3.332

35.a OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA

Obveze prema zaposlenima, u ukupnom iznosu od 652 tisuća Eur (656 tisuća Eur prethodne godine) odnose se na obveze za neto plaće u iznosu od 492 tisuća Eur, obveze za naknade plaća koje se refundiraju u iznosu od 6 tisuća Eur, obustave iz neto plaća u iznosu od 6 tisuća Eur, obvezu za prijevoz u iznosu od 18 tisuća Eur te ostale obveze prema zaposlenima u iznosu od 130 tisuća Eur.

36. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

Pasivna vremenska razgraničenja u iznosu od 586 tisuća Eur (407 tisuća Eur prethodne godine) odnose se na obračunate troškove koji nisu fakturirani u iznosu od 279 tisuća Eur i na odgođene prihode u iznosu od 307 tisuća Eur.

OPIS	Stanje 01.01.2024. Eur	Povećanje Eur	Smanjenje Eur	Stanje 31.12.2024. Eur
Obračunati troškovi	158	832	711	279
Odgođeno priznavanje prihoda	249	132	74	307
Ukupno	407	964	785	586

37. IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Izvještaj o novčanom toku za 2024. godinu izrađen je temeljem tzv. indirektne metode.

Novčani tokovi za 2024. godinu iskazani su kako slijedi:

- neto novčani tok iz poslovnih aktivnosti iskazan je u iznosu od 4.327 tisuća Eur,
- neto novčani tok od investicijskih aktivnosti iskazan je u iznosu od -2.315 tisuće Eur,
- neto novčani tok od financijskih aktivnosti iskazan je u iznosu od -1.609 tisuća Eur.

Ukupni neto novčani tok je pozitivan i iskazan je u iznosu od 403 tisuća Eur.

Društvo koristi indirektnu metodu prilikom sastavljanja izvještaja o novčanom toku

38. UPRAVLJANJE RIZICIMA**38.1. Tržišni rizik**

Grupa posluje na hrvatskom i međunarodnim tržištima. Uprava Društva utvrđuje cijene svojih proizvoda zasebno za domaće i strana tržišta, a na temelju tržišnih cijena.

38.2. Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjena tržišnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na financijski instrument. Rizik novčanog toka je rizik od moguće promjene kamatnog troška određenog instrumenta tijekom vremena.

38.3. Kreditni rizik

Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Grupi kreditnom riziku sastoji se uglavnom od gotovine i potraživanja od kupaca. Potraživanja od kupaca usklađena su za iznos rezerviranja za sumnjiva i sporna potraživanja. Grupa svoju gotovinu drži u Zagrebačkoj banci d.d., Zagreb, Privrednoj banci Zagreb d.d., Addiko banci Hrvatska d.d., Zagreb, Partner banci d.d., Zagreb, OTP banci d.d., i Raiffeisen Bank Austria d.d., Zagreb. Cjelokupno upravljanje rizicima obavlja Služba financija Društva. Grupa nema značajnijih koncentracija kreditnog rizika.

38.4. Valutni rizik

Službena valuta Grupe je Euro. Međutim, određene transakcije u stranim valutama preračunavaju se u eure primjenom valutnih tečajeva koji su važeći na datum bilance, te je slijedom toga, Grupa potencijalno izložena rizicima promjena valutnih tečajeva.

38.5. Rizik likvidnosti

Razborito upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca, osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava adekvatnim iznosom ugovorenih kreditnih linija i sposobnosti podmirenja svih obveza. Služba financija redovito prati razinu dostupnih izvora novčanih sredstava.

39. NAKNADE KLJUČNOM MENADŽMENTU

Tekstilpromet Grupa

2024.

Plaće i ostala kratkoročna primanja menadžmenta

587.022

U 2024. godini ključni menadžment čini 14 osoba za Grupi.

40. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Od datuma bilance pa do sastavljanja ovih financijskih izvještaja, upravi Društva nije poznat niti jedan značajniji događaj vezan uz poslovanje Društva, a koji se sukladno MSFI – jevim trebaju posebno istaknuti u ovim financijskim izvještajima.

41. SASTAVLJANJE I ODOBRAVANJE KONSOLIDIRANIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Konsolidirane financijske izvještaje iznijete na prethodnim stranicama sastavila je i odobrila njihovo izdavanje Uprava Društva.

Potpisano u ime Uprave:

Hrvoje Šimić, predsjednik Uprave